

PROGRAMMAZIONE 2025
2025
CSV EMILIA ODV
AMBITO CSV: Parma - Piacenza -
Reggio Emilia

SOMMARIO

| | |
|--|-----|
| PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO | 3 |
| PROGETTO EMBLEMATICO | 6 |
| SCHEDA AMMINISTRATIVA | 8 |
| SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB) | 9 |
| REPORT..... | 9 |
| BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE | 11 |
| PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE..... | 13 |
| FORMAZIONE..... | 78 |
| CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO | 98 |
| INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE | 119 |
| RICERCA E DOCUMENTAZIONE..... | 138 |
| SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO | 145 |
| SUPPORTO GENERALE | 152 |
| ALTRE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE ART. 5..... | 159 |
| ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI..... | 163 |

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO

La programmazione triennale di CSV Emilia per il periodo 2025-2027 si sviluppa in coerenza con le linee guida e gli obiettivi stabiliti dagli Indirizzi Strategici Generali Triennali di Fondazione ONC e prende corpo attraverso una riflessione approfondita maturata attraverso:

- analisi del bisogno degli ETS avvenuta attraverso rilevazione di dati quantitativi e qualitativi
- elaborazione dei feed back raccolti a seguito delle numerose attività proposte
- confronto, continuativo nel tempo, con i principali stakeholder del territorio
- riflessioni maturate attraverso il confronto con gli altri CSV sia a livello regionale che nazionale e con le sezioni dei Forum del terzo settore che operano nell'area di competenza

A valle di questo percorso, emerge un quadro complessivo che in parte mantiene continuità con le ultime annualità ed in parte introduce significativi elementi di innovazione da svilupparsi e perfezionarsi anche nel corso del triennio.

L'articolato insieme delle attività previste nella programmazione in oggetto persegue 10 obiettivi strategici enunciati nella sezione precedente che danno corpo a tre fondamentali filoni:

- a. Fornire servizi professionalmente qualificati affinché ogni ETS possa agire al meglio il proprio operato
- b. Promuovere la cultura dell'impegno, della partecipazione e della solidarietà
- c. Favorire e supportare la nascita e/o il consolidamento di reti tra associazioni e tra queste e soggetti pubblici e privati per affrontare congiuntamente i principali bisogni della comunità

Fornire servizi professionalmente qualificati affinché ogni ETS possa agire al meglio il proprio operato

Come già espresso nella sezione dell'analisi del bisogno, ci sono tematiche che creano preoccupazioni e sono al centro dell'attenzione degli ETS, quali ad esempio:

- gestione degli aspetti amministrativi (bilancio, adeguamenti statuti, procedure inerenti al RUNTS, assicurazione, privacy, sicurezza, P.Iva, ecc)
- gestione e motivazione dei volontari e dinamiche di gruppo (dalla leadership alla gestione dei conflitti, dall'accoglienza all'inserimento di nuovi volontari, ecc)
- comunicare e comunicarsi
- reperire le risorse per il sostegno dell'associazione

Il CSV affronta questo insieme di bisogni con un'ampia offerta di servizi integrati tra di loro che si basano su una collaborazione fattiva delle aree consulenza, formazione ed informazione/comunicazione.

Le novità previste nel triennio sono di due tipologie:

- Metodologico, attraverso una sempre maggiore integrazione con gli altri CSV (in primis quelli della regione) per dare vita a momenti seminari per gli ETS e ad occasioni di aggiornamento/formazione degli operatori del CSV
- Contenutistico, attraverso lo sviluppo di azioni sulle governance degli ETS per migliorare la capacità dell'associazione di:
 - adattarsi a nuovi contesti e modalità organizzative/gestionali
 - migliorare le relazioni interne per accogliere e mantenere i volontari
 - dare più spazio ai giovani all'interno dei contesti associativi, anche riconoscendo le aree interne di resistenza al cambiamento
 - sviluppare un approccio progettuale più integrato con il territorio, con un'attenzione alle aree periferiche e ai temi emergenti quale quello della salute collettiva e dell'economia sociale
 - sviluppare capacità di comunicazione sociale come strumento potente per aumentare la propria visibilità, per sensibilizzare, condividere e mobilitare la cittadinanza sui propri temi

Promuovere la cultura dell'impegno, della partecipazione e della solidarietà

A questo filone, CSV Emilia nel triennio 2025-2027 intende porre grande attenzione nell'intercettare i giovani nei loro contesti di vita: scuola, università, lavoro e riferimenti nel tempo libero.

Oggi la categoria "giovani" comprende una pluralità di forme biografiche segnate sia dalle diseguaglianze geografiche, sociali, economiche che divaricano le possibilità di accesso al futuro (si veda Save the children, "Atlante dell'infanzia a rischio" 2019) sia dalle diverse risposte messe in atto dai giovani stessi dinanzi al "copione prestabilito" offerto dal mondo adulto. Giovani che non riescono più a stare in una relazione apprenditiva "tradizionale" con il mondo e che, secondo il Rapporto Giovani 2020, sono oltre 3 milioni in Italia tra i 20 e i 34 anni, la cui incidenza è del 28,9% su una media europea del 16,5% e del 17,2% nell'Eurozona.

Numeri alti, che esprimono l'urgenza di trovare risposte al di fuori degli schemi di pensiero e azione a cui il mondo adulto è abituato.

CSV Emilia, quindi, intende promuovere la partecipazione sociale per costruire una sensibilità collettiva orientata al benessere condiviso e al servizio per la comunità, basata sull'esperienza di gruppo e sul cambiamento. I giovani si avvicinano sempre più all'impegno sociale non per appartenenza ad un'associazione o ad un ideale, ma per generare cambiamenti concreti, sperimentarsi in contesti di gruppo e per "mettersi alla prova". Le Organizzazioni del Terzo Settore possono diventare luoghi d'incontro, includendo i giovani in azioni concrete e riflessive per costruire un futuro comune. L'obiettivo è, cioè, quello che i giovani sentano di essere "convocati" dagli adulti per "occuparsi insieme del mondo", per prendersi cura delle sue questioni emergenti nelle quali occorre essere insieme per portare a compimento progetti concreti per il bene comune. Giovani "convocati" e giovani "attivati" a partire da contesti pensati per essere accoglienti e non valutativi: l'essere "ben accolti" è una delle condizioni per potere esprimere, con libertà, pensieri e azioni di cittadinanza.

Con attenzioni crescenti e specifiche, nel corso del triennio, CSV Emilia affronterà il tema del ricambio generazionale, attraverso:

- proposte di modelli di coinvolgimento innovativi
- potenziamento della comunicazione rivolta al target giovanile per rafforzare l'attrattività del volontariato
- facilitazione del networking fra organizzazioni tradizionali e di giovani

Tali attività si prevede possano essere pensate e progettate in sinergia con gli altri CSV (regionali e nazionali).

Favorire e supportare la nascita e/o il consolidamento di reti tra associazioni e tra i queste e soggetti pubblici e privati per affrontare congiuntamente i principali bisogni della comunità

"Fare rete" o, meglio, "aiutateci a fare rete tra ETS" e "aiutateci a raccordarci con gli enti pubblici e le imprese" sono tra le richieste più convinte e ricorrenti degli ETS a CSV Emilia.

Si tratta di un filone di attività che da sempre caratterizza l'operato dei CSV emiliano romagnoli e che negli anni ha assunto un riconoscimento sempre maggiore alla luce:

- della Riforma del Terzo settore che con l'introduzione degli Istituti della coprogrammazione e coprogettazione riconosce un ruolo fondamentale agli ETS nella partecipazione alla definizione e realizzazione delle politiche sociali
- del DM 77 attraverso cui gli ETS sono legittimati a porsi in modo paritetico con «Sanitario» e «Sociale» nei processi di trasformazione da Case della Salute a Case della Comunità
- della riflessione nell'ambito di CSVnet che ha portato alla definizione del documento "I CSV come agenti di sviluppo del volontariato nei territori - Un manifesto per fare bene insieme" dove si esplicita che i CSV si adoperano per: alimentare la collaborazione tra le realtà del volontariato; favorire la cooperazione tra volontariato, istituzioni e imprese; animare la cultura della convivenza, del dono e dell'aiuto; riconoscere l'orizzonte dei diritti e poi ancora, focalizzare i problemi e le sfide dei territori.

A partire da questi presupposti l'impegno di CSV Emilia sarà molto intenso in queste direzioni, attraverso una duplice azione:

- sviluppare e consolidare una serie articolata di esperienze cantierizzate negli anni precedenti ed aventi una visione tendenzialmente locale,
- porre un particolare sforzo su alcuni temi di rilievo che potranno essere sviluppati in sinergia anche con gli altri CSV. Tra questi si segnalano:

a. Il volontariato nelle politiche per la salute

Recentemente l'OMS ha definito la salute "la capacità di adattamento e di auto gestirsi di fronte alle sfide sociali, fisiche ed emotive". Una definizione che pone l'accento sulla capacità della persona, attraverso lo sviluppo di risorse interne e sociali, di affrontare con successo anche condizioni di malattia e disabilità. Si tratta di una vision che apre enormi campi di azione per tantissimi ETS di natura e mission differenti. Luogo privilegiato in cui realizzare queste politiche saranno le Case della Comunità dove l'associazionismo può avere un ruolo centrale nei processi di empowerment della comunità.

b. I volontariato per una nuova economia: circolare e civile

Il tema dell'economia civile non riguarda soltanto i grossi complessi imprenditivi, ma possono essere coinvolte le stesse associazioni del territorio ad essere parte attiva all'interno di tale processo. È giunto il momento di aprirsi al mondo esterno, anche a collaborazioni con il mondo profit. È una linea strategica che nel corso del triennio si intende approfondire, dapprima attraverso momenti di studio poi attraverso azioni concrete.

c. Il ripopolamento delle aree interne

Lo spopolamento delle aree interne e la preziosa risorsa rappresentata dal volontariato per la loro valorizzazione suggerisce ai CSV un impegno diretto per rafforzarlo nei territori che hanno meno centralità rispetto alle grandi città. Ogni area interna presenta una propria specificità; alcune, specialmente al nord, non stanno vivendo veri e propri processi di spopolamento, ma i trend demografici mostrano un progressivo abbandono in gran parte di queste zone. Il sistema dei CSV può definire una strategia complessiva per rispondere agli effetti di queste dinamiche e contribuire alla rivitalizzazione dei territori. Anche questa è una linea strategica che nel corso del triennio si intende approfondire, dapprima attraverso momenti di studio poi attraverso azioni concrete.

Nel 2025-2027 CSV Emilia intende inoltre portare al centro dell'attenzione, degli ETS e dei loro contesti di riferimento, la riflessione rispetto all'identità, i valori fondanti ed il senso profondo dell'agire volontario.

Il volontariato innanzitutto ha una funzione culturale ponendosi come coscienza critica e punto di diffusione di valori quali: pace, non violenza, libertà, legalità, tolleranza e facendosi promotore, innanzitutto con la propria testimonianza, di stili di vita caratterizzati dal senso della responsabilità, dell'accoglienza, della solidarietà e della giustizia.

A fianco di momenti specifici dedicati alla riflessione e al confronto, si terrà questa attenzione come "filo rosso" di tutte le attività che CSV Emilia proporrà nel triennio.

In linea con il principio di **integrazione** degli Indirizzi Strategici, CSV Emilia continuerà la collaborazione con gli altri CSV della Regione e con CSVnet. Attraverso **gruppi di lavoro congiunti** e progetti interregionali, saranno sviluppati strumenti comuni per la formazione, la consulenza e la promozione del volontariato, ottimizzando le risorse e garantendo una gestione più efficiente dei servizi.

Il comma 3 dell'art. 63 del CTS elenca i principi che i CSV devono rispettare nell'erogare i servizi organizzati mediante le risorse del FUN: qualità, economicità, territorialità e prossimità, universalità, non discriminazione e pari opportunità di accesso, integrazione, pubblicità e trasparenza. Il sistema nel suo complesso ha il difficile compito di trovare un equilibrio per il rispetto contemporaneo di tutti i principi, cercando di evitare possibili contraddizioni.

Di conseguenza occorre fare attenzione affinché la declinazione del **principio di integrazione** non vada a collidere con gli altri principi o ne sviluppi solo una parte, penalizzando le altre. È parziale prendere in considerazione assieme al principio di integrazione solo le ricadute in termini di *ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità)*, *risparmio economico* e *ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)*, non considerando gli altri principi. Per i CSV dell'ER il principio di integrazione si esplicita non riducendo il personale (ad oggi figure tutte pienamente impiegate!) e le sedi (fondamentali per permettere l'effettivo accesso dei volontari e per garantire interventi in linea con le effettive esigenze del territorio), ma attraverso uno strutturato processo circolare da realizzarsi, in modo congiunto, attraverso quattro fasi:

- analisi dei bisogni degli ETS e studio/confronto rispetto i fenomeni sociali del territorio
- elaborazione strategie, piste di lavoro comuni e individuazione delle diverse declinazioni di attuazione
- messa a terra delle azioni a livelli diversi (nazionale, regionale, locale)
- condivisione degli esiti delle esperienze ed elaborazione degli apprendimenti.

Si tratta di un percorso che si poggia su un preciso dispositivo organizzativo che prevede frequenti e periodici momenti di incontro tra:

- referenti politici della Confederazione regionale CSVnetER
- presidenti
- direttori
- referenti aree servizi

I processi e dispositivi attivati sono attentamente coniugati con:

- i valori fondamentali per i nostri stakeholder di missione, primi tra tutti l'accessibilità e la fruibilità
- la consapevolezza che le trasformazioni avvengono nelle relazioni e nei legami che si costruiscono
- il coinvolgimento dei diversi attori sociali, pubblici e privati, peculiari di ogni territorio, chiaramente diversi a seconda dei contesti, ma indispensabili per sviluppare sinergie e creare effettivo valore aggiunto.

CSV Emilia consoliderà il proprio ruolo non solo come fornitore di servizi, ma come attore strategico nello sviluppo del volontariato. Nei prossimi tre anni, favorirà una partecipazione attiva e consapevole delle nuove generazioni, sosterrà le associazioni nell'affrontare le sfide normative ed economiche e promuoverà cultura del volontariato per rispondere alle nuove esigenze della società in costante evoluzione (vedere obiettivi strategici nella Scheda analisi dei bisogni).

CSV Emilia aderisce alle 4 direttrici di lavoro indicate da CSVnet a seguito del confronto avuto con i Presidenti a Trento a maggio 2024. Il documento "Tracce di lavoro per il futuro che ci aspetta. Quattro direttrici per rafforzare i CSV ed il volontariato" richiama e aggiorna una vision già definita dai CSV nel manifesto "CSV agenti di sviluppo del volontariato nei territori" che CSV Emilia, come sostanzialmente tutti i CSV emiliano romagnoli, ha da anni fatto propria investendo

strategicamente e operativamente sulla co-progettazione, intesa nell'accezione più ampia di collaborazione rafforzata con i diversi attori dei territori.

PROGETTO EMBLEMATICO

Premessa: il testo che segue riprende ed approfondisce parte della scheda

Animazione territoriale - **Attivazione della comunità per la costruzione di salute collettiva**

Obiettivo strategico di riferimento

- **Incoraggiare, qualificare, e implementare il ruolo degli ETS (di tutti gli ambiti d'intervento) nella prevenzione e promozione della salute, in modo sinergico e paritetico con i presidi istituzionali sanitari e socioassistenziali in coerenza con il DM 77/22**
- **Avviare e sviluppare processi sperimentali in materia di contrasto allo spopolamento delle aree interne**

Il DM 77/22 enfatizza l'importanza della salute come benessere globale che comprende non solo aspetti fisici, ma anche psicologici, sociali e ambientali. In questo contesto, l'attivazione della comunità gioca un ruolo cruciale nel favorire la partecipazione attiva delle persone nei processi di promozione della salute, prevenzione e cura, rendendo i cittadini non solo destinatari ma co-creatori di un sistema sanitario più inclusivo ed efficace.

Un modello innovativo di sanità richiede una riorganizzazione dell'assistenza territoriale, in cui il fulcro diventa la prossimità e l'accessibilità dei servizi, uniti a un approccio integrato che coinvolga più attori. La riformulazione del sistema sanitario deve fondarsi su una reale collaborazione tra istituzioni sanitarie, sociali, operatori di settore e la comunità stessa attraverso il contributo di realtà associative (ETS), altre forme organizzate della società civile ed i cittadini.

CSV Emilia, in questo processo, accompagna il coinvolgimento delle associazioni, dei volontari e dei cittadini, attraverso percorsi e progetti a diversi livelli:

- **#CasaCommunityLab**

Proseguirà la partecipazione delle operatrici di CSV Emilia al percorso avviato dalla Regione Emilia-Romagna per l'empowerment di comunità e la trasformazione da Case della Salute, caratterizzate da un approccio solo sanitario, a Case della Comunità, che riconoscono la centralità della rete di prossimità per la presa in carico delle fragilità. Il ruolo dei CSV sarà quello di promotori e coordinatori di processi di collaborazione tra pubblico e privato sociale, in particolare ETS. La formazione si articola in due momenti di riflessione ed elaborazione collettiva:

- laboratori Regionali: per co-costruire una visione strategica delle CdC
- laboratori Locali: per formare facilitatori a livello locale e supportare la realizzazione di progetti fortemente orientati a tradurre in termini pratici e operativi l'allestimento, la cura e il mantenimento dei processi operativi.
- **Partecipazione a tavoli e co-progettazioni per favorire il passaggio da Case della salute in Case della Comunità**
 - tavolo nazionale progetto Alleanza per le Case della Comunità. Collaborazione con CSVnet;
 - tavolo regionale Case della Comunità e CCLAB e integrazione con gli altri CSV dell'Emilia-Romagna;
 - 13 tavoli locali, uno per ciascun distretto territoriale in cui si articolano le province di Piacenza, Parma e Reggio Emilia, aventi lo scopo di:
 - Coinvolgere le organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, nonché anche eventuali gruppi informali per promuovere la messa a fattor comune di competenze, esperienze, mezzi e strumenti in relazione alle attività e ai processi comuni
 - Individuare e formare nuovi volontari, per rafforzare gli ETS già operativi ma anche per favorire la nascita di un nuovo volontariato "di prossimità" che affianchi e amplifichi le potenzialità del sistema sociosanitario territoriale lungo tre direttrici:
 - - supporto alle persone più fragili,
 - - appropriatezza d'uso dei servizi,
 - - prevenzione e promozione di corretti stili di vita.

- Collaborare all'attivazione di percorsi di accompagnamento tra volontari ed istituzioni locali per l'ideazione, progettazione e realizzazione di specifiche azioni finalizzate al conseguimento degli obiettivi delle CdC, in particolare per quanto riguarda azioni atte a creare reti relazionali attorno alle persone più fragili e vulnerabili.

- **Risultato atteso**

Costituzione, in seno ad ogni CdC, di una rete di ETS, possibilmente rafforzate da nuovi volontari, *parte integrante e riconosciuta* dalle componenti sociale e sanitaria; essa sarà inserita nei processi di funzionamento e contribuirà ad un virtuoso circuito di cura del benessere complessivo delle persone, in primis fragili.

Poiché, come già affermato, la salute non riguarda solo aspetti fisici, ma anche psicologici, sociali, culturali e ambientali sarà cura di CSV Emilia coinvolgere gli ETS nel loro complesso andando al di là di quelli che operano negli ambiti sanitari e socioassistenziali.

Soggetti coinvolti

Nel progetto si prevede che in ognuno 13 tavoli locali siano coinvolti:

- Gli ETS che afferiscono quel determinato territorio
- Le direzioni e gli operatori del distretto ausl
- Gli uffici di piano e i comuni di riferimento
- Dove possibile verranno coinvolti altri soggetti quali: scuole, parrocchie, società sportive, cittadini non appartenenti a Ets, ...

SCHEDA AMMINISTRATIVA**Dati dell'ente**

| | |
|-----------------------------------|--|
| Denominazione completa dell'ente: | CSV EMILIA ODV |
| Codice fiscale: | 92077570346 |
| Partita IVA: | |
| Indirizzo della Sede Legale: | VIA PRIMO BANDINI, 6 43123 PARMA (PR) - IT |
| Contatti telefonici: | 0521228330, 0522791979, 0523306120 |
| Indirizzo e-mail: | arnaldo.conforti@csvemilia.it; presidente@csvemilia.it |
| Indirizzo PEC: | csvemilia@pec.it |
| Codice IBAN: | IT67To623012701000036401534 (CREDIT AGRICOLE ITALIA SPA) |

Rappresentante legale

| | |
|-------------------|-------------|
| Cognome e Nome: | Dondi Elena |
| Comune di nascita | PARMA |
| Data di nascita: | 07/11/1979 |

Direttore / Coordinatore

| | |
|----------------------|--|
| Cognome e Nome: | Conforti Arnaldo |
| Contatto telefonico: | +393358304624 |
| Indirizzo e-mail: | arnaldo.conforti@csvemilia.it, arnaldo.conforti@yahoo.it |

Base sociale

| | |
|--------------------------------|------------|
| Data ultimo aggiornamento: | 12/11/2024 |
| Numero totale soci diretti: | 333 |
| di cui ODV: | 262 |
| di cui APS: | 62 |
| di cui altre tipologie di Ets: | 6 |
| Numero totale soci indiretti: | 0 |

Consiglio Direttivo

| | |
|--|------------|
| Data di elezione: | 26/01/2023 |
| Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato: | |
| Durata del mandato: | 3 |
| Numero totale di componenti: | 12 |

Organo di controllo

| | |
|--|------------|
| Data di elezione: | 26/01/2023 |
| Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato: | |
| Durata del mandato: | 3 |
| Numero totale di componenti: | 4 |

RUNTS

| | |
|-----------|---|
| Registro: | Atto n. 40833 del 25/07/2022 Sezione Organizzazioni di volontariato |
|-----------|---|

Personalità giuridica

| | |
|-----------|--|
| Registro: | Ente Ufficio Runts Decreto n. 40833 del 25/07/2022 |
|-----------|--|

Statuto

| | |
|---------------------------|------------|
| Data ultima approvazione: | 17/01/2021 |
|---------------------------|------------|

Regolamento statutario

| | |
|---------------------------|------------|
| Data ultima approvazione: | 28/09/2020 |
|---------------------------|------------|

Carta dei Servizi

| | |
|----------------------------|------------|
| Data ultimo aggiornamento: | 21/03/2024 |
|----------------------------|------------|

Regolamento di accesso ai servizi

| | |
|----------------------------|--|
| Data ultimo aggiornamento: | |
|----------------------------|--|

REPORT

1. Oggetto: Descrizione generale dell'indagine condotta: metodologia seguita, tipo di rilevazione effettuata, contesto territoriale di riferimento. Utilizzare, al massimo, 5.000 caratteri spazi inclusi, equivalenti a oltre 2 pagine di testo. È possibile inserire eventuali allegati nella sezione *Documenti* della piattaforma Gestionale CSV o mediante link.

CSV Emilia opera nelle province di Piacenza, Parma e Reggio Emilia che contano complessivamente (al 1/1/2024, dato ISTAT) 1.269.640 residenti distribuiti in 132 comuni. La popolazione di origine straniera è pari a circa il 14%.

Dall'indagine della Qualità della vita del Sole 24 Ore che prende in esame 90 indicatori, suddivisi in sei macro-categorie tematiche (ciascuna composta da 15 indicatori: ricchezza e consumi; affari e lavoro, ambiente e servizi, demografia e salute, giustizia e sicurezza, cultura e tempo libero), risulta che Parma si classifica al 11° posto, Reggio al 16° e Piacenza al 26°. Si noti che tutte e tre perdono dalle due alle tre posizioni rispetto all'anno precedente, ma guadagnano varie posizioni nella classifica "ricchezza e consumi" dove Parma è quarta, Reggio sesta e Piacenza undicesima.

Si evidenziano alcune tendenze e problematiche nelle tre province analizzate:

- La popolazione sta progressivamente invecchiando e diminuisce il numero medio dei componenti delle famiglie
- Crescono le disuguaglianze sociali, con divari sempre più marcati tra chi vive in sicurezza e chi nell'incertezza, pur trovandoci nella zona d'Italia con i più bassi indici di povertà assoluta e relativa. La povertà economica è solo uno degli aspetti di iniquità: emergono nuove forme di povertà quali la povertà lavorativa (chi, nonostante un lavoro, ha uno stipendio sotto la soglia di sussistenza), la povertà alimentare (legata a diete "povere" che possono portare a disturbi alimentari e malattie), la povertà sanitaria (rinuncia alle cure o ricorso a percorsi di minore qualità), la povertà educativa (specialmente in riferimento all'inconsapevolezza dei propri diritti o di come avvalersene), la povertà abitativa (abitazioni insalubri, fredde d'inverno e calde d'estate, o con barriere per persone con disabilità)
- Il mercato del lavoro mostra segnali contrastanti: mentre crescono gli occupati nella manifattura e nel settore delle costruzioni, diminuiscono quelli in agricoltura, commercio e servizi
- Preoccupa il disagio giovanile, il senso di precarietà e solitudine con aumenti di ansia, attacchi di panico, esuberi di fisicità o confinamenti nei social e isolamento sociale. Notevoli sono gli aumenti di disabilità intellettive e casi di disturbi dello spettro autistico.

L'area vasta di Piacenza, Parma e Reggio Emilia è molto ricca sia di organizzazioni di volontariato (quasi 900), sia di associazioni di promozione sociale (oltre 1700); significativa anche la presenza di altri ETS associativi (135). Dati in linea con quelli del resto dell'Emilia-Romagna, una delle regioni a maggior densità associativa. Di seguito si riportano alcuni dati, frutto della rilevazione condotta con il supporto Unimore per iniziativa di CSVemiliaRomagna.net e Forum Terzo settore ER ed eseguita nel mese di settembre 2024, che permettono di visualizzare una rappresentazione essenziale del volontariato che opera nell'area di competenza di CSV Emilia.

- La maggior parte degli ETS, circa la metà, è costituita da meno di dieci volontari che operano in modo continuativo (in media almeno un'ora alla settimana) potendo contare su un budget inferiore ai 10 mila euro all'anno
- Solo una residua percentuale 5/6% si avvale di almeno cinquanta volontari continuativi ed un budget superiore ai 220 mila euro
- Negli ultimi due anni, le variazioni nei parametri "budget" e "volontari continuativi" mostrano una forte somiglianza tra le associazioni senza cambiamenti, quelle con diminuzioni e quelle con aumenti. Le percentuali di variazione sono: Budget: 60% invariato, 21% in diminuzione, 18% in aumento. Volontari: 65% invariato, 17% in diminuzione, 18% in aumento
- Molto significativa è la percentuale, pari al 32, di organizzazioni che nel corso degli ultimi due anni hanno introdotto variazioni nella propria operatività, dato che evidenzia un volontariato capace di ridefinirsi di fronte ad un contesto in continua evoluzione

La metodologia utilizzata per la rilevazione dell'analisi del bisogno si è basata essenzialmente su quattro assi:

- Ascolto, approfondimento ed elaborazione bisogni ETS (soci e non soci). Rappresenta il focus centrale ed è stato perseguito attraverso:

- o Indagine (tramite questionario) redatto su base regionale in collaborazione tra Coordinamento regionale CSV e Forum Terzo Settore con elaborazioni a cura dell'Università di Modena e Reggio con report/affondi anche provinciali
- o Incontri strutturati/focus group con ETS del territorio di riferimento
- o Analisi e condivisione molto attenta dei riscontri in vario modo rilevati durante le occasioni formali ed informali che caratterizzano l'intesa relazione CSV/ETS
- Dialogo con gli stakeholder (PA, Fondazioni, scuole, imprese, Università, Forum terzo settore,..) per individuare opportunità e aspettative
- Analisi della documentazione prodotta a seguito di studi/ricerche locali e non utili allo scopo
- Seminario di studio organizzato dai 4 CSV della regione Emilia-Romagna sul tema "Giovani e volontariato".

2. Tempistiche della ricerca

Per CSV Emilia l'analisi del bisogno è un processo continuo che dura tutto l'anno.

Sono una fonte preziosa tutti i riscontri/osservazioni/contributi che si ricevono dagli ETS e complessivamente da ogni stakeholder sia a seguito dell'erogazione di servizi sia in occasione delle varie occasioni si sviluppano nel corso di un'annualità

Nei mesi di settembre ed ottobre, inoltre, CSV Emilia mette in campo specifiche iniziative atte a rilevare sia dati quantitativi che qualitative descritte nel paragrafo successivo.

3. Strumenti di ricerca e di attuazione dell'indagine

- o. dati "quantitativi": report statistici, tra cui quelli demografici e di contesto socio-economico (ad esempio Istat); letteratura e reportistica esistenti in materia (ad esempio CSVnet, Forum nazionale Terzo settore, *Cantiere Terzo settore*, ecc.); dati ministeriali e regionali (RUNTS); indagini proprie del CSV attraverso la somministrazione di questionari di rilevazione, ecc.;
- o. dati "qualitativi", per far emergere aspettative, percezioni di singoli, gruppi e comunità relativamente ai propri bisogni, mediante la letteratura esistente in materia e altri strumenti ideati e attuati dal CSV stesso, come ad esempio interviste e focus group. Si precisa che quest'ultimo tipo di indagini si differenzia, per finalità, dal monitoraggio del gradimento dei servizi erogati che il CSV effettua con gli utenti dei servizi.

Utilizzare, al massimo, 5.000 caratteri spazi inclusi, equivalenti a oltre 2 pagine di testo. È possibile inserire eventuali allegati nella sezione Documenti della piattaforma Gestionale CSV o mediante link.

3a - dati "quantitativi"

La fonte principale è stata costituita dal "Questionario CSV- Forum Terzo Settore" che è stato predisposto in modo congiunto dai CSV dell'Emilia-Romagna con il Forum del Terzo settore regionale, avvalendosi della consulenza di Unimore per l'impostazione, l'elaborazione dei dati e la stesura del report.

Ha consentito elaborazioni sia su base regionale che nello specifico di ogni CSV ed ha previsto due sezioni d'analisi:

- Stato di salute dell'ETS con approfondimenti in relazione all'andamento delle attività, alla disponibilità di volontari e risorse economiche, alle prospettive di bilancio, alle eventuali variazioni di rapporto con i propri destinatari di azione, alle reti di collaborazione e relazioni
- Servizi dei CSV: priorità, rilevanza, necessità rispetto a tutti gli ambiti previsti dalla normativa

Al questionario, nell'ambito del territorio di competenza di CSV Emilia hanno risposto 308 organizzazioni di cui il 59% ODV, il 38% APS ed il 3% altri ETS. Coerentemente con quella che è sostanzialmente la fotografia del territorio si tratta in prevalenza di organizzazioni che contano su un numero di volontari continuativi compreso tra 5 e 25 (pari a circa il 50%); il 7% ha, invece, un numero di volontari superiore a 51. Il 43% dichiara di avere un budget annuale entro i 10 mila euro.

3b dati "qualitativi"

- a. Incontri strutturati/focus group con ETS

Nel 2024 CSV Emilia ha organizzato oltre 20 incontri con circa di 260 ETS attivi nelle province di Piacenza – Parma – Reggio Emilia. Le associazioni sono state suddivise in tre tipologie:

- gruppi omogenei per ambito tematico (ambiente, disabilità, sanitario, cultura,..)
- gruppi omogenei per caratteristiche (recente costituzione, scarso accesso al CSV, operanti in zone periferiche, piccole dimensioni, grandi dimensioni/di secondo livello, ...)

- gruppi volutamente eterogenei

Gli incontri hanno avuto l'obiettivo di riflettere sui bisogni e priorità delle associazioni rispetto ai destinatari e al contesto operativo, usando tre domande guida:

- Quali bisogni osservi nel tuo contesto di riferimento?
- Quali criticità il tuo ETS affronta in questo periodo
- Quali elementi potrebbero facilitare l'interazione con altri soggetti del territorio?
- Un report sintetico è stato redatto per ciascun incontro.

incontri con gli stakeholder del territorio di riferimento del CSV

- Grazie ad un consolidato radicamento territoriale CSV Emilia ha avuto numerose occasioni di incontro con:
 - Fondazioni di origine ex bancaria
 - Sindaci, assessori dirigenti
 - Uffici di Piano
 - Docenti e dirigenti scolastici
 - Referenti forum terzo settore
 - Referenti imprese
- Con questi soggetti CSV Emilia intrattiene continue relazioni, fonte di ricchezza conoscitiva preziosa anche ai fini della programmazione. Molto utili ed efficaci a tal fine si sono rivelati i vari tavoli di Coprogrammazione a cui CSV Emilia partecipa. Tra questi si segnalano le seguenti partecipazioni:
 - Casa Community Lab con momenti regionali e locali che vedono insieme i CSV con comuni e Ausl
 - Comune di Parma settore Welfare: tavolo co-programmazione carcere, tavolo coprogettazione povertà, tavolo co-programmazione disabilità
 - Comune di Piacenza settore Welfare: co-progettazione carcere, co-progettazione attività socializzanti ricreative, tavolo di co-programmazione Area Minori e responsabilità familiari.
 - Consulte del Volontariato Sociosanitario e della Convivenza del Comune di Fidenza
 - Cabina di Regia Patto Sociale per Parma e Piacenza partecipa che vede coinvolti stakeholder di diversa natura per disegnare nuovi percorsi di welfare
 - CCM Reggio Emilia, Ausl/terzo settore
 - Tavolo i Case di quartiere R.E.
 - Percorso di Comunità S. Ilario d'Enza e Pedemontana p.se
 - Tavolo Povertà Distretto di Ponente
 - Tavoli multistakeholder dei Comitati territoriali IREN RE PC PR
 - Sono stati fonte importante di ispirazione per la programmazione 2025-27 i seguenti documenti (in allegato):
 - 14° Rapporto sulla coesione sociale in provincia di Reggio Emilia - Anno 2024
 - Fondazione Cariparma: piano strategico 2024-2027 (a cui CSV Emilia ha dato un suo contributo)
 - Tracce di lavoro per il futuro che ci aspetta: 4 direttrici per rafforzare i CSV e il volontariato, documento CSVnet - Meeting nazionale dei presidenti dei CSV triennio 2025-2027. Un esempio concreto di integrazione tra i CSV.
 - Molto importanti ai fini della programmazione risultano essere gli esiti del Seminario di studio organizzato dai 4 CSV della regione Emilia-Romagna sul tema "Giovani e volontariato" (ottobre 24) che ha visto la qualificata interazione di 70 persone in rappresentanza di ETS ed istituzioni provenienti da ogni provincia.
 - CSV Emilia ha posto, infine, particolare cura alla condivisione all'interno del CD e dello staff dei feedback che ognuno ha avuto modo di raccogliere dagli ETS con cui è entrato in relazione in modo strutturato o informale. Gli operatori in particolare hanno dedicato un tempo specifico soprattutto negli staff d'area .Si tratta di centinaia di contatti
-

BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE

| TIPOLOGIA SOGGETTI COINVOLTI | NUMERO SOGGETTI COINVOLTI |
|--------------------------------------|---------------------------|
| Ets soci - di cui Sez. Odv | 122 |
| Ets soci - di cui Sez. Aps | 29 |
| Ets soci - di cui Sez. Altro Ets | 2 |
| Ets non soci - di cui Sez. Odv | 104 |
| Ets non soci - di cui Sez. Aps | 205 |
| Ets non soci - di cui Sez. Altro Ets | 15 |

| | |
|--|-----|
| Reti e articolazioni territoriali di Ets | 12 |
| Reti e articolazioni territoriali di Ets - di cui Forum Terzo Settore locali | 12 |
| Fondazioni locali | 3 |
| Altri CSV | 7 |
| Altre organizzazioni non profit | 8 |
| Enti pubblici | 42 |
| Enti profit | 7 |
| Volontari | 500 |
| Cittadini/aspiranti volontari | 50 |
| Studenti | 50 |
| | |

PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE

SCHEDE ATTIVITA'

| | |
|-------------------------|--|
| CLASSIFICAZIONE | Promozione, orientamento e animazione territoriale (Promozione del volontariato) |
| TITOLO ATTIVITÀ: | Feste ed eventi di sensibilizzazione |

INQUADRAMENTO GENERALE

| | | | |
|--|---------------------------------------|---------------------|----------------|
| Ambito CSV: | Parma - Piacenza - Reggio Emilia | Ambito OTC: | Emilia Romagna |
| Anno di riferimento: | 2025 | Allegato di: | Programmazione |
| Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN) | 18.914,46 | | |
| Tipologia: | Attività identica all'anno precedente | | |

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivo strategico di riferimento

Portare al centro dell'attenzione, degli Ets e dei loro contesti di riferimento, la riflessione rispetto all'identità, i valori fondanti ed il senso profondo dell'agire volontario

Il volontariato innanzitutto ha una funzione culturale ponendosi come coscienza critica e punto di diffusione di valori quali: pace, non violenza, libertà, legalità, tolleranza e facendosi promotore, innanzitutto con la propria testimonianza, di stili di vita caratterizzati dal senso della responsabilità, dell'accoglienza, della solidarietà e della giustizia.

A fianco di momenti specifici dedicati alla riflessione e al confronto, si terrà questa attenzione come "filo rosso" di tutte le attività che CSV Emilia proporrà nel triennio.

Obiettivi specifici

- Sostenere gli ETS ad agire collettivamente un ruolo di promozione culturale nella comunità, sui temi emergenti e sui valori del volontariato, attraverso momenti coprogettati
- Rafforzare e sviluppare un sistema di promozione della cultura della solidarietà integrato tra gli ETS e le altre realtà pubbliche e private del territorio
- Stimolare nei cittadini l'interesse e la partecipazione verso i temi del volontariato e le attività degli ETS

Descrizione delle attività e delle modalità attuative

Sono i eventi annuali che il CSV promuove in occasioni specifiche e significative per il Volontariato e per il territorio, co-progettati con le Associazioni e le istituzioni di cui segue un elenco:

Eventi in occasione della giornata internazionale del volontariato

Grazie 1000

evento di ringraziamento dei volontari reggiani attraverso il loro attivo coinvolgimento. L'evento ha il duplice obiettivo di attivare i neo-volontari e le associazioni per confrontarsi e conoscersi. Dall'incontro nascerà un messaggio di ringraziamento e valorizzazione del volontariato da diffondere nel periodo immediatamente successivo attraverso social.

Il 5 dicembre

Per celebrare la giornata internazionale del volontariato, verranno organizzati momenti di approfondimento su tematiche emergenti, in collaborazione con gli ETS, a cui si affiancheranno diverse iniziative di comunicazione per valorizzare le esperienze di volontariato presenti sui territori. Verranno inoltre previste esperienze di scambio e visite negli ETS

Settimana del dono

CSV Emilia rinnova la collaborazione con la sede piacentina dell'Università Cattolica nell'organizzazione della settimana del dono (in concomitanza del 4 ottobre – giornata del dono) promuovendo incontri (almeno 8) con testimonianze di ETS durante le lezioni, su temi specifici a seconda del percorso di studi, e organizzando visite e esperienze di impegno per gli studenti nelle realtà del nostro territorio.

Si-Amo Volontariato

Iniziativa di festa realizzata in collaborazione con Fondazione Cariparma per mettere al centro il Volontariato e le Associazioni. L'iniziativa è finalizzata a valorizzare il contributo dell'associazionismo in termini di promozione del benessere della comunità e di tutela del bene comune. Per il territorio di Parma è un evento annuale che ogni anno trova articolazioni differenti e che ha sempre al centro l'incontro fra i volontari e i referenti istituzionali locali sia attraverso un momento conviviale sia attraverso azioni simboliche agite insieme (volontari, referenti istituzionali, imprenditori, ecc.) a favore della comunità. L'azione viene realizzata grazie al contributo di Fondazione CariParma che si auspica venga rinnovato anche per il 2024 come negli anni precedenti.

Anolino Solidale

Grande evento di coinvolgimento di volontari che, nell'arco di due settimane, realizzano gli "anolini", piatto tipico di Parma, che saranno venduti prima delle festività di Natale. Il guadagno viene devoluto ad un progetto su un tema specifico rispondente ad un bisogno emergente della comunità e definito nell'ambito della rete Parma Facciamo Squadra 2024. Il ruolo di CSV Emilia è quello di promuovere il coinvolgimento dei volontari (più di 1000) a favore della comunità attraverso un'iniziativa che crea relazioni e senso di appartenenza e ha un esito che impatta concretamente sul territorio.

Si auspica di poter ripetere questo importante appuntamento nel 2024, come da tradizione, intraprendendo fin da inizio anno un significativo lavoro di ricerca sponsor e collaborazioni.

Le passeggiate della solidarietà

Passeggiate guidate nei quartieri della città con tappe presso le sedi delle Associazioni presenti in loco dove i volontari fungeranno da narratori delle esperienze e, quindi, promotori dei valori del volontariato. Rivolte a gruppi di adulti nei fine-settimana e studenti durante le mattine dell'evento "I giorni del FAI – I like Parma" in collaborazione con Comune di Parma.

DESTINATARI

Giornata internazionale del volontariato

Grazie mille: si prevede di coinvolgere circa otto ETS che realizzino testimonianze e laboratori per un gruppo di circa sessanta cittadini che lavoreranno in sottogruppi

Il 5 dicembre: almeno 50 ETS coinvolti nella progettazione e organizzazione dei momenti

Cittadinanza 300 partecipanti agli eventi

Settimana del dono

ETS 10 per testimonianze dirette e per visite degli studenti

Studenti 200

Le passeggiate della solidarietà

ETS 20 per testimonianze e accoglienza visitatori

Studenti 200

Cittadinanza 100

Si-Amo volontariato

ETS 100

Volontari 300

Anolino solidale

ETS 15

Volontari 1500

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

| | GEN | FEB | MAR | APR | MAG | GIU | LUG | AGO | SET | OTT | NOV | DIC |
|-----------------------------|-----|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| GIV Grazie mille | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| GIV 5 dic | | | | | | | | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Settimana del dono | | 1 | 1 | 1 | | 2 | 2 | 3 | 3 | 4 | 5 | |
| Passeggiate solidali | 1 | 2 | 3 e 4 | 5 | | | | 2 | 3 | 4 | | |
| Si-Amo volontariato | | 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | | | | | |
| Anolino solidale | | | 1 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 | 4 |

Fasi di attuazione:

n° 1: programmazione di massima

n° 2: coinvolgimento degli ETS per definizione incontri

n° 3: promozione

n° 4: realizzazione

n° 5: valutazione

| COLLABORAZIONI | | | | |
|-----------------------|--|---------------------------------------|--|--------------------------------|
| Categoria | Partner | Eventuali azioni dell'attività | Tipologia di collaborazione | Finanziamento extra FUN |
| Università | Università Cattolica del Sacro Cuore - Sede di Piacenza | | Ente promotore | |
| Università | Università di Parma | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Ente pubblico locale | Comune di Parma | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Ente pubblico locale | Comune di Piacenza | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Ente pubblico locale | COMUNE DI REGGIO EMILIA | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Altre Fondazioni | MUNUS - FONDAZIONE DI COMUNITA' DI PARMA - ENTE FILANTROPICO - ETS | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Imprese private | Barilla | | Altro (campagna Parma Facciamo Squadra cofinanziatore) | |
| Imprese private | CHIESI Farmaceutici S.p.A. | | Altro (campagna Parma Facciamo Squadra cofinanziatore) | |
| Imprese private | Conad Centro Nord | | Altro (campagna Parma Facciamo Squadra cofinanziatore) | |

| NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE | |
|--|---|
| Personale dipendente | 4 |
| <p>Sono complessivamente dedicati a questa azione 4 operatori ed il responsabile di area, con un impegno in quote parte dell'orario contrattuale dedicate all'attività specifica, tutti dipendenti a tempo indeterminato per la programmazione, realizzazione, monitoraggio e valutazione delle attività</p> <p>Inoltre, le azioni sono realizzate in sinergia con l'area Comunicazione per la promozione delle attività.</p> <p>A seconda dello sviluppo delle attività, potrebbero essere coinvolti anche consulenti esterni esperti (relatori, artisti, consulenti)</p> | |

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il monitoraggio avverrà durante l'intero arco temporale di realizzazione delle attività attraverso contatti costanti tra i referenti di CSV e i vari soggetti coinvolti per monitorare il gradimento dell'attività e approfondire una lettura attenta ed una riflessione critica del contesto.

Parimenti, verranno programmate e realizzate equipe e follow up con le organizzazioni coinvolte per valutare:

- il processo di co-progettazione
- gradimento dell'evento in termine di efficacia, organizzazione, tempistica

Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che poi a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD

RISULTATI ATTESI

| | |
|---------------------------------|------|
| n. ETS COINVOLTI : | 150 |
| n. studenti coinvolti : | 400 |
| n. VOLONTARI COINVOLTI : | 1600 |

Indicatori:

n° iniziative che approfondiscono e/o agiscono a sostegno della riflessione rispetto all'identità, i valori fondanti ed il senso profondo dell'agire volontario (almeno 20%);

incremento del n° ETS coinvolti in percorsi co-progettati (+ 10% rispetto al valore anno precedente);

n° ETS che partecipano agli eventi/ Totale ETS nel territorio (almeno 10%).

| ONERI | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|
| Voce di spesa | Fun | Extra fun | Totale |
| Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | | | |
| V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| V1.02 - Generi alimentari | 1.000,00 | 15.000,00 | 16.000,00 |
| TOTALE | 1.000,00 | 20.000,00 | 21.000,00 |
| Servizi | | | |
| V2.02 - Spese di catering | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| V2.12 - Servizi per la comunicazione | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| TOTALE | 2.000,00 | 7.000,00 | 9.000,00 |
| Godimento beni di terzi | | | |
| V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni | 0,00 | 8.000,00 | 8.000,00 |
| V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi | 800,00 | 0,00 | 800,00 |
| TOTALE | 800,00 | 8.000,00 | 8.800,00 |
| Personale | | | |
| V4.01 - Oneri per personale dipendente | 15.114,46 | 10.000,00 | 25.114,46 |
| TOTALE | 15.114,46 | 10.000,00 | 25.114,46 |
| TOTALE | 18.914,46 | 45.000,00 | 63.914,46 |
| Fonti di finanziamento per le attività programmate | | | |
| | Fun | Extra fun | Totale |
| Fondi da assegnazione annuale Fun | 18.914,46 | 0,00 | 18.914,46 |
| Fondi Extra Fun | 0,00 | 45.000,00 | 45.000,00 |

| | |
|-------------------------|--|
| CLASSIFICAZIONE | Promozione, orientamento e animazione territoriale (Promozione del volontariato) |
| TITOLO ATTIVITÀ: | Giovani e Volontariato |

| INQUADRAMENTO GENERALE | | | |
|---|----------------------------------|---------------------|----------------|
| Ambito CSV: | Parma - Piacenza - Reggio Emilia | Ambito OTC: | Emilia Romagna |
| Anno di riferimento: | 2025 | Allegato di: | Programmazione |
| Oneri complessivi (Assegnazione annuale FUN) | 75.091,75 | | |
| Tipologia: | Attività aggiornata | | |
| AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE | | | |
| Nuova azione specifica di promozione del volontariato con e per i giovani (descritta sotto nel capitoletto GIOVANI) | | | |
| Previsione delle attività integrative fra i CSV dell'Emilia Romagna insieme a Csv Net Emilia Romagna | | | |

| BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO |
|--|
| <p><u>Obiettivo strategico:</u> Stimolare e rafforzare l'impegno e la partecipazione dei giovani andando ad intercettarli nei loro luoghi di vita informali e formali (scuola-università-lavoro)</p> <p><u>Obiettivi specifici:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Avvicinare i giovani alle organizzazioni di volontariato e ad altre forme di cittadinanza e impegno solidale - Favorire negli ETS un avvicinamento alle giovani generazioni in termini di accoglienza e confronto costruttivo supportandole nel trasformare gradualmente linguaggi, forme partecipative, visioni e promuovendo l'acquisizione di strumenti utili a migliorare la comunicazione con i giovani. <p>SCUOLE</p> <p>Le azioni mirano ad avvicinare i giovani ai temi della solidarietà e del volontariato aumentandone le competenze di cittadinanza e valorizzando il protagonismo giovanile.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laboratori, visite, percorsi di più incontri e incontri singoli con classi di studenti - sia in modalità on-line che in presenza a scuola o all'esterno ove sperimentare attività di volontariato agite insieme a ETS del territorio e spazi di riflessività sui temi. - Laboratori contro l'abbandono scolastico per studenti in difficoltà, all'interno di ETS, per sperimentare competenze nuove, per recuperare la propria autostima e la motivazione allo studio e all'impegno per la comunità. Ogni laboratorio ha la durata di circa 60 ore. (progetto NEET) - l'area Promozione funge da referente locali della Piattaforma di Educazione Civica realizzata con il Gruppo Scuola di CSV net <p>GIOVANI</p> <p>Realizzazione di Campi di volontariato. Rivolti a piccoli gruppi, essi si configurano come occasione per combinare l'aspetto della solidarietà e quello della convivenza. La solidarietà, in quanto si ha la possibilità di partecipare</p> |

concretamente ad azioni di produzione di cambiamento per il bene comune. La convivenza, perché la condivisione della semplice quotidianità porta ad un confronto che crea apertura e curiosità verso l'altro, motivazione all'impegno, scambio di conoscenze e riflessione su di sé.

Inoltre, si prevede un'azione specifica di promozione del volontariato a partire da due presupposti: il riconoscimento del ruolo attivo dei giovani e l'allestimento di dispositivi che affianchino i giovani in un percorso di esplorazione e sperimentazione di attività di volontariato.

Il percorso si articolerà nei seguenti step: individuazione di un gruppo di giovani volontari con cui co-progettare il percorso; realizzazione di formazioni situate con visita ad associazioni/esperienze significative che rappresentino una buona prassi su uno specifico tema individuato, in collaborazione con l'area Formazione; realizzazione di un percorso di rielaborazione e accompagnamento del gruppo di giovani nell'esercitare una funzione di tutoraggio per altri giovani in esperienze presso associazioni del territorio e/o la progettazione di azioni di volontariato. In tal senso, si auspica l'apertura di spazi intergenerazionali all'interno delle associazioni.

UNIVERSITÀ

- L'accordo siglato con UNIPR configura il Laboratorio di partecipazione sociale - LPS come un esame su crediti liberi (per 6 CFU) a cui possono accedere tutti gli studenti dell'Ateneo di Parma residenti a Parma, Reggio Emilia e Piacenza. Il Laboratorio prevede: l'iscrizione del corso nel piano di studi personale; un colloquio individuale di ORIENTAMENTO, una FORMAZIONE (15 ore), una fase di ESPERIENZA (50 ore) presso gli ETS. Modalità di accesso ai servizi/attività. Per i colloqui, svolti presso le sedi territoriali, viene predisposto un calendario di prenotazioni. Le disponibilità degli ETS ad accogliere studenti sono rilevate con incontri dedicati e confluiscono in una griglia aggiornata annualmente e pubblicata sul sito CSV Emilia e su quello delle diverse Università. Si effettueranno, inoltre, incontri sul Volontariato rivolti a studenti universitari nell'ambito di corsi di diverse discipline all'interno dell'Università.

SENSIBILIZZAZIONE

- Seminari e incontri rivolti a giovani e cittadinanza sui temi legati a volontariato, cittadinanza, partecipazione e solidarietà.

- Promozione dei progetti di cittadinanza attiva inseriti in Youngercard, in convenzione con il Comune di Piacenza.

SERVIZIO CIVILE

Il Servizio Civile è un'opportunità per la formazione dei giovani sui temi della cittadinanza attiva, non-violenza e solidarietà; al contempo è uno strumento di diffusione della cultura del volontariato, in collaborazione con gli ETS e gli enti pubblici. L'attività di CSV Emilia, in qualità di ente titolare accreditato, ha il compito di corroborare il rapporto tra i numerosi enti coinvolti nei progetti, rafforzando la presenza sul territorio delle 3 province e la capacità di risposta verso la fascia giovanile: sarà implementato il raccordo con lo sportello di orientamento per invitare i cittadini a cogliere il servizio civile come opportunità e, specularmente, per orientare al volontariato i giovani in uscita dal servizio civile. Il lavoro si articola nelle seguenti fasi: ACCREDITAMENTO, PROGETTAZIONE, SELEZIONE e GESTIONE

Questa parte evidenzia la collaborazione e le sinergie che si sviluppano a livello regionale tra i quattro CSV dell'Emilia Romagna, insieme al Csv Net Emilia Romagna – Confederazione regionale dei Centri di Servizio per il Volontariato dell'Emilia-Romagna – ETS.

Due sono le attività che saranno realizzate:

- Uno dei quattro temi strategici emersi nel Meeting di Trento dei CSV - coordinato da CSVnet – (3° meeting nazionale dei presidenti dei CSV per la triennalità 2025-2027) riguarda il "promuovere il ricambio generazionale nel volontariato". Da un primo confronto regionale, è emersa la convinzione che per favorire una sempre più ampia partecipazione dei giovani e promuovere il ricambio generazionale, l'attenzione, prioritariamente, debba essere posta al tema dell'accoglienza. Con il coinvolgimento di esperti, si cercherà di indagare, attraverso laboratori, attività, gruppi di lavoro, focus group, le diverse modalità di accoglienza delle associazioni e le forme in cui si esprime l'impegno volontario dei giovani. Considerazioni importanti potranno derivare anche da una maggiore conoscenza del cd "volontariato liquido" presente sui nostri territori, per un'interfaccia maggiore con il volontariato strutturato degli ETS
- Mappatura e offrire maggiore visibilità alle opportunità estive di volontariato rivolte ai giovani di livello locale, regionale e nazionale da promuovere congiuntamente, per arricchire le proposte di volontariato attive sui territori.

DESTINATARI

Complessivamente per i territori di Piacenza, Parma e Reggio Emilia:

GIOVANI e SCUOLE

ETS 85

Giovani minorenni e maggiorenni 380

Studenti di scuola secondaria di primo e secondo grado: 710 e docenti: 40

UNIVERSITA'

90 studenti universitari

100 ets che hanno dato la disponibilità ad accogliere studenti universitari

50 ets attivati per l'accoglienza degli studenti

SERVIZIO CIVILE

80 ragazzi

35 ETS

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Fase1: progettazione di massima

Fase 2: co-progettazione di dettaglio con ETS

Fase 3: promozione

Fase 4: realizzazione

Fase 5: valutazione

Per quanto concerne il Servizio civile i tempi di realizzazione sono continuativi durante l'anno essendo l'attività del Servizio civile costante e con tempistiche a volte modificate dagli enti che emettono i bandi (Dipartimento per il Servizio civile o Regione Emilia-Romagna)

| | GEN | FEB | MAR | APR | MAG | GIU | LUG | AGO | SET | OTT | NOV | DIC |
|-------------------|-------|-------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| GIOVANI | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 |
| SCUOLE | 1 e 2 | 3 e 4 | 4 | 4 | 4 | | | | 3 | 4 | 4 | 5 |
| SENSIBILIZZAZIONE | 1 | 2 | 3 e 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | 4 | 4 | 4 | 5 |
| UNIVERSITA' | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | 4 | 4 | 5 | 5 |

| COLLABORAZIONI | | | | |
|---|---|---------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|
| Categoria | Partner | Eventuali azioni dell'attività | Tipologia di collaborazione | Finanziamento extra FUN |
| CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali | CSV net Emilia-Romagna Confederazione regionale dei Centri di Servizio per il Volontariato dell'Emilia-Romagna | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali | CSVnet | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Università | Università di Modena e Reggio | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Università | Università di Parma | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Scuola | Auditorium G.B. Bodoni I.T.E. (Istituto convenzionato all'Università di Parma) | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Scuola | CPIA PIACENZA - CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI | | Co-programmazione/Co-progettazione | 1.350,00 |
| Scuola | I.I.S. G.D. Romagnosi | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Scuola | Istituto Superiore I P Servizi Galvani Iodi | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Scuola | istituto Superiore Liceo Blaise Pascal | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Scuola | Istituto Superiore P. Gobetti con Sez. Ind. | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Scuola | Istituto Tecnico Agrario Statale Fabio Bocchialini | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Scuola | Liceo Artistico Statale Bruno Cassinari | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Scuola | Liceo Classico e Linguistico "Gian | | Co-programmazione/Co-progettazione | |

| | | | | |
|----------------------|---|--|------------------------------------|----------|
| | Domenico Romagnosi" Parma | | | |
| Scuola | Liceo Scientifico Statale Giacomo Ulivi | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Scuola | Liceo Scientifico Statale L. Respighi | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Scuola | Liceo Statale G.M. Colombini | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Scuola | Liceo Statale Melchiorre Gioia | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Scuola | SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DANTE-CARDUCCI DI PIACENZA | | Co-programmazione/Co-progettazione | 900,00 |
| Ente pubblico locale | Comune di Alseno | | Co-programmazione/Co-progettazione | 450,00 |
| Ente pubblico locale | COMUNE DI BESENZONE | | Co-programmazione/Co-progettazione | 450,00 |
| Ente pubblico locale | Comune di Borgonovo Val Tidone | | Co-programmazione/Co-progettazione | 900,00 |
| Ente pubblico locale | Comune di Cadeo | | Co-programmazione/Co-progettazione | 900,00 |
| Ente pubblico locale | Comune di Caorso | | Co-programmazione/Co-progettazione | 900,00 |
| Ente pubblico locale | Comune di Castel San Giovanni | | Co-programmazione/Co-progettazione | 900,00 |
| Ente pubblico locale | Comune di Castelvetro Piacentino | | Co-programmazione/Co-progettazione | 900,00 |
| Ente pubblico locale | Comune di Cortemaggiore | | Co-programmazione/Co-progettazione | 1.800,00 |
| Ente pubblico locale | Comune di Fiorenzuola d'Arda | | Co-programmazione/Co-progettazione | 900,00 |
| Ente pubblico locale | Comune di Gossolengo | | Co-programmazione/Co-progettazione | 450,00 |

| | | | | |
|----------------------|---|--|------------------------------------|-----------|
| Ente pubblico locale | Comune di Parma | | Ente promotore | 29.570,18 |
| Ente pubblico locale | Comune di Piacenza | | Convenzione | 6.875,37 |
| Ente pubblico locale | Comune di Piacenza | | Co-programmazione/Co-progettazione | 4.500,00 |
| Ente pubblico locale | Comune di Pontenure | | Co-programmazione/Co-progettazione | 900,00 |
| Ente pubblico locale | COMUNE DI SAN PIETRO IN CERRO | | Co-programmazione/Co-progettazione | 450,00 |
| Ente pubblico locale | Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio civile universale | | Ente promotore | 12.000,00 |
| Ente pubblico locale | REGIONE EMILIA ROMAGNA - Settore Politiche sociali, di inclusione e pari opportunità | | Ente promotore | 4.690,00 |
| Ente pubblico locale | Unione Montana Alta Val Nure | | Co-programmazione/Co-progettazione | 1.350,00 |
| ETS | CONSORZIO SOLIDARIETA' SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| ETS | CONSORZIO UNITARIO SOL.CO. PIACENZA DI COOPERATIVE SOCIALI - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L. ENUNCIABILE ANCHE ABBREVIATAMENTE SOL.CO. PIACENZA SOC. COOP. SOCIALE A R.L. | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| ETS | FONDAZIONE AUTONOMA CARITAS DIOCESANA DI PIACENZA-BOBBIO - ETS | | Co-programmazione/Co-progettazione | |

Si precisa, che oltre alla collaborazione in termini di coprogrammazione e coprogettazione, sono attive:

Università di Parma - protocollo d'intesa

UniMoRe – dipartimento di scienze dell'educazione, scienze della formazione e comunicazione - convenzione

Liceo G.M. Colombini - convenzione

Liceo Artistico Bruno Cassinari - convenzione

Per il servizio civile, CSV Emilia coprogetta con 14 enti locali, 2 scuole e 3 ETS - tutti elencati sopra, oltre a 35 ETS beneficiari

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente

8

Gli operatori impegnati nella realizzazione delle azioni previste (programmazione, realizzazione, monitoraggio e valutazione) sono complessivamente 8, in quota parte del loro orario contrattuale.

Coinvolte: area Formazione per supportare gli ETS in percorsi formativi per l'acquisizione di strumenti utili a migliorare la comunicazione con i giovani e l'area Comunicazione per la promozione delle attività.

Risorse esterne: educatori per percorsi specifici con le scuole (per un numero di ore variabile da 100 a 400 a seconda dei fondi esterni attivabili grazie alla partecipazione a bandi sul tema); animatori per i campi di volontariato; tutoraggio degli studenti universitari di PR_PC_RE (250 ore). Ogni associazione coinvolta mette a disposizione almeno una figura volontaria per le attività.

Per governare le azioni di integrazione sono previsti incontri periodici del Gruppo di lavoro dei responsabili della Promozione del Volontariato

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

SCUOLE e GIOVANI

Il monitoraggio avverrà durante l'intero arco temporale di realizzazione delle attività attraverso contatti costanti tra i referenti di CSV e le Associazioni e gli Enti coinvolti. Saranno, inoltre, attivati specifici strumenti di valutazione dell'esperienza (questionari ai giovani) per testare: - gli apprendimenti acquisiti in termini di competenze e nuovi modi di guardare il mondo - il desiderio di ripetere la partecipazione ad iniziative di volontariato e improntate alla solidarietà - la lettura ed una riflessione critica sul contesto. Parimenti, verranno programmate e realizzate équipe e follow up con le organizzazioni coinvolte per valutare: - il processo di co-progettazione - i riscontri emersi dalla valutazione con i giovani. Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che poi a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD

UNIVERSITA'

Il monitoraggio avviene attraverso una prassi consolidata di incontri ad hoc con studenti e associazioni oltre che interni allo staff (CSV e Università). Ciò permette di registrare e rilevare diversi dati, l'andamento dell'esperienza, gli esiti del percorso, il grado di fidelizzazione all'associazione e di attivare un confronto tra tutor dell'associazione e studente, tra operatori CSV e associazioni ospitanti. Inoltre, la realizzazione di una tesina da parte di ogni studente costituisce elemento fondamentale per la valutazione dell'esperienza e degli apprendimenti acquisiti.

SERVIZIO CIVILE

Il monitoraggio dell'attività legata al servizio civile viene portato avanti attraverso le modalità previste nel sistema di monitoraggio accreditato. La programmazione sul servizio civile richiede tuttavia un'attività suppletiva di verifica dell'attività svolta per monitorare e implementare la sostenibilità del sistema stesso: vengono realizzati numerosi incontri con i partner di progetto e con i coordinamenti provinciali per il servizio civile con la finalità di applicare correttivi all'assetto progettuale, organizzativo o per stringere collaborazioni territoriali. Questi incontri permettono anche di esaminare l'efficacia complessiva dell'attività di servizio civile rispetto all'impegno profuso da CSV Emilia.

Il Csv intende implementare anche una modalità di raccolta sistematica di alcuni dati di monitoraggio/verifica dell'attività che consenta di avere a disposizione:

- dati confrontabili ogni anno sul livello di soddisfazione e gradimento espresso dai civilisti;
- dati confrontabili ogni anno sul livello di soddisfazione e gradimento espresso dagli enti di accoglienza;
- dati sui percorsi di attestazione delle competenze acquisite (quanti giovani intraprendono il percorso e lo portano a termine e con quali esiti);

- dati sull'impatto dei percorsi di SC: quanti giovani restano nelle associazioni, quanti giovani si interessano all'ambito nel quale hanno fatto servizio civile (per lavoro, per studio, per volontariato, ecc.).

RISULTATI ATTESI

| | |
|--|-----|
| n. ETS COINVOLTI : | 135 |
| n. GIOVANI COINVOLTI : | 460 |
| n. studenti coinvolti : | 800 |
| ATTIVITÀ SPECIFICHE: | |
| 15 percorsi scuole, 21 campi di volontariato, | |
| 4 laboratori Neet, 20 incontri scuole, 6 eventi sensibilizzazione, un percorso tutor giovani in associazioni | |

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

| | |
|---|---|
| a) Soggetti coinvolti | <p>Le azioni che sviluppano il principio di integrazione vedono il coinvolgimento di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CSVnet Emilia-Romagna - Confederazione regionale dei Centri di servizio per il volontariato dell'Emilia-Romagna • CSV Terre Estensi • CSV Emilia • CSV VolontaRomagna • CSV VOLABO |
| b) Risorse condivise | <p>Le risorse condivise riguardano:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le risorse umane: responsabili e operatori delle aree promozione del volontariato dei quattro CSV, esperti - piattaforme per incontri online - risorse strumentali e materiali attraverso la condivisione di documenti o la creazione di strumenti di lavoro |
| c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni) | <p>Le azioni che sviluppano il principio di integrazione consentono un risparmio in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - costi operatori e trasferte: gli incontri del Gruppo di lavoro saranno prevalentemente realizzati online con un risparmio di tempo e di costi di spostamento; - costo di un esperto, il cui costo sarà a carico di CSVnet Emilia Romagna. <p>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati €</p> |
| d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità) | <p>Lo scambio, le sinergie e la co-progettazione condivisa delle attività offerte dal lavoro di un gruppo di esperti in Promozione del volontariato, provenienti da contesti diversi, consentirà di arricchire la riflessione e la ricaduta sulla pianificazione delle azioni di ogni singolo CSV</p> |

| ONERI | | | |
|---|------------------|------------------|-------------------|
| Voce di spesa | Fun | Extra fun | Totale |
| Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | | | |
| V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria | 500,00 | 700,00 | 1.200,00 |
| TOTALE | 500,00 | 700,00 | 1.200,00 |
| Servizi | | | |
| V2.01 - Utenze | 700,00 | 0,00 | 700,00 |
| V2.06 - Assicurazioni | 306,00 | 459,00 | 765,00 |
| V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato | 3.400,00 | 2.050,00 | 5.450,00 |
| V2.11 - Servizi di grafica e stampa | 500,00 | 0,00 | 500,00 |
| TOTALE | 4.906,00 | 2.509,00 | 7.415,00 |
| Godimento beni di terzi | | | |
| V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi | 500,00 | 0,00 | 500,00 |
| TOTALE | 500,00 | 0,00 | 500,00 |
| Personale | | | |
| V4.01 - Oneri per personale dipendente | 69.185,75 | 69.527,83 | 138.713,58 |
| TOTALE | 69.185,75 | 69.527,83 | 138.713,58 |
| TOTALE | 75.091,75 | 72.736,83 | 147.828,58 |
| Fonti di finanziamento per le attività programmate | | | |
| | Fun | Extra fun | Totale |
| Fondi da assegnazione annuale Fun | 75.091,75 | 0,00 | 75.091,75 |
| Fondi Extra Fun | 0,00 | 72.736,83 | 72.736,83 |

| | |
|-------------------------|--|
| CLASSIFICAZIONE | Promozione, orientamento e animazione territoriale (Promozione del volontariato) |
| TITOLO ATTIVITÀ: | Giustizia di comunità - Accompagnamento alla cittadinanza responsabile |

| INQUADRAMENTO GENERALE | | | |
|---|----------------------------------|---------------------|----------------|
| Ambito CSV: | Parma - Piacenza - Reggio Emilia | Ambito OTC: | Emilia Romagna |
| Anno di riferimento: | 2025 | Allegato di: | Programmazione |
| Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN) | 125,00 | | |
| Tipologia: | Attività aggiornata | | |
| AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE | | | |
| E' stata avviata la Community Giustizia da CSVnet, a seguito della sottoscrizione del protocollo nazionale fra il ministro della Giustizia e Csvn, in cui CSV Emilia ha un ruolo attivo | | | |

| BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO |
|--|
| <p>Obiettivo strategico di riferimento</p> <p>Sostenere e qualificare processi virtuosi tra ETS, istituzioni ed altri soggetti del territorio nell'attivazione e realizzazione di processi di accoglienza, inclusione e tutela dei diritti</p> <p>Obiettivi specifici</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ampliare la rete di opportunità per persone in messa alla prova attraverso il coinvolgimento di nuove realtà del Terzo Settore disponibili all'accoglienza - Supportare le realtà del Terzo Settore aderenti al progetto fornendo ai volontari strumenti per accogliere e accompagnare le persone coinvolte nei percorsi di giustizia di comunità <p>Descrizione dell'attività programmata e delle modalità attuative</p> <p>CSV Emilia sostiene negli adempimenti organizzativi le realtà accoglienti, collaborando con i Comuni (sono attive per i MAP convenzioni con i Comuni di Piacenza e Parma, mentre per i PUC è attiva la convenzione con il Comune di Piacenza) e con l'Ufficio Distrettuale di Esecuzione Penale Esterna di Reggio Emilia - U.D.E.P.E.</p> <p>La Convenzione attiva con il Comune di Parma scadrà a fine aprile 2025.</p> <p>Viene realizzato un colloquio di orientamento tra ciascun soggetto segnalato dall'UDEPE (o dai servizi sociali e centri per l'impiego nel caso dei PUC) e l'operatore territoriale di CSV Emilia, per individuare la realtà nella quale svolgere il percorso di pubblica utilità in messa alla prova o in affidamento ai servizi sociali. Con il contributo dell'intera rete del progetto, vengono proposti ai soggetti una molteplicità di percorsi, differenziati per attività, orari e luoghi, in modo che le persone abbiano la possibilità di scegliere quello più adatto a loro.</p> <p>Dopo il colloquio di orientamento, la persona viene invitata a svolgere un colloquio conoscitivo con la realtà scelta, di fondamentale importanza, perché permette al soggetto di conoscere la realtà, di comprenderne le attività e di poter così valutare meglio se l'ente individuato è adatto sia alle sue esigenze oggettive sia alle sue predisposizioni. Questo</p> |

colloquio ha anche l'obiettivo di garantire alle realtà accoglienti la possibilità di conoscere i soggetti prima di dare a CSV Emilia la conferma di accoglienza.

Durante lo svolgimento, l'operatore di CSV Emilia resterà sempre a disposizione delle persone inserite nei percorsi, per rispondere a eventuali dubbi o chiarimenti.

Le realtà della rete sono supportate nella preparazione dei documenti richiesti e nell'assolvimento degli oneri assicurativi tramite INAIL.

In questo modo le realtà accoglienti vengono accompagnate nell'adempimento degli impegni burocratici, che spesso possono risultare difficili e quindi, soprattutto per le realtà di piccole dimensioni, disincentivare la prosecuzione dei progetti.

Trasversalmente, CSV Emilia intende realizzare incontri di confronto e condivisione con il Tavolo degli enti del Terzo Settore, luogo in cui:

- condividere riflessioni sui progetti, criticità e aspetti di positività dei percorsi;
- favorire il partenariato fra i diversi enti;
- rendere le realtà più consapevoli di essere protagoniste attive di una rete territoriale di accoglienza e solidarietà nella quale il loro contributo è indispensabile per la realizzazione dei percorsi di giustizia di comunità.

L'intento è quello anzitutto di continuare il percorso già intrapreso con le realtà accoglienti, al fine di supportare i volontari per renderli sempre più in grado di accogliere e accompagnare le persone coinvolte in questi percorsi nell'acquisizione di una coscienza dell'illecito commesso e in un lavoro di riflessione e responsabilizzazione.

Al fine di ampliare la rete di realtà accoglienti, il CSV intende realizzare alcuni incontri (telefonici e in presenza) con nuove realtà per illustrare loro il progetto e farlo conoscere.

Si prevede, inoltre, la realizzazione di incontri periodici di formazione e aggiornamento sui temi della giustizia e delle sanzioni di comunità sui tre territori, rivolti ai volontari individuati dalle realtà accoglienti come i referenti del progetto e i tutor degli inserimenti, anche con la partecipazione delle operatrici dell'UDEPE.

Inoltre, al fine di valutare il grado di soddisfazione del ruolo del CSV in merito al supporto e sostegno delle realtà accoglienti e per valutare l'impatto dei percorsi di giustizia di comunità all'interno degli enti, si intende somministrare su tutti i territori, un questionario al termine dei percorsi di inserimento.

Il servizio è gratuito e sostenuto tramite convenzioni con gli Enti locali. A Piacenza è sostenuto tramite una coprogettazione con il Comune su fondi di Cassa Delle Ammende

DESTINATARI

- ETS aderenti al progetto (realtà accoglienti) 120 di cui almeno il 50% ODV
- Persone imputate che devono svolgere percorsi di messa alla prova (art. 168 bis c.p.) 200
- persone affidate in prova al servizio sociale che devono svolgere volontariato 40
- percettori del reddito di cittadinanza per i PUC 20

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

L'attività di orientamento e affiancamento dei cittadini e supporto agli ETS verrà realizzata per l'intero anno.

Il questionario finale verrà somministrato al termine di ciascun percorso di inserimento

I momenti di formazione per i tutor delle realtà accoglienti verrà realizzato nel mese di febbraio e nel mese di ottobre.

Il tavolo di confronto degli ETS verrà convocato almeno 2 volte nel corso dell'anno.

Verrà realizzato un momento seminariale (novembre) e almeno due articoli dedicati sui media locali (febbraio e ottobre)

| COLLABORAZIONI | | | | |
|---|---|---------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|
| Categoria | Partner | Eventuali azioni dell'attività | Tipologia di collaborazione | Finanziamento extra FUN |
| CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali | CSVnet | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Ente pubblico locale | Comune di Parma | | Convenzione | 5.625,00 |
| Ente pubblico locale | Comune di Parma | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Ente pubblico locale | Comune di Piacenza | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Ente pubblico locale | Comune di Piacenza | | Convenzione | 37.543,80 |
| Ente pubblico locale | Ministero della Giustizia (Tribunale di Parma) | | Convenzione | |
| Ente pubblico locale | Ministero della Giustizia (Tribunale di Piacenza) | | Convenzione | |
| Ente pubblico locale | Ufficio distrettuale di Esecuzione Penale Esterna di Reggio nell'Emilia | | Protocollo d'intesa | |
| Ente privato locale | Diocesi di Piacenza Bobbio | | Protocollo d'intesa | |

| NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE | |
|--|----|
| Personale dipendente | 4 |
| Volontari | 80 |
| <p>4 operatori per: la realizzazione dei colloqui di orientamento, il monitoraggio degli esiti dei percorsi, il coordinamento della rete del progetto, l'adempimento degli obblighi burocratici e amministrativi e la gestione complessiva del progetto con un impegno in quote parte dell'orario contrattuale, dedicate all'attività specifica, tutti dipendenti a tempo indeterminato</p> <p>Volontari:</p> <p>- 80 Volontari delle realtà della rete del progetto per il tutoraggio e l'affiancamento degli imputati durante lo svolgimento dei percorsi e la partecipazione ai Tavoli di confronto con le realtà aderenti al progetto</p> | |

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il monitoraggio verrà realizzato attraverso il confronto telefonico o tramite mail fra gli operatori di CSV Emilia, la rete dei soggetti del progetto e le assistenti sociali dell'UDEPE, nonché durante gli incontri del "Tavolo di confronto degli enti del Terzo Settore".

Nel monitoraggio delle azioni del progetto verranno presidiati alcuni indicatori qualitativi e quantitativi, quali:

- n° colloqui di orientamento e conoscitivi svolti;
- n° percorsi conclusi con esito positivo;
- n° momenti di incontro e di confronto del Tavolo del Terzo Settore;
- n° adesioni agli incontri del Tavolo del Terzo Settore per i tutor/referenti delle realtà accoglienti;
- valutazione degli incontri di formazione da parte dei partecipanti –tramite questionario;
- n° nuove realtà accoglienti coinvolte nella rete;
- n° attività di formazione e informazione rivolte alla cittadinanza sul tema della giustizia di comunità

Durante gli incontri periodici del "Tavolo di confronto degli enti del Terzo Settore", dalla lettura dei dati del monitoraggio in itinere e degli esiti dei questionari finali, saranno oggetto di esame anche l'andamento complessivo del progetto e le attività in esso previste. Questa operazione risulta utile nell'ottica di poter

provvedere ad eventuali modifiche in corso necessarie per poter raggiungere gli obiettivi prefissati.

Le tematiche che saranno oggetto di rilevazione sul progetto nel suo complesso saranno:

- 1- il quadro complessivo delle attività al momento effettivamente svolte;
- 2- il rispetto dei tempi nello stato di avanzamento delle attività progettuali;
- 3- gli obiettivi raggiunti e/o ancora da raggiungere, che si esplicano nell'analisi del grado di scostamento registrato tra gli obiettivi e le attività programmate in fase di progettazione e gli obiettivi e le attività effettivamente realizzate

RISULTATI ATTESI

| | |
|---|-----|
| n. ACCESSI AL SERVIZIO (MAP e PUC) : | 260 |
| n. ETS COINVOLTI : | 120 |

Coinvolgimento di almeno 3 nuove realtà accoglienti sui tre territori, per ampliare il numero degli ETS disponibili ad inserire i soggetti impegnati nei percorsi di giustizia di comunità e individuare più facilmente realtà adatte;

Partecipazione di almeno il 30% delle realtà aderenti al progetto nei momenti di incontro e confronto;

Livello di soddisfazione del lavoro svolto dal CSV nel percorso di sostegno non inferiore al 80%, valutato attraverso un questionario compilato da almeno il 50% delle realtà accoglienti;

| ONERI | | | |
|---|---------------|------------------|------------------|
| Voce di spesa | Fun | Extra fun | Totale |
| Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | | | |
| V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria | 125,00 | 125,00 | 250,00 |
| TOTALE | 125,00 | 125,00 | 250,00 |
| Servizi | | | |
| V2.01 - Utenze | 0,00 | 500,00 | 500,00 |
| V2.06 - Assicurazioni | 0,00 | 3.153,00 | 3.153,00 |
| V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato | 0,00 | 5.450,00 | 5.450,00 |
| TOTALE | 0,00 | 9.103,00 | 9.103,00 |
| Personale | | | |
| V4.01 - Oneri per personale dipendente | 0,00 | 33.940,80 | 33.940,80 |
| TOTALE | 0,00 | 33.940,80 | 33.940,80 |
| TOTALE | 125,00 | 43.168,80 | 43.293,80 |
| Fonti di finanziamento per le attività programmate | | | |
| Fondi da assegnazione annuale Fun | 125,00 | 0,00 | 125,00 |
| Fondi Extra Fun | 0,00 | 43.168,80 | 43.168,80 |

| | |
|-------------------------|---|
| CLASSIFICAZIONE | Promozione, orientamento e animazione territoriale (Orientamento al volontariato) |
| TITOLO ATTIVITÀ: | Orientamento al volontariato |

| INQUADRAMENTO GENERALE | | | |
|---|---------------------------------------|---------------------|----------------|
| Ambito CSV: | Parma - Piacenza - Reggio Emilia | Ambito OTC: | Emilia Romagna |
| Anno di riferimento: | 2025 | Allegato di: | Programmazione |
| Oneri complessivi (Assegnazione annuale FUN) | 36.429,59 | | |
| Tipologia: | Attività identica all'anno precedente | | |

| BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO |
|--|
| <p>Obiettivo strategico di riferimento</p> <p>Rafforzare le risorse umane presenti negli ETS attraverso, previa analisi organizzativa: l'implementazione e l'aggiornamento delle competenze, il ricambio generazionale, l'inserimento di nuovi volontari con esperienze professionali qualificate</p> <p>Obiettivi specifici</p> <p>Supportare gli ETS nella ricerca e accoglienza di nuovi volontari</p> <p>Facilitare l'inserimento dei cittadini interessati a svolgere attività di volontariato</p> <p>Rafforzare il rapporto tra il sistema del volontariato e quello della cultura</p> <p>Descrizione dell'attività programmata e delle modalità attuative</p> <p>le attività sono tese a orientare i cittadini interessati ad iniziare un'esperienza di volontariato verso l'attività che meglio si adatta rispetto alle loro competenze, disponibilità ed esigenze individuali e vengono attuate con modalità diversa e di ingaggio crescente in funzione della situazione individuale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - “Sportelli di orientamento”, di persona o online, quali punti di informazione, aperti al pubblico nei quali i cittadini possono ricevere informazioni personalizzate, sulle opportunità di volontariato disponibili e sugli enti di Terzo settore del territorio: attraverso di un colloquio di circa un'ora si esploreranno le attese, la motivazione, le attitudini/competenze e le esigenze organizzative dei candidati. <p>A seguito dell'incontro, ai cittadini, verranno descritte le attività delle associazioni più rispondenti al loro profilo. In alcuni casi l'operatrice fungerà da tramite fra il referente associativo e il cittadino fornendo all'ETS una breve descrizione dell'aspirante volontario al fine di migliorarne l'accoglienza e valorizzare le sue competenze.</p> <p>Nel caso di soggetti fragili su invio dei servizi l'operatore del CSV fornirà un breve feedback al servizio inviante ed, eventualmente, accompagnerà l'aspirante volontario al primo incontro con l'ETS.</p> <p>Il servizio di orientamento al volontariato porrà particolare attenzione nell'individuare strategie comunicative e modalità per attrarre i giovani under 29, in collaborazione con le altre azioni messe in campo dall'area promozione e comunicazione.</p> <ul style="list-style-type: none"> - “Banche Dati”: Periodicamente gli ETS dei tre territori di CSV Emilia riceveranno la promozione del servizio di orientamento con richiesta di compilazione di un modulo che registri il variare del bisogno di nuovi volontari. La possibilità di accedere a tale indagine resterà aperta nel corso dell'intero anno, in modo che possano essere implementati continuamente il numero e la tipologia delle associazioni destinatarie. Le risposte derivate dal |

rilevamento confluiranno in un database di proposte specifiche di volontariato che saranno primariamente promosse in sede di sportello di orientamento al volontariato e potranno, in alcuni casi concordati con l'ETS, essere pubblicati attraverso news letters o pagine specifiche per permettere ai cittadini di cercare e trovare opportunità di volontariato in base a criteri quali località, ambito di interesse o disponibilità oraria e tipologia di mansione.

Una specifica Banca Dati sarà attiva per i "VOLONTARI PER LA CULTURA" sulla piattaforma on line "Mi impegno a Parma" in collaborazione con il Comune di Parma. La piattaforma incrocia la disponibilità di tempo dei volontari con l'offerta di volontariato delle associazioni culturali. La piattaforma è aggiornata giornalmente e permette ai volontari di trovare sempre opportunità di volontariato in base alla località, alla disponibilità oraria e al tipo di attività.

Alla pagina <https://reggio.csvemilia.it/gli-appelli-delle-associazioni-reggiane/> sono pubblicate le schede di ricerca volontari delle associazioni di Reggio Emilia. La pagina è aggiornata e implementata in modo continuativo.

A Piacenza viene periodicamente promosso sui media lo sportello di orientamento al volontariato.

Inoltre, anche nel 2025 verrà veicolata la **CAMPAGNA IO AMO**, patrocinata dai Comuni di Piacenza, Parma e Reggio Emilia, come campagna di promozione del volontariato partita a metà 2023.

Lo sportello di orientamento al volontariato e le sue attività saranno promosse tramite il sito e newsletters istituzionali. Per attuare tale servizio, ogni sede territoriale ha un account di posta elettronica dedicato con il quale gestire la comunicazione in entrata e uscita con Associazioni e cittadini utenti.

I dati degli utenti raccolti al termine del colloquio di orientamento implementeranno una banca dati annuale contenente informazioni anagrafiche, professionali e di dettaglio, che saranno analizzate al termine di ogni anno progettuale per monitorare l'accesso della cittadinanza al servizio.

Sono previsti anche appuntamenti di approfondimento del bisogno o gradimento del servizio in funzione dei bisogni del territorio. Il raccordo periodico tra sportello di orientamento e ETS permetterà un confronto continuo rispetto alle modalità di accoglienza e ingaggio dei volontari, al fine di accompagnare la crescita quali-quantitativa delle Associazioni, anche attraverso percorsi formativi specifici.

Sarà attivato su richiesta un servizio di orientamento al volontariato specifico rivolto ai dipendenti delle aziende o enti che stringeranno accordi con CSV Emilia. Tale attività si reggerà su eventuali fondi Extra Fun e in collaborazione con l'area Animazione Territoriale.

In convenzione con il Comune di Parma - "Parma 2020+21 capitale italiana della cultura", continuerà "VOLONTARI PER LA CULTURA": l'attività ha l'obiettivo di coinvolgere nuovi volontari per la cultura e di costruire connessioni significative fra il mondo dell'associazionismo e gli enti culturali del territorio.

Le principali fasi di lavoro sono:

-attività di comunicazione e promozione del volontariato culturale: invio agli iscritti alla Piattaforma Mi impegno di una newsletter settimanale con tutte opportunità di volontariato culturale; Coinvolgimento dei volontari già in essere in un evento inaugurale dell'impegno per il nuovo anno; Valorizzazione sui media locali dell'esperienza dei Volontari per la Cultura attraverso il racconto delle storie più significative.

- attività di monitoraggio e valorizzazione dei volontari, rivolta a volontari esperti al fine di mantenere alta la partecipazione e valorizzarne il contributo, e nuovi volontari favorendo nuove adesioni, attraverso azioni di sensibilizzazione nella collettività al fine di facilitare un'assunzione di impegno nell'ambito del volontariato culturale

- attività di formazione: proposte periodiche durante tutto l'anno, in presenza, sulle basi teoriche e normative del volontariato culturale e sul significato del Volontariato culturale L'attività sarà realizzata in collaborazione con l'area Formazione del CSV

- attivazione di specifiche occasioni di conoscenza e incontro tra gli Enti culturali e le Associazioni del territorio

DESTINATARI

Con il servizio di reclutamento nuovi volontari e sportello di orientamento al volontariato, nel corso del 2025 si prevede di raggiungere:

- 500 contatti di cittadini fra i 16 e i 75 anni
- 190 ETS

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Inizio attività: 01/01/2025

Il sondaggio dei bisogni delle associazioni in termini di nuovi volontari così come il servizio di orientamento al volontariato sarà realizzato in maniera continuativa, durante tutto l'anno progettuale. Tuttavia, nei periodi di gennaio sarà diffusa la call alle associazioni per aggiornare la richiesta di nuovi volontari.

VOLONTARI PER LA CULTURA: attività di promozione e comunicazione del volontariato culturale sarà continuativa tutto l'anno; l'evento inaugurale di impegno volontario sarà svolto nel mese di Gennaio; le attività di monitoraggio e valorizzazione dei volontari saranno continuative tutto l'anno; le attività di formazione si svolgeranno nei mesi di febbraio, maggio, settembre, dicembre; gli incontri fra ETS e Associazioni saranno continuativi tutto l'anno.

Fine attività: 31/12/2025

| COLLABORAZIONI | | | | |
|-----------------------|-------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|
| Categoria | Partner | Eventuali azioni dell'attività | Tipologia di collaborazione | Finanziamento extra FUN |
| Università | Università di Modena e Reggio | | Convenzione | |
| Università | Università di Parma | | Convenzione | |
| Ente pubblico locale | Comune di Parma | | Patrocinio | |
| Ente pubblico locale | Comune di Piacenza | | Convenzione | 300,00 |
| Ente pubblico locale | Comune di Piacenza | | Patrocinio | |
| Ente pubblico locale | COMUNE DI REGGIO EMILIA | | Patrocinio | |

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

| | |
|---|---|
| Personale dipendente | 6 |
| Sono dedicati a questa azione 5 operatori e il responsabile dell'area promozione del CSV, tutti dipendenti a tempo indeterminato con un impegno in quote parte dell'orario contrattuale dedicate all'attività specifica | |

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il monitoraggio sarà svolto tramite:

- Incontri periodici (a cadenza mensile) tra le operatrici coinvolte nell'attività
- la somministrazione di un questionario di follow-up ai volontari (a distanza di almeno sei mesi dall'avvenuto colloquio di orientamento)
- il monitoraggio quantitativo rispetto al numero di persone orientate e al numero di volontari effettivamente attivati

RISULTATI ATTESI

| | |
|---|-----|
| n. cittadini / aspiranti volontari coinvolti : | 500 |
| n. ETS COINVOLTI : | 190 |

Si attende che i dati di accesso allo sportello di orientamento al volontariato si allineino all'annualità 2023

Ci si aspetta che almeno il 30% delle persone che si rivolgono allo sportello e che vengono orientate, a distanza di 6 mesi dal colloquio, siano impegnate in modo attivo e continuativo presso l'ETS)

| ONERI | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|
| Voce di spesa | Fun | Extra fun | Totale |
| Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | | | |
| V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria | 1.200,00 | 300,00 | 1.500,00 |
| V1.04 - Materiale promozionale - gadget | 0,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| TOTALE | 1.200,00 | 3.300,00 | 4.500,00 |
| Servizi | | | |
| V2.06 - Assicurazioni | 306,00 | 1.653,00 | 1.959,00 |
| V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato | 900,00 | 450,00 | 1.350,00 |
| TOTALE | 1.206,00 | 2.103,00 | 3.309,00 |
| Personale | | | |
| V4.01 - Oneri per personale dipendente | 34.023,59 | 24.467,18 | 58.490,77 |
| TOTALE | 34.023,59 | 24.467,18 | 58.490,77 |
| TOTALE | 36.429,59 | 29.870,18 | 66.299,77 |
| Fonti di finanziamento per le attività programmate | | | |
| | Fun | Extra fun | Totale |
| Fondi da assegnazione annuale Fun | 36.429,59 | 0,00 | 36.429,59 |
| Fondi Extra Fun | 0,00 | 29.870,18 | 29.870,18 |

| | |
|-------------------------|--|
| CLASSIFICAZIONE | Promozione, orientamento e animazione territoriale (Animazione territoriale) |
| TITOLO ATTIVITÀ: | Attivazione della Comunità - Salute |

| INQUADRAMENTO GENERALE | | | |
|--|----------------------------------|---------------------|----------------|
| Ambito CSV: | Parma - Piacenza - Reggio Emilia | Ambito OTC: | Emilia Romagna |
| Anno di riferimento: | 2025 | Allegato di: | Programmazione |
| Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN) | 33.970,22 | | |
| Tipologia: | Attività nuova | | |

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivo strategico di riferimento

- **Incoraggiare, qualificare, e implementare il ruolo degli ETS (di tutti gli ambiti d'intervento) nella prevenzione e promozione della salute, in modo sinergico e paritetico con i presidi istituzionali sanitari e socioassistenziali in coerenza con il DM 77/22**
- Stimolare riflessione e sviluppo di processi in tema di Economia sociale*
- **Avviare e sviluppare di processi sperimentali in materia di contrasto allo spopolamento delle aree interne**

Il D DM77/22 enfatizza l'importanza della salute come benessere globale che comprende non solo aspetti fisici, ma anche psicologici, sociali e ambientali. In questo contesto, l'attivazione della comunità gioca un ruolo cruciale nel favorire la partecipazione attiva delle persone nei processi di promozione della salute, prevenzione e cura, rendendo i cittadini non solo destinatari ma co-creatori di un sistema sanitario più inclusivo ed efficace.

In questo nuovo modello, il fulcro diventa la prossimità e l'accessibilità dei servizi e la riformulazione del sistema sanitario deve fondarsi su una reale collaborazione tra istituzioni sanitarie, sociali, operatori di settore e la comunità stessa attraverso il contributo di realtà associative (ETS), altre forme organizzate della società civile ed i cittadini.

CSV Emilia, in questo processo, accompagna il coinvolgimento delle associazioni, dei volontari e dei cittadini, attraverso percorsi e progetti a [diversi livelli](#):

- **#CasaCommunityLab**

Proseguirà la partecipazione delle operatrici di CSV Emilia al percorso avviato dalla Regione Emilia-Romagna per l'empowerment di comunità e la trasformazione da Case della Salute a Case della Comunità. Il ruolo dei CSV sarà quello di promotori e coordinatori di processi di collaborazione tra pubblico e privato sociale, in particolare ETS. La formazione si articola in due momenti di riflessione ed elaborazione collettiva:

- laboratori Regionali: per co-costruire una visione strategica delle CdC
- laboratori Locali: per formare facilitatori a livello locale e supportare la realizzazione di progetti fortemente orientati a tradurre in termini pratici e operativi l'allestimento, la cura e il mantenimento dei processi operativi.
- **Partecipazione a tavoli e co-progettazioni per favorire il passaggio da Case della salute in Case della Comunità**
 - tavolo nazionale progetto Alleanza per le Case della Comunità. Collaborazione con CSVnet;
 - tavolo regionale Case della Comunità e CCLAB e integrazione con gli altri CSV dell'Emilia-Romagna;
 - Un tavolo provinciale e tre tavoli distrettuali CSV Emilia e Ausl di Piacenza per l'empowerment di comunità per le Case della Salute con il coinvolgimento delle reti associative e di volontariato sui territori;

- tavolo provinciale CSV Emilia e Ausl di Parma finalizzato all'empowerment di comunità per 5 Case della Comunità, nei 4 Distretti sociosanitari con il coinvolgimento delle reti associative e di volontariato sui territori;
- tavolo provinciale Caregivers, con DASS Ausl Parma, EL di Parma e d ETS;
- Cabina di regia del Patto sociale per Parma (Comune, Università, AUSL, TS, sindacati..);
- tavolo "Lettera di Intenti", Comitato di Indirizzo composto da vari enti con lo scopo di attuare un percorso di formazione permanente a supporto della transizione a CDS a CDC;
- Rede Unida (Rete di diversi enti accademici e istituzionali brasiliani) per favorire scambi formativi trans-locali fra il territorio di Parma, della RER e il Brasile sul tema della Salute collettiva, in collaborazione con UNIPR, AUSL e Comune di Parma con il coinvolgimento di diversi ETS
- Tavolo Provinciale di Reggio Emilia per la Rete dei Caregivers formato da ETS, Enti locali ed altre istituzioni.
- Board progettuale delle CDC Reggio Est e Guastalla, con approfondimento sui temi dei servizi per caregivers

- **Progetti specifici**

- **InVITA:** realizzazione di interventi di caring a favore delle persone che vivono la fragilità causata da una malattia inguaribile sui distretti sanitari di Reggio Emilia e di Scandiano; realizzazione di interventi formativi, culturali e di accompagnamento per i cittadini per contrastare il tabù della morte; realizzazione di una campagna di comunicazione per la promozione del progetto. Le iniziative progettuali vengono realizzate in co-costruzione dal gruppo dei partner.
- **Non più soli - Parma Welfare e Patto sociale per Parma:** l'annualità 2025 consoliderà il lavoro già avviato nella provincia di Parma per rendere gli E.T.S. capaci di partecipare progettualmente e operativamente alla co-costruzione di servizi di welfare comunitario, in sinergia con i referenti dei servizi socio-sanitari pubblici. Coordinamento e facilitazione di 4 processi multi-stakeholder istituiti dal Patto Sociale per Parma. Coordinamento di 40 associazioni collegate a 13 Punti di Comunità per il sostegno operativo di cittadini fragili con scarsa rete di supporto. Reclutamento, formazione ed attivazione di nuovi volontari da inserire nelle associazioni che concorrono a tale processo.

Principio di integrazione

Si prevede l'apertura di cantieri di riflessione sulle direttrici indicate nel documento di CSVnet (esito del 3° meeting nazionale dei presidenti dei CSV per la triennalità 2025-2027)

- *favorire il protagonismo del volontariato nella costruzione e co-programmazione delle politiche per la salute:* su questo punto, si precisa che la partecipazione al percorso Casa Community Lab" descritto sopra è comune a tutti i CSV dell'Emilia Romagna;
- *favorire il protagonismo del volontariato in processi di sviluppo economico più innovativi e sostenibili:* un primo passo sarà l'organizzazione di un seminario con AICCON Research Center - Centro Studi promosso dall'Università di Bologna che realizza iniziative di formazione e ricerca volte alla promozione della cultura del non profit e della cooperazione - sul tema dei processi di sviluppo economico più innovativi e sostenibili. Il seminario, in modalità webinar, dal titolo "Sostenibilità Integrale e volontariato" ha l'obiettivo di introdurre il tema della Sostenibil

DESTINATARI

Circa 137 ETS delle tre Province

Circa 25 Enti della Pubblica Amministrazione delle tre Province

Sono destinatari anche singoli volontari e/o cittadini che gravitano intorno alle attività delle Case della Comunità e che sono interessati dalle attività degli ETS. Tuttavia il loro numero non è quantificabile in fase di programmazione e di rendicontazione, e non costituisce dunque un indicatore valido per l'attività

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Inizio attività: gennaio 2025

Le attività si svilupperanno in modo continuativo per tutta l'annualità, con tempi e modalità che dovranno mantenersi flessibili per assecondare lo sviluppo dei percorsi e dei progetti, che ad oggi non è prevedibile in dettaglio.

Le principali attività ad oggi ipotizzabili sono:

- incontri di reti, tavoli territoriali, équipe multidisciplinari con cadenze diversificate;
- analisi dei bisogni territoriali, attraverso interviste, focus group, questionari;
- eventi di restituzione e di condivisione ad una più ampia platea dei risultati raggiunti;
- interventi di contrasto alle fragilità da parte di ETS e cittadini volontari, anche in collaborazione con operatori sociosanitari;
- campagne comunicative per informare la cittadinanza rispetto alle singole progettualità e ai risultati perseguiti e per promuovere ad una platea ampia l'importanza dell'impegno della Comunità a favore dei propri membri più fragili.

Fine attività: dicembre 2025

| COLLABORAZIONI | | | | |
|--|---|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| Categoria | Partner | Eventuali azioni dell'attività | Tipologia di collaborazione | Finanziamento extra FUN |
| CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali | CSV net Emilia- Romagna Confederazione regionale dei Centri di Servizio per il Volontariato dell'Emilia- Romagna | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali | CSVnet | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Università | Università di Parma | | Ente promotore | |
| Scuola | i.c. parmigianino | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Scuola | Istituto Comprensivo Albertelli-Newton | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Scuola | istituto comprensivo arturo toscanini | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Scuola | istituto comprensivo giacomo puccini | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Scuola | Istituto Comprensivo Jacopo Sanvitale - Fra Salimbene | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Scuola | Istituto Comprensivo L. Milani | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Scuola | Istituto Comprensivo Statale Salvo D'Acquisto | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Scuola | SCUOLA PRIMARIA MICHELI | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Ente pubblico locale | ASP CAV. MARCO ROSSI SIDOLI Valli del Taro e del Ceno | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Ente pubblico locale | ASP Parma- Azienda di Servizi alla Persona del Distretto di Parma | | Ente promotore | |

| | | | | |
|----------------------|--|--|----------------------------------|------------|
| Ente pubblico locale | AUSL - Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma | | Ente promotore | 23.317,02 |
| Ente pubblico locale | AUSL - Azienda Unità Sanitaria Locale Piacenza | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Ente pubblico locale | AUSL -UFFICIO GESTIONE DEI RAPPORTI CONVENZIONALI - IRCCS DI REGGIO EMILIA | | Ente promotore | |
| Ente pubblico locale | AZIENDA OSPEDALIERA di PARMA | | Ente promotore | |
| Ente pubblico locale | COMUNE DI BORGO VAL DI TARO | | Ente promotore | |
| Ente pubblico locale | Comune di Borgonovo Val Tidone | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Ente pubblico locale | Comune di Fornovo | | Ente promotore | |
| Ente pubblico locale | Comune di Langhirano | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Ente pubblico locale | COMUNE DI MEDESANO | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Ente pubblico locale | Comune di Parma | | Ente promotore | 107.556,61 |
| Ente pubblico locale | Comune di Piacenza | | Ente promotore | |
| Ente pubblico locale | COMUNE DI REGGIO EMILIA | | Ente promotore | |
| Ente pubblico locale | Distretto Città di Piacenza | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Ente pubblico locale | Distretto di Levante | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Ente pubblico locale | Distretto di Ponente | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Ente pubblico locale | REGIONE EMILIA ROMAGNA - Settore Politiche sociali, di inclusione e pari opportunità | | Ente promotore | 3.700,00 |
| Ente pubblico locale | Ufficio di Piano Unione Comune Valli Taro e Ceno | | Ente promotore | |

| | | | | |
|--------------------------------|--|--|----------------------------------|-----------|
| Ente pubblico locale | Unione Bassa Reggiana - SERVIZIO SOCIALE INTEGRATO | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Ente pubblico locale | Unione Colline Matildiche | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Ente pubblico locale | Unione dei Comuni della Pianura Reggiana | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Ente pubblico locale | Unione Montana dei comuni dell'Appennino Reggiano | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Ente pubblico locale | Unione Tresinaro secchia | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Ente pubblico locale | Unione Val d'Enza | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Ente privato locale | MUNUS - FONDAZIONE DI COMUNITA' DI PARMA - ENTE FILANTROPICO - ETS | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Fondazioni di origine bancaria | FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI REGGIO EMILIA PIETRO MANODORI | | Patrocinio | |
| Altre Fondazioni | FONDAZIONE ANNA MATTIOLI ETS | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Altre Fondazioni | Unione Buddhista Italiana | | Patrocinio | 13.317,59 |
| Imprese private | CHIESI Farmaceutici S.p.A. | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Imprese private | CONSORZIO SOLIDARIETA' SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | | Protocollo d'intesa | |
| Altro Ente/partner | CARITAS DIOCESANA PARMENSE | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Altro Ente/partner | Cgil - Camera del Lavoro Territoriale di Parma | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Altro Ente/partner | CISL Parma e Piacenza | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |

| | | | | |
|--------------------|-----------|--|----------------------------------|--|
| Altro Ente/partner | UIL Parma | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
|--------------------|-----------|--|----------------------------------|--|

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

| | |
|---|---|
| Personale dipendente | 9 |
| Altri collaboratori | 1 |
| 9 dipendenti per quota parte del loro monte ore | |
| 1 collaboratore | |

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio/valutazione messo a punto da CSV Emilia verifica con costanza e regolarità il perseguimento degli obiettivi e dei risultati attesi. Periodicamente la responsabile d'area e le operatrici si incontrano per confrontare lo stato di avanzamento del processo nei 3 territori, condividere modalità operative, esiti positivi ma anche critici delle varie fasi di lavoro con le reti. In particolare, si ha attenzione ad evidenziare gli indicatori meglio specificati nell'apposito campo. Il materiale e le riflessioni raccolte dallo staff dell'area dell'animazione territoriale potranno suggerire eventuali azioni correttive/migliorative nel corso dell'anno.

Strumenti specifici del monitoraggio del lavoro svolto dalle reti saranno:

- fogli presenze - verbali di riunioni - materiali di approfondimento su specifici temi - bozze di documenti progettuali.

Altro strumento di verifica il Bilancio sociale, che consente un'ulteriore riflessione interna utile ad implementare il sistema di monitoraggio dei risultati e a ridisegnare un sistema di obiettivi coerente con i valori e la propria mission e congruo alle risorse economiche a disposizione.

Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che poi a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD.

RISULTATI ATTESI

| | |
|---|-----|
| n. ETS COINVOLTI : | 137 |
| n. INCONTRI di TAVOLO di RETE : | 100 |
| n. PA complessivamente coinvolte dei 3 territori provinciali : | 25 |

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

| | |
|------------------------------|--|
| a) Soggetti coinvolti | <ul style="list-style-type: none"> • CSVnet Emilia-Romagna - Confederazione regionale dei Centri di servizio per il volontariato dell'Emilia-Romagna • CSV Terre Estensi • CSV VolontaRomagna • CSV VOLABO • CSVnet |
|------------------------------|--|

| | |
|--|---|
| <p>b) Risorse condivise</p> | <p>Per quanto riguarda la partecipazione congiunta a percorsi regionali finalizzati a supportare la trasformazione delle case della salute in case di comunità, ogni CSV metterà a disposizione responsabili, operatori dell'area animazione territoriale ed i direttori già impegnati nel percorso regionale.</p> <p>Per il seminario sul tema dei processi di sviluppo economico più innovativi e sostenibili, s'individuerà una piattaforma online per raggiungere un numero superiore di utenti. Come precisato nella sezione relativa al principio di economicità, il relatore o i relatori sono stati individuati di comune accordo e costituiranno quindi una risorsa condivisa. Per la promozione del Seminario e per la redazione di eventuali atti da pubblicare online saranno individuate risorse comuni, così come per la segreteria e per la funzione di accoglienza.</p> |
| <p>c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)</p> | <p>Si evidenzia che le azioni di approfondimento sui temi strategici (in questo caso il seminario sui processi di sviluppo economico) ripetute per i quattro CSV avrebbero un costo quattro volte superiore. Attraverso l'integrazione i CSV condivideranno impegno e costi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Per il seminario di AICCON si stima un costo pari a € 610 (costo a carico della Confederazione regionale) <p>A questa stima strettamente economica si aggiungono inoltre i significativi risparmi sui costi diretti e indiretti messi in campo dagli staff dei CSV per la progettazione, promozione e gestione delle iniziative di cui ogni CSV beneficia gratuitamente non essendo coinvolto nella realizzazione di ogni singola attività.</p> <p>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 610,00</p> |
| <p>d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)</p> | <p>La modalità di lavoro integrata sulle dimensioni descritte intende apportare un impatto positivo sia per il sistema dei CSV a livello regionale, sia per gli ETS e i volontari che saranno coinvolti nelle attività programmate.</p> <p>Il Gruppo di lavoro regionale garantirà un proficuo scambio di riflessioni, conoscenze e pratiche tra gli operatori esperti della Animazione territoriale e la co-progettazione condivisa delle attività consentirà di arricchire la riflessione e la ricaduta sulla pianificazione delle azioni di ogni singolo CSV,</p> <p>Per quel che concerne l'obiettivo di favorire il protagonismo del volontariato nella costruzione e co-programmazione delle politiche per la salute, la partecipazione congiunta dei CSV ai percorsi regionali finalizzati a supportare la trasformazione delle case della salute in case di comunità, con l'adozione di metodologie e strumenti di lavoro condivisi e la sinergia con enti locali e AUSL, legitimerà e sosterrà concretamente la presenza attiva degli ETS nei luoghi identificati nei singoli distretti, in linea con la finalità del percorso di aprire le case comunità all'apporto del terzo settore e alla partecipazione dei cittadini.</p> <p>Rispetto alla finalità di favorire il protagonismo del volontariato in processi di sviluppo economico più innovativi e sostenibili, l'organizzazione di un seminario con AICCON Research Center rappresenta un punto di partenza per successive riflessioni e pianificazione di azioni più strutturate sia dei singoli CSV - grazie ad una maggiore conoscenza e consapevolezza del contesto di riferimento e dei rispettivi strumenti e opportunità sul tema -, sia a favore degli ETS, ad esempio in termini di consulenze e</p> |

| | |
|--|--|
| | accompagnamento progettuale mirato, anche per la progettazione delle prossime edizioni del Bando regionale per progetti di rilevanza locale, trattato di seguito. |
|--|--|

| ONERI | | | |
|---|------------------|-------------------|-------------------|
| Voce di spesa | Fun | Extra fun | Totale |
| Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | | | |
| V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| TOTALE | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| Servizi | | | |
| V2.01 - Utenze | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| V2.06 - Assicurazioni | 38,00 | 727,00 | 765,00 |
| V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato | 111,00 | 43.689,00 | 43.800,00 |
| V2.99 - Altri oneri per Servizi | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| TOTALE | 149,00 | 46.416,00 | 46.565,00 |
| Personale | | | |
| V4.01 - Oneri per personale dipendente | 33.821,22 | 97.385,23 | 131.206,45 |
| TOTALE | 33.821,22 | 97.385,23 | 131.206,45 |
| Altri oneri | | | |
| V9.01 - Irap/Ires | 0,00 | 2.040,00 | 2.040,00 |
| TOTALE | 0,00 | 2.040,00 | 2.040,00 |
| TOTALE | 33.970,22 | 146.841,23 | 180.811,45 |
| Fonti di finanziamento per le attività programmate | | | |
| Fun | Extra fun | Totale | |
| Fondi da assegnazione annuale Fun | 33.970,22 | 0,00 | 33.970,22 |
| Fondi Extra Fun | 0,00 | 146.841,23 | 146.841,23 |

| | |
|-------------------------|--|
| CLASSIFICAZIONE | Promozione, orientamento e animazione territoriale (Animazione territoriale) |
| TITOLO ATTIVITÀ: | Coinvolgimento del mondo delle imprese nel sistema del Welfare locale |

| INQUADRAMENTO GENERALE | | | |
|--|----------------------------------|---------------------|----------------|
| Ambito CSV: | Parma - Piacenza - Reggio Emilia | Ambito OTC: | Emilia Romagna |
| Anno di riferimento: | 2025 | Allegato di: | Programmazione |
| Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN) | 20.925,28 | | |
| Tipologia: | Attività nuova | | |

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivo Strategico:

Stimolare e rafforzare processi di collaborazione tra ETS ed imprese per lo sviluppo della cultura della solidarietà, della partecipazione e dell'innovazione del sistema di welfare

Welfare Aziendale e Formazione

L'attività coinvolge le aziende locali nella co-progettazione di percorsi di welfare e formazione con gli ETS, attraverso:

- **Volontariato d'Impresa:** I dipendenti dedicano parte del loro tempo lavorativo a progetti non profit. Nel volontariato di competenza, i professionisti condividono capacità con gli ETS, migliorando l'organizzazione di entrambi.
- **Community Team Building®:** Attività di team building in organizzazioni di volontariato per promuovere coesione tra colleghi e per favorire la conoscenza degli ETS
- **Sportello di Orientamento al Volontariato:** Strumenti interni alle aziende per facilitare il volontariato strutturato attraverso l'inserimento di dipendenti che ne facciano richiesta all'interno degli ETS come volontari.

CSV Emilia coordina queste iniziative e le promuove attraverso i suoi canali di comunicazione.

Matching ETS/Imprese

L'attività si pone l'obiettivo di costruire partnership di lungo termine tra ETS e imprese, superando la logica delle semplici donazioni. CSV Emilia facilita il processo, dalla connessione alla valutazione delle attività, migliorando le competenze degli ETS nel dialogo con le imprese in modo che queste ultime scoprano il valore strategico delle partnership con ETS per lo sviluppo sostenibile. Il processo è costituito dalle seguenti fasi:

- Consulenze e formazione per rispondere alle esigenze di partnership profit/non profit.
- Contatto diretto con le aziende per proporre attività di volontariato e welfare in ETS del territorio
- Co-progettazione tra ETS e aziende con supporto continuo del CSV.
- Comunicazione e promozione delle iniziative tramite sito web, newsletter e incontri formativi per coinvolgere le aziende.

DESTINATARI

Il servizio è rivolto prioritariamente agli ETS che ne faranno richiesta o risponde a richieste dirette delle aziende. CSV svolge anche una ricerca attiva di aziende selezionate alle quali proporre legami con ETS locali oppure prosegue le partnership già avviate che si rinnovano. Sulla base degli esiti evidenziati dalla scorsa programmazione, si prevede

possano essere almeno 80 ETS sull'area vasta. Ulteriori destinatari potrebbero essere circa 20 imprese delle tre province per un coinvolgimento di minimo 500 cittadini

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Welfare Aziendale e Formazione

L'attività si svolge continuativamente durante l'anno e i progetti vengono generalmente realizzati da marzo a ottobre, anche all'aperto. I tempi di attuazione variano in base alla complessità delle richieste. Le fasi principali includono: analisi delle esigenze di ETS, mappatura degli interlocutori, presa di contatto, co-progettazione, supporto alla comunicazione, realizzazione, documentazione, valutazione e rendicontazione.

Matching ETS/Imprese

Anch'essa viene svolta costantemente nell'arco dell'anno per garantire relazioni durature e progetti condivisi. Fine attività: dicembre 2025.

| COLLABORAZIONI | | | | |
|-----------------------|--------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|
| Categoria | Partner | Eventuali azioni dell'attività | Tipologia di collaborazione | Finanziamento extra FUN |
| ETS | CARITAS CHILDREN ETS | | Convenzione | |
| Imprese private | Alceste Aromi | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Imprese private | Barilla | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Imprese private | Bettati Antincendio Srl | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Imprese private | Cedacri | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Imprese private | CHIESI Farmaceutici S.p.A. | | Protocollo d'intesa | |
| Imprese private | Conad Centro Nord | | Ente promotore | |
| Imprese private | CREDIT AGRICOLE GREEN LIFE | | Co-programmazione/Co-progettazione | 2.871,00 |
| Imprese private | Davines Spa | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Imprese private | ELANTAS gruppo ALTANA | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Imprese private | Emil Banca Credito Cooperativo | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Imprese private | Fives OTO S.p.A. | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Imprese private | GlaxoSmithKline | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Imprese private | Media Design Studio Srl | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Imprese private | MM Operations Srl | | Co-programmazione/Co-progettazione | |

| | | | | |
|--------------------|---------------------------------------|--|------------------------------------|----------|
| Imprese private | Montanari e Gruzza Spa | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Imprese private | OMG Srl | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Imprese private | OMG Srl | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Imprese private | Pizzarotti Enrica | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Imprese private | PROGES - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Imprese private | S.A.B.A.R. SERVIZI SRL | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Imprese private | Scatolificio Me-Cart S.r.l. | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Altro Ente/partner | caritas diocesana reggio emilia | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Altro Ente/partner | Cooperativa Azzurra scandiano | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Altro Ente/partner | CREDIT AGRICOLE GREEN LIFE | | Altro (partner sostenitore) | 2.871,04 |
| Altro Ente/partner | Unione industriali Reggio Emilia | | Co-programmazione/Co-progettazione | 6.862,63 |

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

| | |
|---|---|
| Personale dipendente | 4 |
| Consulenti interni | 2 |
| Consulenti esterni | 1 |
| 4 dipendenti per quota parte del loro monte ore | |
| 2 consulenti interni | |
| 1 consulente esterno | |

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio/valutazione messo a punto da CSV Emilia verifica con costanza e regolarità il perseguimento degli obiettivi e dei risultati attesi. Periodicamente la responsabile d'area e le operatrici si incontrano per confrontare lo

stato di avanzamento del processo nei 3 territori, condividere modalità operative, esiti positivi ma anche critici delle varie fasi di lavoro con le reti. In particolare, si ha attenzione ad evidenziare gli indicatori meglio specificati nell'apposito campo. Il materiale e le riflessioni raccolte dallo staff dell'area dell'animazione territoriale potranno suggerire eventuali azioni correttive/migliorative nel corso dell'anno. Strumenti specifici del monitoraggio del lavoro svolto dalle reti saranno:

- fogli presenze - verbali di riunioni - materiali di approfondimento su specifici temi - bozze di documenti progettuali.

Altro strumento di verifica il Bilancio sociale, che consente un'ulteriore riflessione interna utile ad implementare il sistema di monitoraggio dei risultati e a ridisegnare un sistema di obiettivi coerente con i valori e la propria mission e congruo alle risorse economiche a disposizione

Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che poi a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD

RISULTATI ATTESI

| | |
|---|-----|
| n. ACCESSI AL SERVIZIO: IMPRESE : | 8 |
| n. cittadini / aspiranti volontari coinvolti : | 500 |
| N. Enti for Profit coinvolti : | 20 |
| n. ETS COINVOLTI : | 80 |
| | |

| ONERI | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|
| Voce di spesa | Fun | Extra fun | Totale |
| Servizi | | | |
| V2.06 - Assicurazioni | 76,50 | 76,50 | 153,00 |
| V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato | 225,00 | 15.425,00 | 15.650,00 |
| TOTALE | 301,50 | 15.501,50 | 15.803,00 |
| Godimento beni di terzi | | | |
| V3.04 - Canoni licenze software e PEC | 0,00 | 100,00 | 100,00 |
| TOTALE | 0,00 | 100,00 | 100,00 |
| Personale | | | |
| V4.01 - Oneri per personale dipendente | 20.623,78 | 9.332,17 | 29.955,95 |
| TOTALE | 20.623,78 | 9.332,17 | 29.955,95 |
| TOTALE | 20.925,28 | 24.933,67 | 45.858,95 |
| Fonti di finanziamento per le attività programmate | | | |
| Fun | Extra fun | Totale | |
| Fondi da assegnazione annuale Fun | 20.925,28 | 0,00 | 20.925,28 |
| Fondi Extra Fun | 0,00 | 24.933,67 | 24.933,67 |

| | |
|-------------------------|--|
| CLASSIFICAZIONE | Promozione, orientamento e animazione territoriale (Animazione territoriale) |
| TITOLO ATTIVITÀ: | Diritti ed inclusione |

| INQUADRAMENTO GENERALE | | | |
|---|----------------------------------|---------------------|----------------|
| Ambito CSV: | Parma - Piacenza - Reggio Emilia | Ambito OTC: | Emilia Romagna |
| Anno di riferimento: | 2025 | Allegato di: | Programmazione |
| Oneri complessivi (Assegnazione annuale FUN) | 16.244,37 | | |
| Tipologia: | Attività nuova | | |

| BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO |
|--|
| <p>Obiettivi strategici di riferimento</p> <p>Sostenere e qualificare processi virtuosi tra ETS, istituzione ed altri soggetti del territorio nell'attivazione e realizzazione di processi di accoglienza, inclusione e tutela dei diritti.</p> <p>Avviare e sviluppare di processi sperimentali in materia di contrasto allo spopolamento delle aree interne.</p> <p>La scheda vede il CSV nel ruolo di mantenimento e sviluppo di interazioni territoriali in termini di co-progettazione, innovazione e implementazione in un'ottica di progettualità sociale di rete sui temi relativi all'inclusione, accoglienza e diritti. Si tratta di peculiarità che da sempre caratterizzano CSV Emilia, ovvero: progettare il cambiamento del territorio tra ETS e quindi in rete e l'attenzione, storica e attuale, del territorio Emilia ai temi che parlano di giustizia sociale e supporto alle fragilità. Queste caratteristiche inoltre vedono sempre più i territori di Piacenza, Parma e Reggio Emilia collaborare con progettualità che non vedono più i confini provinciali. Il CSV supporta quindi, sia in fase di start-up che di mantenimento le reti, promuove e attiva network, facilita l'ingresso di nuovi soggetti, attiva partnership tra il network di ETS e la PA, sostiene il coordinamento. Di seguito si elencano le reti supportate che sono suddivise in due filoni: inclusione e fragilità sociale/povertà.</p> <p>Filone Inclusione</p> <p>RETE ALL INCLUSIVE SPORT è la rete del volontariato con le istituzioni sanitarie e locali che promuove, attraverso lo sport, una comunità più inclusiva, che garantisca alle persone con disabilità il diritto alla pratica sportiva, come previsto dall'Articolo 30 della Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità. L'idea nasce a Reggio Emilia con il coordinamento da parte del CSV di una rete di Associazioni e di Enti che si occupano di disabilità. Tale rete, insieme a numerosi esperti, sperimenta un metodo per favorire la socializzazione di bambini e adolescenti disabili attraverso lo sport, proponendo l'inserimento in società sportive non dedicate allo sport adattato.</p> <p>Il metodo oggi è applicato anche dalle due reti che si sono costituite a Parma (dal 2022) e Piacenza (dal 2024) con modalità adattate ai diversi territori. Quest'attività risulta complementare ad un'altra serie di azioni descritte in "altre attività" che hanno una ricaduta non diretta sugli ETS.</p> <p>Sport e Carcere: coordinamento di una rete di Odv e Asd piacentine per promuovere l'attività sportiva tra le persone detenute con una valenza rieducativa, in collaborazione con la Casa Circondariale</p> |

Territori per il reinserimento Emilia-Romagna

CSV Emilia è gestore per il territorio di Piacenza del progetto finanziato da Cassa delle Ammende che vede come beneficiari le persone sottoposte a misure di sicurezza detentive e non detentive, internati e detenuti nelle condizioni giuridiche d'essere ammessi a misure alternative alla detenzione

Il Progetto è finalizzato a mettere a punto misure individualizzate di orientamento, accompagnamento e sostegno ai percorsi di inclusione socio-lavorativa e di supporto al rientro nel tessuto sociale e familiare di provenienza, una volta individuati dai referenti istituzionali dell'Equipe di Esecuzione Penale i soggetti che ne possono beneficiare, la metodologia che si vuole attivare parte dall'individuazione di risorse formali e informali espresse dal territorio, sia dagli enti del terzo settore che da reti sociali informali, ad integrazione dei servizi istituzionali classici, per arrivare a mettere a punto e sviluppare progetti individuali di reinserimento, costruiti ad hoc con e per ogni singola persona.

Il CSV coordina per questo intervento 12 enti del territorio di Piacenza oltre alla rete di 42 Enti del terzo settore per l'accoglienza delle persone in messa alla prova, attraverso la definizione di specifici protocolli di collaborazione

Partecipazione al Tavolo Interistituzionale Reggio Emilia Città Senza Barriere. Il tavolo, attraverso il protocollo firmato da oltre 60 realtà tra ETS, PA e privato sociale, costituisce lo strumento per fare rete e condividere le progettualità della città con e per le disabilità.

RETE SAP Servizio di Aiuto alla Persona: coordinamento della rete di Associazioni ed Enti che sull'Unione dei Comuni della Bassa Reggiana (area a rischio di spopolamento) si occupano di disabilità e tempo libero. La rete attiva poi a sua volta interventi di inclusione di persone disabili adulte con particolare riferimento alle attività ricreative. Tali attività sono descritte nella sezione "Altre attività" avendo come destinatari soggetti diversi dagli ETS. Sono sostenute con fondi totalmente extra fun e svolte direttamente dagli ETS.

Donne in corsa è il progetto che supporta ETS di Parma e provincia che si occupano di parità di genere attraverso una manifestazione sportiva benefica. L'importo raccolto è devoluto agli ETS e impiegato per la realizzazione di progetti coerenti con la mission.

Filone Fragilità sociale / Povertà

Rete Non Più Soli Reggio: Si tratta del sostegno del CSV al ruolo del volontariato nel promuovere la conoscenza e l'utilizzo dell'amministratore di sostegno come strumento di tutela per le persone fragili. L'attività descritta in questa scheda è quella del sostegno alla rete di ETS promotori del progetto anche nel raccordo con la rete dei servizi del territorio della Provincia di Reggio Emilia.

Rete dei teatri: la rete del "Biglietto Sospeso" di Reggio Emilia è un gruppo di 15 associazioni attive a fianco dei più deboli alle quali la Fondazione "I teatri" offre biglietti gratuiti. CSV supporta il coordinamento al fine di promuovere l'importanza di fornire occasioni culturali a persone fragili.

Rete Povertà Reggio Emilia: sostegno alla rete di 7 ETS attivi nell'ambito delle povertà per l'organizzazione del Magazzino Unico (sede di stoccaggio degli alimenti donati ed utilizzabili dalle realtà che fanno distribuzione) in collaborazione con Caritas Diocesana.

Tavolo di contrasto al gioco d'azzardo per il confronto tra ETS sulle politiche in atto nel comune di Reggio Emilia e sulle progettazioni possibili

Emporio Piacenza CSV Emilia supporta la rete di Emporio Solidale Piacenza di cui fanno parte 7 ETS ed il Comune di Piacenza mettendosi a disposizione dei volontari e contribuendo alle attività di promozione e comunicazione che possano far conoscere alla cittadinanza la realtà complessa dell'Emporio. In particolare nelle relazioni con le realtà del territorio esterne, nonché per l'attivazione di esperienze di volontariato aziendale, giovanile e di ragazzi fragili (attivando specifiche collaborazioni con cooperative sociali e associazioni); nella promozione di iniziative di raccolta fondi; nella realizzazione della raccolta alimentare di Conad "Dona una Spesa" e nel supporto alla presentazione di progetti

DESTINATARI

I destinatari diretti di questa attività sono circa 150 ETS delle tre Province coinvolti nelle reti e nelle attività delle reti stesse.

Destinatari indiretti sono invece 10 Enti pubblici facenti parte dei tavoli di lavoro.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Inizio attività: gennaio 2025

Le attività si svilupperanno in modo continuativo per tutta l'annualità, con tempi e modalità che dovranno mantenersi flessibili per assecondare lo sviluppo progettuale di ogni rete sostenuta.

Fine attività: dicembre 2025

| COLLABORAZIONI | | | | |
|-----------------------|--|---------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|
| Categoria | Partner | Eventuali azioni dell'attività | Tipologia di collaborazione | Finanziamento extra FUN |
| Scuola | I.C. GIACOMO FERRARI | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Scuola | Istituto Comprensivo Statale Salvo D'Acquisto | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Scuola | SCUOLA PRIMARIA MICHELI | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Ente pubblico locale | AUSL - Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Ente pubblico locale | AUSL - Azienda Unità Sanitaria Locale Piacenza | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Ente pubblico locale | Ausl Reggio emilia | | Convenzione | |
| Ente pubblico locale | Azienda speciale BAssa Reggiana | | Convenzione | |
| Ente pubblico locale | CASA CIRCONDARIALE DI PIACENZA | | Ente promotore | |
| Ente pubblico locale | COMUNE DI CASTELNOVO NE' MONTI | | Convenzione | |
| Ente pubblico locale | COMUNE DI CAVRIAGO | | Protocollo d'intesa | |
| Ente pubblico locale | Comune di Parma | | Ente promotore | |
| Ente pubblico locale | Comune di Piacenza | | Co-programmazione/Co-progettazione | 44.725,38 |
| Ente pubblico locale | COMUNE DI REGGIO EMILIA | | Protocollo d'intesa | |
| Ente pubblico locale | COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA | | Convenzione | |
| Ente pubblico locale | FARMACIE COMUNALI RIUNITE - Azienda speciale | | Convenzione | 10.000,00 |
| Ente pubblico locale | REGIONE EMILIA ROMAGNA - Settore Politiche | | Patrocinio | |

| | | | | |
|--------------------------------------|---|--|--|-----------|
| | sociali, di inclusione e pari opportunità | | | |
| Ente pubblico locale | Ufficio di Piano di Reggio Emilia | | Co- programmazione/Co- progettazione | |
| Ente pubblico locale | Unione Bassa Reggiana - SERVIZIO SOCIALE INTEGRATO | | Convenzione | 21.416,00 |
| Ente pubblico locale | Unione Colline Matildiche | | Convenzione | |
| Ente pubblico locale | Unione Tresinaro secchia | | Convenzione | 4.000,00 |
| Ente pubblico locale | Unione Val d'Enza | | Convenzione | |
| Fondazioni di origine bancaria | Fondazione Cariparma | | Patrocinio | |
| Fondazioni di origine bancaria | Fondazione di Piacenza e Vigevano | | Altro (sostegno al progetto All Inclusive Sport - Piacenza) | 2.186,86 |
| Altre Fondazioni | FONDAZIONE ANNA MATTIOLI ETS | | Patrocinio | |
| ETS | AICS COMITATO PROVINCIALE PARMA APS | | Patrocinio | |
| ETS | CASA GIOIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | | Protocollo d'intesa | |
| ETS | CUS PARMA a.s.d. Centro Universitario Sportivo | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| ETS | EMPORIO SOLIDALE PIACENZA ONLUS | | Ente promotore | 26.535,83 |
| ETS | Giocampus | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| ETS | HERON SCSD | | Protocollo d'intesa | |
| ETS | Il Mucchio – Associazione Sportiva Dilettantistica e Ricreativa | | Patrocinio | |

| | | | | |
|-----------------------|--|--|-------------------------------------|-----------|
| ETS | POLISPORTIVA GIOCO PARMA ODV | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| ETS | UISP - COMITATO TERRITORIALE DI REGGIO EMILIA APS | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| ETS | UISP COMITATO TERRITORIALE DI PARMA APS | | Ente promotore | |
| ETS | UISP COMITATO TERRITORIALE PIACENZA APS | | Ente promotore | |
| Imprese private | Champion Europe S.r.l. | | Patrocinio | |
| Imprese private | CHIESI Farmaceutici S.p.A. | | Patrocinio | |
| Imprese private | Davines Spa | | Patrocinio | |
| Imprese private | Emil Banca Credito Cooperativo | | Patrocinio | 3.991,00 |
| Imprese private | Media Design Studio Srl | | Patrocinio | |
| Imprese private | Montanari e Gruzza Spa | | Patrocinio | 3.500,00 |
| Imprese private | Scatolificio Me- Cart S.r.l. | | Patrocinio | |
| Altro Ente/partner | CONSORZIO SOLIDARIETA' SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE | | Ente promotore | |
| Altro Ente/partner | Cooperativa Azzurra scandiano | | Patrocinio | 10.000,00 |
| Altro Ente/partner | CRAL ACT REGGIO EMILIA - APS | | Protocollo d'intesa | |
| Altro Ente/partner | FARMACIE COMUNALI RIUNITE - Azienda speciale | | Convenzione | |

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

| | |
|---|---|
| Personale dipendente | 7 |
| Consulenti interni | 2 |
| Consulenti esterni | 1 |
| Altri collaboratori | 1 |
| 7 dipendenti per quota parte del loro monte ore | |
| 2 Consulenti esterni | |
| 1 consulente interno | |
| 1 collaboratore | |

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio/valutazione messo a punto da CSV Emilia verifica con costanza e regolarità il perseguimento degli obiettivi e dei risultati attesi.

Periodicamente, la responsabile d'area e le operatrici si incontreranno per confrontare lo stato di avanzamento del processo nei 3 territori, condividere modalità operative, esiti positivi ma anche criticità delle varie fasi di lavoro con le reti. In particolare, si ha attenzione ad evidenziare gli indicatori meglio specificati nell'apposito campo. Il materiale e le riflessioni raccolte dallo staff dell'area Animazione Territoriale potranno suggerire eventuali azioni correttive/migliorative nel corso dell'anno.

Strumenti specifici del monitoraggio del lavoro svolto dalle reti saranno:

- fogli presenze
- verbali di riunioni
- materiali di approfondimento su specifici temi
- bozze di documenti progettuali.

Altro strumento di verifica il Bilancio sociale, che consente un'ulteriore riflessione interna utile ad implementare il sistema di monitoraggio dei risultati e a ridisegnare un sistema di obiettivi coerente con i valori e la propria mission e congruo alle risorse economiche a disposizione.

Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che poi, a sua volta, provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD.

RISULTATI ATTESI

| | |
|---|-----|
| n. ETS COINVOLTI : | 150 |
| n. INCONTRI di TAVOLO di RETE : | 60 |
| n. PA complessivamente coinvolte dei 3 territori provinciali : | 10 |
| N. reti attive : | 12 |
| | |

| ONERI | | | |
|---|------------------|-------------------|-------------------|
| Voce di spesa | Fun | Extra fun | Totale |
| Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | | | |
| V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| V1.04 - Materiale promozionale - gadget | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| TOTALE | 1.000,00 | 5.000,00 | 6.000,00 |
| Servizi | | | |
| V2.06 - Assicurazioni | 0,00 | 459,00 | 459,00 |
| V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato | 0,00 | 13.350,00 | 13.350,00 |
| TOTALE | 0,00 | 13.809,00 | 13.809,00 |
| Godimento beni di terzi | | | |
| V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| TOTALE | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
| Personale | | | |
| V4.01 - Oneri per personale dipendente | 15.244,37 | 113.958,47 | 129.202,84 |
| TOTALE | 15.244,37 | 113.958,47 | 129.202,84 |
| Altri oneri | | | |
| V9.01 - Irap/Ires | 0,00 | 1.102,00 | 1.102,00 |
| TOTALE | 0,00 | 1.102,00 | 1.102,00 |
| TOTALE | 16.244,37 | 135.869,47 | 152.113,84 |
| Fonti di finanziamento per le attività programmate | | | |
| Fun | | Extra fun | Totale |
| Fondi da assegnazione annuale Fun | 16.244,37 | 0,00 | 16.244,37 |
| Fondi Extra Fun | 0,00 | 135.869,47 | 135.869,47 |

| | |
|-------------------------|---|
| CLASSIFICAZIONE | Promozione, orientamento e animazione territoriale (Animazione territoriale) |
| TITOLO ATTIVITÀ: | Rafforzare il rapporto tra Pubblica Amministrazione e Terzo Settore alla luce della Riforma |

| INQUADRAMENTO GENERALE | | | |
|---|----------------------------------|---------------------|----------------|
| Ambito CSV: | Parma - Piacenza - Reggio Emilia | Ambito OTC: | Emilia Romagna |
| Anno di riferimento: | 2025 | Allegato di: | Programmazione |
| Oneri complessivi (Assegnazione annuale FUN) | 40.108,00 | | |
| Tipologia: | Attività nuova | | |

| BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO |
|---|
| <p><i>Obiettivo strategico di riferimento</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Facilitare ed implementare il protagonismo e l'efficacia degli ETS nei processi di coprogrammazione e coprogettazione previsti dall' art 55 del CDT • Avviare e sviluppare di processi sperimentali in materia di contrasto allo spopolamento delle aree interne <p>CSVEmilia in quest'azione mette a valore le competenze e le risorse del Pubblico e l'esperienza del TS, depositario di competenze che lo rendono co-protagonista dei processi di programmazione. In particolare il CSV agisce un ruolo strategico di connessione tra PA ed ETS, grazie alla conoscenza di ruoli e dinamiche di entrambi e alla consolidata esperienza di gestione e coordinamento di network eterogenei.</p> <p>Le attività previste sono:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Supporto a ODV, APS e Fondazioni del TS per la partecipazione al bando per progetti di rilevanza locale/distrettuale finanziati dalla Regione Emilia-Romagna</u> (accordo di programma con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali) L'attività si pone in continuità con l'accompagnamento fornito alle reti anche precedenti edizioni. <p>Nel 2025, il CSV fornirà supporto alle reti interassociative per la realizzazione delle iniziative finanziate dalla RER. Tale supporto si concretizzerà attraverso momenti di formazione; consulenze alle reti; monitoraggio in particolare per quanto riguarda il rispetto delle tempistiche e del finanziamento assegnato.</p> <p>Il CSV rivestirà il ruolo di raccordo tra reti e RER, se si rendesse necessaria un'interlocuzione diretta per chiarimenti sulle modalità per la corretta gestione delle iniziative finanziate.</p> <p>CSV Emilia è a disposizione della RER anche per accompagnare le associazioni nella creazione di reti e nella definizione di progetti, nel caso in cui, durante il 2025, venissero messe a bando ulteriori risorse. <ol style="list-style-type: none"> 2. Partecipazione, con ruoli definiti a seconda delle esigenze, a tavoli di concertazione, consultazione, progettazione, co-programmazione e co-progettazione nei quali gli ETS e la PA s'incontrano in relazione a tematiche e territori diversi. In particolare: <p>PARMA</p> </p> |

Consulte del Volontariato Socio-sanitario e della Convivenza del Comune di Fidenza: in co-progettazione con l'Amministrazione, nel 2025 si continuerà il supporto al processo di ri-costruzione delle consulte, che contano 22 ETS, in particolare nel loro rapporto con la PA.

Tavolo trasporti sociali ASP Fidenza: tavolo di confronto con ASP e UDP per l'ottimizzazione dei servizi di trasporto sociale, attraverso l'attivazione e il coordinamento di una rete di ETS del territorio distrettuale (già impegnati a vario titolo nel trasporto sociale) e attraverso una ricerca volontari autisti.

Azienda Pedemontana Sociale: co-progettazione finalizzata a facilitare processi partecipativi fra Terzo Settore e Azienda e con i Comuni dell'Unione Pedemontana Parmense (area a rischio spopolamento);

Tavolo co-programmazione carcere, tavolo coprogettazione povertà, tavolo co-programmazione disabilità con il Comune di Parma settore Welfare:

REGGIO EMILIA

Comitato Consultivo Misto: un'operatrice dell'Area partecipa in qualità di Vice-presidente alle sedute del CCM. I CCM hanno compiti di verifica, supporto, proposta sui servizi sanitari e in particolare sulla loro qualità dal punto di vista dei cittadini e degli ETS. Sono composti da rappresentanti delle associazioni di tutela e volontariato in numero maggioritario, da componenti dell'Azienda AUSL, da rappresentanti dei MMG e degli enti locali.

Case di quartiere: dal 2023 CSVEmilia partecipa attivamente al percorso di trasformazione da Centri Sociali a Case di Quartiere nel Comune di Reggio Emilia. facilitando l'evoluzione del ruolo di questi spazi in veri e propri punti di riferimento per le comunità, sedi di nuovi progetti e servizi di prossimità gestiti da ETS

Percorso di Comunità S. Ilario d'Enza: percorso condiviso con gli ETS del territorio di Sant'Ilario e Calerno ed il Comune di S. Ilario d'Enza per progettare azioni comuni e strutturare il tavolo di comunità facilitando il rapporto tra ETS e Comune. CSVEmilia svolge un ruolo di raccordo e facilitazione con particolare riferimento al tema dell'accoglienza dei giovani volontari e l'avvio di percorsi di cittadinanza attiva.

PIACENZA

Piacenza partecipa: CsvEmilia avrà il compito di attivare i patti di collaborazione per le 7 progettazioni di quartiere sostenute dal primo Bilancio partecipativo per il coinvolgimento dei cittadini ed ETS nella progettazione di interventi che possano migliorare e rigenerare gli spazi pubblici.

Tavolo Povertà Distretto di Ponente: CSV Emilia collabora con l'Ufficio di Piano del Distretto per la definizione di un percorso di co-progettazione con gli ETS del territorio sui temi della povertà estrema, anche attivando un reclutamento di volontari per affiancare le realtà associative.

Con il Comune di Piacenza settore Welfare: co-progettazione carcere, co-progettazione attività socializzanti ricreative per persone fragili; partecipazione di un operatore al tavolo di co-programmazione Area Minori e responsabilità familiari.

Su tutti e tre i territori sono attivi i Comitati IREN: CSVEmilia partecipa in qualità di portatore d'interesse e rappresentante degli ETS al Comitato Territoriale di IREN. Quest'ultimo rappresenta un innovativo canale di dialogo, confronto e progettazione tra il Gruppo Iren e tutti i portatori di interesse delle comunità locali in merito ai servizi dell'azienda e ai temi della sostenibilità ambientale e sociale.

PRINCIPIO DI INTEGRAZIONE

Raccordo con i CSV regionali sul Bando progetti di rilevanza locale RER Dgr. 903/2024; trattandosi di progettualità che coinvolgono ETS sul territorio regionale, i CSV già mantengono un raccordo costante per condividere modalità e strumenti per l'accompagnamento delle reti. Il Bando è un'opportunità importantissima per sostenere progettualità del TS, nonché un'occasione di collaborazione tra CSV, RER e UDP. I fondi stanziati sul Bando finanziano, nella Regione, oltre un centinaio di progetti con almeno 500 ETS coinvolti. I CSV organizzeranno congiuntamente due incontri di approfondimento, rivolti ai capofila del Bando, su alcuni temi scelti sulla base delle criticità principali che emergeranno nei primi mesi di gestione dei progetti. A titolo esemplificativo: contrattualistica, gestione e rendicontazione del budget, privacy..

Approfondimento sulle opportunità di accesso a fondi europei e FSE

E' prevista l'attivazione di un gruppo di lavoro per approfondire le opportunità di accesso ai fondi europei diretti/programmi comunitari e indiretti, a livello regionale (es. FSE). Sono previsti incontri periodici del gruppo di lavoro, dei responsabili dell'animazione territoriale e/o dai direttori per governare le azioni di integrazione. Infine, a livello nazionale è prevista l'interazione con CSVnet e altri CSV sui temi della progettazione europea, soprattutto in relazione all'adesione al Consorzio CSVnet nell'ambito dell'accreditamento per la mobilità degli adulti Programma Erasmus+ KA1.

DESTINATARI

I destinatari dell'attività sono:

200 ETS partecipanti ai diversi tavoli ed appartenenti alle diverse reti

20 Pubbliche Amministrazioni delle tre Province

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Bando RER

Inizio attività: gennaio 2025

Fasi di attuazione

n° 1 (gen/mar 2025): supporto alle reti per l'avvio dei progetti;

n° 2: (apr/dic 2025): supporto alle reti nella realizzazione delle attività progettuali;

Fine attività: dicembre 2025

Le altre attività descritte nella scheda si svilupperanno in modo continuativo per tutta l'annualità, con tempi e modalità che dovranno mantenersi flessibili per assecondare lo sviluppo progettuale, che ad oggi non è prevedibile in dettaglio.

| COLLABORAZIONI | | | | |
|-----------------------|--|---------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|
| Categoria | Partner | Eventuali azioni dell'attività | Tipologia di collaborazione | Finanziamento extra FUN |
| Ente pubblico locale | Asp Distretto di Fidenza | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Ente pubblico locale | COMUNE DI FIDENZA | | Ente promotore | |
| Ente pubblico locale | Comune di Parma | | Ente promotore | |
| Ente pubblico locale | Comune di Piacenza | | Altro (ente valutatore) | |
| Ente pubblico locale | COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA | | Convenzione | |
| Ente pubblico locale | REGIONE EMILIA ROMAGNA - Settore Politiche sociali, di inclusione e pari opportunità | | Convenzione | 12.443,96 |
| Ente pubblico locale | Ufficio di Piano Comune di Fidenza | | Altro (ente valutatore) | |
| Ente pubblico locale | Ufficio di Piano Comune di Parma | | Altro (ente valutatore) | |
| Ente pubblico locale | Ufficio di Piano Distretto Città di Piacenza | | Altro (ente valutatore) | |
| Ente pubblico locale | Ufficio di Piano Distretto di Levante | | Altro (ente valutatore) | |
| Ente pubblico locale | Ufficio di Piano Distretto di Ponente | | Altro (ente valutatore) | |
| Ente pubblico locale | Ufficio di Piano Distretto Sud Est | | Altro (ente valutatore) | |
| Ente pubblico locale | Ufficio di Piano Unione Comune Valli Taro e Ceno | | Altro (ente valutatore) | |
| Ente pubblico locale | Unione Bassa Reggiana - SERVIZIO SOCIALE INTEGRATO | | Altro (ente valutatore) | |
| Ente pubblico locale | Unione Colline Matildiche | | Altro (ente valutatore) | |

| | | | | |
|----------------------|--|--|------------------------------------|----------|
| Ente pubblico locale | Unione dei Comuni della Pianura Reggiana | | Altro (ente valutatore) | |
| Ente pubblico locale | Unione Montana dei comuni dell'Appennino Reggiano | | Altro (ente valutatore) | |
| Ente pubblico locale | Unione Pedemontana Parmense | | Altro (ente valutatore) | |
| Ente pubblico locale | Unione Tresinaro secchia | | Altro (ente valutatore) | |
| Ente pubblico locale | Unione Val d'Enza | | Altro (ente valutatore) | |
| Altro Ente/partner | FORUM PROVINCIALE DEL TERZO SETTORE DI PARMA ETS | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Altro Ente/partner | FORUM PROVINCIALE DEL TERZO SETTORE DI PIACENZA ETS | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Altro Ente/partner | FORUM PROVINCIALE DEL TERZO SETTORE DI REGGIO EMILIA ETS | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Altro Ente/partner | Pedemontana Sociale | | Convenzione | 8.000,00 |

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente

7

7 dipendenti per quota parte del loro monte ore

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio/valutazione messo a punto da CSV Emilia verifica con costanza e regolarità il perseguimento degli obiettivi e dei risultati attesi. Periodicamente la responsabile d'area e le operatrici si incontrano per confrontare lo stato di avanzamento del processo nei 3 territori, condividere modalità operative, esiti positivi ma anche critici delle varie fasi di lavoro con le reti. In particolare, si ha attenzione ad evidenziare gli indicatori meglio specificati nell'apposito campo. Il materiale e le riflessioni raccolte dallo staff dell'area dell'animazione territoriale potranno

suggerire eventuali azioni correttive/migliorative nel corso dell'anno. Strumenti specifici del monitoraggio del lavoro svolto dalle reti saranno:

- fogli presenze - verbali di riunioni - materiali di approfondimento su specifici temi - bozze di documenti progettuali.

Altro strumento di verifica il Bilancio sociale, che consente un'ulteriore riflessione interna utile ad implementare il sistema di monitoraggio dei risultati e a ridisegnare un sistema di obiettivi coerente con i valori e la propria mission e congruo alle risorse economiche a disposizione

Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che poi a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD

RISULTATI ATTESI

| | |
|--|-----|
| n. ETS COINVOLTI : | 200 |
| n. INCONTRI di TAVOLO di RETE : | 50 |
| n. PA complessivamente coinvolte dei 3 territori provinciali : | 20 |
| N. reti attive : | 46 |

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

| | |
|-----------------------|--|
| a) Soggetti coinvolti | <ul style="list-style-type: none"> • Le azioni che sviluppano il principio di integrazione vedono il coinvolgimento di: • CSVnet Emilia-Romagna - Confederazione regionale dei Centri di servizio per il volontariato dell'Emilia-Romagna • CSV Terre Estensi • CSV VolontaRomagna • CSV VOLABO • CSVnet |
| b) Risorse condivise | <p>· Accompagnamento Bando RER: Per il lavoro congiunto sull'accompagnamento alle reti su Bando RER Dgr. 903/2024 si utilizzerà la medesima infrastruttura informatica e naturalmente gli incontri saranno tenuti a rotazione da responsabili delle Aree animazione territoriale e amministrazione dei 4 CSV. Sempre nell'ambito dell'accompagnamento alle reti del Bando Regionale, saranno condivisi gli strumenti di lavoro da fornire agli ETS capofila, sia in fase di monitoraggio/valutazione in itinere, sia di rendicontazione finale.</p> <p>Approfondimento sulle opportunità di accesso a fondi europei ed FSE</p> <p>La stessa logica di condivisione e collaborazione verrà adottata per i tavoli di lavoro sui fondi europei diretti e indiretti, con la possibilità di avvalersi dell'accompagnamento di esperti esterni in materia, sia per attività di consulenza, sia per l'orientamento e la formazione alle opportunità.</p> |

| | |
|--|--|
| <p>c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)</p> | <p>Accompagnamento Bando RER</p> <p>Per la realizzazione dei due momenti seminariali online si considera una spesa di circa 500 € a seminario, per un totale di 1000 €. Se tali seminari fossero fatti sinfolarmente da ogni CSV la spesa totale sarebbe di 4000 €, Il risparmio totale pertanto è di 3000 €. A questa stima strettamente economica si aggiungono inoltre i significativi risparmi sui costi diretti e indiretti messi in campo dagli staff dei CSV per la progettazione, promozione e gestione delle iniziative.</p> <p>Approfondimento sulle opportunità di accesso a fondi europei ed FSE</p> <p>Centralizzando la progettazione europea su un unico gruppo, si potranno gestire più attività e servizi con risorse condivise, riducendo i costi per unità e favorendo così un'economia di scala.</p> <p>I CSV potranno condividere strumenti, formazione, e materiali, evitando duplicazioni e sfruttando al meglio le risorse disponibili.</p> <p>Un approccio comune consente una migliore pianificazione e coordinamento delle attività, riducendo sovrapposizioni e conflitti.</p> <p>La collaborazione tra CSV diversi può stimolare scambi di buone pratiche e innovazioni, portando a soluzioni più efficienti. Infine progetti unificati possono avere una maggiore visibilità, attirando più attenzione e risorse, il che può contribuire a sostenere i costi.</p> <p>Utilizzando infine un unico consulente per la formazione e lo scouting di bandi adatti agli ETS che il CSV serve, saranno ottimizzati costi che, se sostenuti singolarmente da ogni CSV, sarebbero quadruplicati.</p> <p>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 2.600,00</p> |
| <p>d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)</p> | <p>La modalità di lavoro integrata sulle dimensioni descritte intende apportare un impatto positivo sia per il sistema dei CSV a livello regionale, sia per gli ETS e i volontari che saranno coinvolti nelle attività programmate.</p> <p>Il Gruppo di lavoro regionale garantirà un proficuo scambio di riflessioni, conoscenze e pratiche tra gli operatori esperti della Animazione territoriale e la co-progettazione condivisa delle attività consentirà di arricchire la riflessione e la ricaduta sulla pianificazione delle azioni di ogni singolo CSV,</p> <p>Riguardo al lavoro di accompagnamento delle reti del Bando Regionale Dgr. 903/2024, un 'analisi dei bisogni e delle difficoltà emerse su scala regionale nella gestione di questa tipologia di progetti permetterà di evidenziare maggiormente quali sono gli scogli problematici per gli ETS coinvolti. Il confronto tra CSV nella co-progettazione dei due momenti seminariali porterà ad una più alta qualità degli stessi e fornirà alle reti supporto diretto e strumenti pratici per una gestione più efficiente ed efficace degli interventi progettuali e delle risorse finanziarie allocate. Un ulteriore risvolto qualitativo sarà dato da una restituzione maggiormente puntuale alla RER rispetto ad una migliore analisi delle criticità, dei punti di forza e delle opportunità relativi alla realizzazione delle attività dei progetti. Inoltre, tramite le attività di monitoraggio e valutazione congiunte, si contribuirà a fornire alla RER e agli Uffici di Piano una visione complessiva dei bisogni dei territori, nonché dei possibili interventi da mettere in campo sulla base delle buone prassi emerse dai progetti di</p> |

rete, in un'ottica di programmazione sociale e di miglioramento continuo del Bando Regionale.

Approfondimento sulle opportunità di accesso a fondi europei ed FSE

Per quel che concerne la dimensione europea, l'attivazione di tavoli di lavoro condivisi a livello regionale, oltre ad orientare sulle opportunità e aggiornare le competenze degli operatori CSV, potrà favorire l'attivazione di proposte da integrare alle progettualità già in essere o a nuove iniziative, su una molteplicità di tematiche (es. giovani, contrasto alle povertà, competenze del volontariato), coinvolgendo ETS e volontari. L'adesione al Consorzio di mobilità Erasmus+ di CSVnet, rappresenta una opportunità per potenziare le competenze degli operatori CSV, dei volontari partecipanti, nonché per ampliare le possibilità di attivare reti con altre realtà del terzo settore a livello comunitario.

| ONERI | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|
| Voce di spesa | Fun | Extra fun | Totale |
| Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | | | |
| V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria | 0,00 | 900,00 | 900,00 |
| TOTALE | 0,00 | 900,00 | 900,00 |
| Servizi | | | |
| V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato | 0,00 | 600,00 | 600,00 |
| TOTALE | 0,00 | 600,00 | 600,00 |
| Personale | | | |
| V4.01 - Oneri per personale dipendente | 40.108,00 | 28.449,23 | 68.557,23 |
| TOTALE | 40.108,00 | 28.449,23 | 68.557,23 |
| TOTALE | 40.108,00 | 29.949,23 | 70.057,23 |
| Fonti di finanziamento per le attività programmate | | | |
| Fun | | Extra fun | Totale |
| Fondi da assegnazione annuale Fun | 40.108,00 | 0,00 | 40.108,00 |
| Fondi Extra Fun | 0,00 | 29.949,23 | 29.949,23 |

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

| Classificazione | Oneri previsti | | | |
|---|--|--------------------|-------------------|-------------------|
| | Importo FUN Assegnazione annuale | Fondo unico FUN | Extra FUN | Totale |
| Promozione, orientamento e animazione territoriale | | | | |
| Feste ed eventi di sensibilizzazione (Promozione del volontariato) | 18.914,46 | 0,00 | 45.000,00 | 63.914,46 |
| Giovani e Volontariato (Promozione del volontariato) | 75.091,75 | 0,00 | 72.736,83 | 147.828,58 |
| Giustizia di comunità - Accompagnamento alla cittadinanza responsabile (Promozione del volontariato) | 125,00 | 0,00 | 43.168,80 | 43.293,80 |
| Orientamento al volontariato (Orientamento al volontariato) | 36.429,59 | 0,00 | 29.870,18 | 66.299,77 |
| Attivazione della Comunità - Salute (Animazione territoriale) | 33.970,22 | 0,00 | 146.841,23 | 180.811,45 |
| Coinvolgimento del mondo delle imprese nel sistema del Welfare locale (Animazione territoriale) | 20.925,28 | 0,00 | 24.933,67 | 45.858,95 |
| Diritti ed inclusione (Animazione territoriale) | 16.244,37 | 0,00 | 135.869,47 | 152.113,84 |
| Rafforzare il rapporto tra Pubblica Amministrazione e Terzo Settore alla luce della Riforma (Animazione territoriale) | 40.108,00 | 0,00 | 29.949,23 | 70.057,23 |
| TOTALE | 241.808,67 | 0,00 | 528.369,41 | 770.178,08 |

FORMAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

| | |
|-------------------------|--|
| CLASSIFICAZIONE | Formazione |
| TITOLO ATTIVITÀ: | Formazione per la crescita della cittadinanza attiva |

INQUADRAMENTO GENERALE

| | | | |
|--|----------------------------------|---------------------|----------------|
| Ambito CSV: | Parma - Piacenza - Reggio Emilia | Ambito OTC: | Emilia Romagna |
| Anno di riferimento: | 2025 | Allegato di: | Programmazione |
| Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN) | 27.633,23 | | |
| Tipologia: | Attività aggiornata | | |

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

L'anno scorso questa azione era volta a far crescere le competenze di cittadinanza nei volontari ed aspiranti volontari . Quest'anno l'azione è trasversale all'area promozione del volontariato ed è mirata ai giovani per rispondere agli indirizzi strategici del triennio 2025/2027

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivi strategici:

- Rafforzare le risorse umane presenti negli ETS attraverso, previa analisi organizzativa: l'implementazione e l'aggiornamento delle competenze, il ricambio generazionale, l'inserimento di nuovi volontari
- Stimolare e rafforzare l'impegno e la partecipazione dei giovani
- Portare al centro dell'attenzione, degli Ets e dei loro contesti di riferimento, la riflessione rispetto all'identità, i valori fondanti ed il senso profondo dell'agire volontario

Si realizzeranno all'interno dell'azione "Formazione per la crescita della cittadinanza attiva" iniziative formative rivolte sia a volontari già attivi in associazione che a cittadini che si avvicinano al mondo del volontariato, in particolare favorendo la partecipazione di gruppi giovanili presenti nelle associazioni stesse e giovani non ancora attivi in modo da creare relazioni positive tra pari e per incentivare l'impegno in attività di volontariato in modo collaborativo e partecipato.

L'obiettivo è triplice:

- aumentare tra i giovani la conoscenza dei luoghi e dei progetti dove possono agire come volontari
- valorizzare le proposte dei giovani in merito ad esperienze significative di volontariato da conoscere su altri territori. Infatti, un gruppo di giovani sarà coinvolto nella prima fase di lavoro per co-progettare nel dettaglio le azioni successive.
- Offrire anche agli ETS che desiderano trovare nuove risorse volontarie l'opportunità di conoscere progetti ed iniziative accoglienti per trarne elementi utili e buone prassi da replicare nella propria organizzazione

L'attività formativa è a supporto di diverse azioni dell'Area Promozione del Volontariato, in particolare le attività volte ad avvicinare cittadini, in particolare giovani alle associazioni del volontariato del territorio.

Attraverso questa azione specifica si vogliono aumentare le occasioni per conoscere luoghi, iniziative e progetti in ambito sociale, culturale, ambientale, utili a comprendere meglio il contesto in cui operano le associazioni e incentivare il protagonismo dei giovani a favore della comunità in cui sono inseriti.

Verranno organizzate almeno 3 iniziative formative situate ciascuna delle quali prevede un incontro iniziale, la visita a una realtà/associazione/esperienza significativa che possa rappresentare una buona prassi su uno specifico tema individuato dal gruppo dei giovani coinvolti e un incontro di restituzione e condivisione. Nell'incontro di restituzione verranno analizzati gli elementi favorevoli all'inserimento di giovani per poi poterli replicare in progettazioni sperimentali locali.

La programmazione di dettaglio nasce anche dal confronto con gli operatori di altre aree del CSV (animazione territoriale in particolar modo) che possono segnalare tematiche da approfondire emergenti da rete e tavoli di progettazione e dal confronto attivo con i giovani coinvolti nelle varie iniziative

Modalità attuative:

- **Promozione attività:** sito, newsletter, social, invii mirati. La maggior parte dei corsi di formazione verrà programmata su due calendari semestrali. I calendari semestrali potranno essere integrati da ulteriori iniziative rilevanti per l'attualità e il contesto. Ogni attività formativa verrà promossa in due diversi momenti: all'interno di un calendario semestrale prodotto due volte l'anno e almeno 20 giorni prima dell'avvio.
- **Iscrizioni alle iniziative:** le iscrizioni avverranno attraverso la compilazione sulla piattaforma mycsvemilia.it. le iniziative saranno attivate con almeno 10 iscrizioni, salvo valutazioni diverse condivise con il gruppo progettazione. per i corsi/seminari a numero chiuso il CSV Emilia potrà prevedere un numero massimo di iscritti per associazione per favorire la partecipazione di più associazioni. Per ogni attività formativa è previsto un referente per informazioni e comunicazioni specifiche che viene indicato nella scheda di presentazione del corso/seminario.
- **Modalità formativa:** sarà formazione situata, ovvero presso la sede di associazioni o in luoghi dell'agire sociale ritenuti significativi. Per ogni formazione situata sarà sempre realizzato un momento iniziale di preparazione alla visita/incontro e uno finale di restituzione e valutazione.
- La partecipazione alla formazione è gratuita.
- **Limiti di accesso:** qualora le iscrizioni superino il numero massimo dei partecipanti previsti, e non fosse possibile una ri-edizione, si prevede di riservare una percentuale maggiore alle OdV (almeno il 55%).

DESTINATARI

| | |
|--|----|
| Ets : | 30 |
| Volontari : | 40 |
| Cittadini/aspiranti volontari : | 30 |
| Volontari degli ETS che desiderano avviare un progetto sperimentale di accoglienza giovani, aspiranti volontari. | |

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

| GEN | FEB | MAR | APR | MAG | GIU | LUG | AGO | SET | OTT | NOV | DIC |
|----------------------|-----|-----|-----|-----|----------------|-----|-----|----------------------|-----|----------------|-----|
| | | | | | programmazione | | | | | programmazione | |
| Svolgimento attività | | | | | | | | Svolgimento attività | | | |

Programmazione generale e programmazione di dettaglio (selezione contenuti, individuazione profilo e contatto con il docente selezionato, calendarizzazione del corso): si programma su due semestri, ma, in caso emergano temi da trattare in anticipo alcune proposte vengono progettate e promosse “fuori calendario”. Svolgimento: giu-lug 2025 e nov-dic 2025.

Promozione delle iniziative in stretta collaborazione con l’area comunicazione del CSV Emilia attraverso sito, newsletter settimanali e invii mirati a gruppi di interesse. Svolgimento: tutto l’anno

Attività formativa: raccolta iscrizioni; comunicazione agli iscritti circa l’avvio dell’attività formativa; tutoraggio d’aula. Svolgimento: tutto l’anno

Monitoraggio e valutazione: questionari di gradimento, incontri di feedback tra docente, tutor, e staff d’area. Periodo : tutto l’anno a partire dal primo corso del 2025

| COLLABORAZIONI | | | | |
|---------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|-------------------------|
| Categoria | Partner | Eventuali azioni dell'attività | Tipologia di collaborazione | Finanziamento extra FUN |
| Ente privato locale | Emil Banca Credito Cooperativo | | Altro (sostegno economico ad alcuni percorsi formativi) | 2.000,00 |
| | | | | |

| NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE | |
|--|---|
| Personale dipendente | 3 |
| <p>I servizio è progettato e coordinato da uno staff di tre referenti territoriali a quota tempo parziale di cui una è responsabile di Area Vasta. Il servizio è erogato da docenti che vengono individuati per l'approfondita conoscenza delle tematiche e per una comprovata esperienza di formatori nonché di conoscitori del mondo del volontariato. Alcuni di questi nei vari territori collaborano da più anni. Per ogni attività formativa si prevede un docente e un tutor, che spesso, coincide con il referente territoriale.</p> <p>Comunità di Buone Pratiche: Gli operatori partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv. Partecipando alla community, il Csv usufruisce della condivisione delle esperienze dei csv, di pratiche e strumenti operativi migliorando la qualità del proprio intervento</p> | |

| MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ |
|--|
| <p>Il sistema di monitoraggio interno, supportato dal gestionale Sistema Informativo, consente di raccogliere una serie di dati fondamentali per ogni attività formativa. Questi includono: informazioni sui partecipanti, ente di appartenenza, ruolo nell'associazione, nr ore di frequentate.</p> <p>Al termine dell'attività, viene somministrato un questionario di gradimento, suddiviso in due sezioni: una parte comune a tutti i corsi e una sezione specifica per ciascuna attività formativa, nel questionario vengono indagate le aspettative personali e organizzative, il canale di informazione che ha portato all'iscrizioni al corso oltre, ovviamente a domande specifiche rispetto all'efficacia del corso. E' previsto inoltre un incontro di feedback tra docente, tutor (nel caso il tutoraggio non sia gestito direttamente dallo staff di area) e staff di area formazione.</p> <p>Sono organizzati incontri quindicinali o mensili (quindicinali durante il periodo di programmazione e rendicontazione cioè ottobre-novembre / aprile / luglio) di staff per garantire un costante aggiornamento e confronto sulle attività in corso, su quelle da avviare e sui nuovi fabbisogni emersi.</p> <p>Un ulteriore strumento di verifica è il Bilancio sociale, che offre un'opportunità di riflessione interna, utile per migliorare il sistema di monitoraggio dei risultati e per ridefinire un sistema di obiettivi in linea con i valori e la mission dell'organizzazione, adeguato alle risorse economiche disponibili.</p> <p>Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che poi a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD</p> |

| RISULTATI ATTESI | |
|---|----|
| n. cittadini / aspiranti volontari coinvolti : | 30 |
| n. ETS COINVOLTI : | 45 |
| n. volontari iscritti : | 40 |
| nr. iniziative formative : | 3 |
| <p>A fine anno i risultati ottenuti del 2024 verranno confrontati sia con i risultati attesi inseriti in programmazione 2024 sia con i dati del 2023 e approfonditi nel Bilancio Sociale.</p> | |

Essendo un'attività nuova dedicata ad ETS che vogliono sperimentarsi nella progettazione di nuove proposte di volontariato rivolte ai giovani abbiamo pensato di coinvolgere un gruppo di volontari giovani che fanno parte degli ETS (indicativamente una quindicina di volontari per provincia) .

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

| | |
|---|---|
| a) Soggetti coinvolti | I partecipanti al gruppo regionale di ogni CSV dell'ER, in seguito al lavoro di analisi e confronto inerente all'area formazione, partito nel 2022, hanno prodotto un "Report attività 2023 Formazione csvER" comprensivo di tabella comparativa, che evidenzia delle potenzialità di cui potrà godere tutto il sistema. Proseguiranno pertanto con il mandato ricevuto anche nel 2025. |
| b) Risorse condivise | |
| c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni) | - Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € |
| d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità) | |

| ONERI | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|
| Voce di spesa | Fun | Extra fun | Totale |
| Servizi | | | |
| V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 |
| V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato | 5.400,00 | 0,00 | 5.400,00 |
| TOTALE | 7.400,00 | 0,00 | 7.400,00 |
| Personale | | | |
| V4.01 - Oneri per personale dipendente | 20.233,23 | 0,00 | 20.233,23 |
| TOTALE | 20.233,23 | 0,00 | 20.233,23 |
| TOTALE | 27.633,23 | 0,00 | 27.633,23 |
| Fonti di finanziamento per le attività programmate | | | |
| | Fun | Extra fun | Totale |
| Fondi da assegnazione annuale Fun | 27.633,23 | 0,00 | 27.633,23 |
| Fondi Extra Fun | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|-------------------------|--|
| CLASSIFICAZIONE | Formazione |
| TITOLO ATTIVITÀ: | Formazione per la gestione dell'organizzazione |

| INQUADRAMENTO GENERALE | | | |
|--|----------------------------------|---------------------|----------------|
| Ambito CSV: | Parma - Piacenza - Reggio Emilia | Ambito OTC: | Emilia Romagna |
| Anno di riferimento: | 2025 | Allegato di: | Programmazione |
| Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN) | 28.786,23 | | |
| Tipologia: | Attività aggiornata | | |
| AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE | | | |
| Abbiamo deciso di revisionare le tre schede della formazione. modificandone parzialmente i contenuti ricalibrando così gli obiettivi dichiarati e i titoli delle schede. | | | |

| BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO |
|--|
| <p>Obiettivi strategici di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sostenere gli ETS al fine di agire correttamente, nel complesso quadro normativo, giuridico e fiscale, disegnato dalla Riforma del Terzo Settore aumentandone il grado di autonomia • Rafforzare le risorse umane presenti negli ETS attraverso, previa analisi organizzativa: l'implementazione e l'aggiornamento delle competenze, il ricambio generazionale, l'inserimento di nuovi volontari con esperienze professionali qualificate • Stimolare e rafforzare processi di collaborazione tra ETS ed imprese per lo sviluppo della cultura della solidarietà, della partecipazione e dell'innovazione del sistema di welfare <p>Obiettivi specifici:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rafforzare le competenze dei volontari degli ETS per gestire più efficacemente la propria attività, in particolare per quanto riguarda l'agire in modo corretto e trasparente nel quadro giuridico e fiscale. 2. Aumentare nei volontari le competenze specialistiche per sostenere e finanziare la propria associazione (es. raccolta fondi, progettazione) 3. Aumentare nei volontari che hanno un ruolo di direzione e coordinamento le competenze per gestire e motivare gruppi di volontari <p>La crescente complessità delle normative giuridiche e amministrative per gli Enti del Terzo Settore (ETS) richiede una formazione specifica e continua per volontari e amministratori. È essenziale che presidenti, tesoriere e volontari che ricoprono altri ruoli chiave (coordinatori, referenti dell'accoglienza o di progetti specifici) siano adeguatamente preparati per affrontare responsabilità e scadenze burocratiche. Nel 2025 in particolare verranno proposte più iniziative sul tema della Partiva iva per gli ETS.</p> <p>La nostra proposta formativa offre anche approfondimenti su aspetti tecnico-strumentali, come l'uso di software informatici e strumenti digitali che possono facilitare la gestione dell'associazione e favorire la partecipazione e la collaborazione tra volontari all'interno dello stesso ETS. Tuttavia, gestire un'associazione non significa solo adempiere agli obblighi amministrativi e normativi: è altrettanto importante dedicare risorse ed energie alla ricerca di finanziamenti tramite la partecipazione a bandi o attività di fund raising per poter continuare a portare avanti i propri progetti associativi.</p> |

La cura dell'associazione avviene anche attraverso l'attenzione che viene dedicata ai propri volontari, che rappresentano il cuore e il motore del gruppo associativo. Una gestione efficace richiede l'adozione di strumenti che facilitino la comunicazione, la partecipazione e la condivisione tra volontari, così come il supporto ai membri dell'associazione, creando un ambiente accogliente e inclusivo. Per questo motivo verranno programmati corsi per la gestione del gruppo, utili a migliorare l'organizzazione e il clima interno e a coinvolgere attivamente i volontari, incentivando la collaborazione e il loro senso di appartenenza.

In sintesi, in base alle esigenze emerse verranno organizzati seminari e corsi di formazione nei seguenti macro ambiti:

- Normativo
- Amministrativo- fiscale
- Finanziamenti: progettazione su bando e raccolta fondi
- Gestione dei volontari
- Digitalizzazione e informatizzazione
- HACCP e normative sanitarie per feste ed eventi

Questa offerta formativa mira a garantire una gestione efficiente e consapevole delle organizzazioni, facilitando la partecipazione attiva e la crescita delle competenze dei soci dell' ETS.

Modalità attuative:

Promozione attività: sito, newsletter, social, invii mirati. La maggior parte dei corsi di formazione verrà programmata su due calendari semestrali. I calendari semestrali potranno essere integrati da ulteriori iniziative rilevanti per l'attualità e il contesto. Ogni attività formativa verrà promossa in due diversi momenti: all'interno di un calendario semestrale prodotto due volte l'anno e almeno 20 giorni prima dell'avvio.

Iscrizioni alle iniziative: le iscrizioni avverranno attraverso la compilazione sulla piattaforma mycsvemilia.it. corsi saranno attivati con almeno 10 iscrizioni, salvo valutazioni diverse condivise con il gruppo progettazione. per i corsi/seminari a numero chiuso il CSV Emilia potrà prevedere un numero massimo di iscritti per associazione per favorire la partecipazione di più associazioni. Per ogni attività formativa è previsto un referente per informazioni e comunicazioni specifiche che viene indicato nella scheda di presentazione del corso/seminario.

Modalità di erogazione: la formazione potrà essere erogata on line, in presenza o in formula mista.

La formazione è gratuita. Per i percorsi formativi individualizzati riservati a una sola associazione è richiesta una compartecipazione alle spese pari ai costi del servizio formativo

Limiti di accesso: qualora nelle attività formative le iscrizioni superino il numero massimo dei partecipanti previsti, e non fosse possibile una ri-edizione, si prevede di riservare una percentuale maggiore riservata alle OdV (almeno il 55%).

DESTINATARI

| | |
|--|-----|
| Ets : | 300 |
| Volontari : | 550 |
| Volontari di Odv, APS, e altri Enti del Terzo Settore. | |

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

| GEN | FEB | MAR | APR | MAG | GIU | LUG | AGO | SET | OTT | NOV | DIC |
|----------------------------|-----|-----|-----|-----|----------------|-----|----------------------|-----|-----|----------------|-----|
| | | | | | programmazione | | | | | programmazione | |
| Svolgimento attività | | | | | | | Svolgimento attività | | | | |
| Monitoraggio e valutazione | | | | | | | | | | | |

Programmazione generale e programmazione di dettaglio (selezione contenuti, individuazione profilo e contatto con il docente selezionato, calendarizzazione del corso): si programma su 2 semestri, ma, in caso emergano temi da trattare in anticipo alcune proposte vengono promosse “fuori calendario”. Svolgimento: giu-lug 2025 e nov-dic 2025

Promozione dei corsi in stretta collaborazione con l’area comunicazione del CSV Emilia attraverso sito, newsletter settimanali e invii mirati a gruppi di interesse. Svolgimento: tutto l’anno

Attività di erogazione corsi: raccolta iscrizioni; comunicazione agli iscritti circa l’avvio dell’attività formativa; tutoraggio d’aula. Svolgimento: tutto l’anno

Monitoraggio e valutazione: questionari di gradimento, incontri di feedback tra docente, tutor, e staff d’area. Periodo : tutto l’anno

| COLLABORAZIONI | | | | |
|-----------------------|--------------------------------|---------------------------------------|---|--------------------------------|
| Categoria | Partner | Eventuali azioni dell'attività | Tipologia di collaborazione | Finanziamento extra FUN |
| Imprese private | Emil Banca Credito Cooperativo | | Altro (sostegno di alcuni percorsi formativi) | 2.000,00 |
| | | | | |

| NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE | |
|---|---|
| Personale dipendente | 3 |
| <p>I servizio è progettato e coordinato da uno staff di tre referenti territoriali a quota tempo parziale di cui una è responsabile di Area Vasta. Il servizio è erogato da docenti che vengono individuati per l'approfondita conoscenza delle tematiche e per una comprovata esperienza di formatori nonché di conoscitori del mondo del volontariato. Alcuni di questi nei vari territori collaborano da più anni. Per ogni attività formativa si prevede un docente e un tutor d'aula, che spesso, coincide con il referente territoriale. Per alcune iniziative è ipotizzabile anche la codocenza laddove si vuole portare una ricchezza di prospettive e visioni sul tema oggetto della formazione.</p> | |

| MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Il sistema di monitoraggio interno, è supportato dal gestionale mycsvemilia permette di registrare per ogni attività formativa una serie di dati utili, quali: dati dei partecipanti, dati ente di appartenenza, ruolo in associazione, aspettative personali e organizzative, canale di informazione... • Al termine di ogni attività è previsto un questionario di gradimento, che ha una parte comune a tutti e corsi e una seconda parte diversificata a seconda dell'attività formativa oggetto del corso. Un tutor d'aula sarà a supporto in ogni attività per aspetti organizzativi e didattici. • Vengono realizzati incontri quindicinali di staff per un continuo aggiornamento e confronto sulle attività in corso, su quelle da allestire e su nuovi fabbisogni rilevati. • Altro strumento di verifica il Bilancio sociale, che consente un'ulteriore riflessione interna utile ad implementare il sistema di monitoraggio dei risultati e di ridisegnare un sistema di obiettivi congruo con le risorse a disposizione in coerenza con i valori e la propria mission. <p>Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che poi a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD</p> |

| RISULTATI ATTESI | |
|--|-----|
| n. ETS COINVOLTI : | 300 |
| n. volontari formati : | 420 |
| n. volontari iscritti : | 550 |
| nr. iniziative formative : | 20 |
| <p>A fine anno i risultati ottenuti del 2024 verranno confrontati sia con i risultati attesi inseriti in programmazione 2024 sia con i dati del 2023 e approfonditi nel Bilancio Sociale.</p> <p>Verrà data attenzione ai risultati qualitativi emersi dai questionari di gradimento, e la differenza in percentuale tra volontari iscritti e volontari formati.</p> | |

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

| | |
|--|--|
| <p>a) Soggetti coinvolti</p> | <p>1. con i CSV del'ER (Volabo, Volontaromagna, Terre Estensi) referenti della formazione : in seguito al lavoro di analisi e confronto inerente all'area formazione, partito nel 2022, è stato prodotto un "Report attività 2023 Formazione csvER" comprensivo di tabella comparativa, che evidenzia delle potenzialità di cui potrà godere tutto il sistema. Proseguiranno pertanto con il mandato ricevuto anche nel 2025. Nell'ottica di co-progettare insieme si prevede di svolgere 4 seminari "regionali". I temi individuati sui quali verteranno i seminari sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • decreto semplificazione • rapporti di lavoro • sicurezza • digitalizzazione (in particolare collegata al RUNT) <p>2) con CSV net e sistema dei CSV: aderiamo alla piattaforma collaborativa GLUO</p> <p>3) con CSV net e sistema dei CSV: comunità di pratiche delle aree formazione dei CSV</p> |
| <p>b) Risorse condivise</p> | <p>1) Per attività CSV Er la programmazione e realizzazione dei 4 seminari verranno condivisi : 4 dipendenti, 4 docenti, 4 aule virtuali. L'attività avverrà online risparmiando i costi di viaggio per gli spostamenti</p> <p>2) Per attività GLUO : si prevede di aderire promuovendo una attività formativa annua tra quelle non programmate dal CSV</p> <p>3) Gli operatori del CSV partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri CSV</p> |
| <p>c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)</p> | <p>1) Per attività CSV ER: Ipotesi costi 250 euro ciascuno – quindi il "risparmio per ciascun CSV è di 750 euro</p> <p>2) Per attività GLUO: il catalogo dei corsi presenti sulla piattaforma Gluo viene proposto agli Ets del territorio evitando sovrapposizioni di proposte e arricchendo l'offerta dei CSV . si presume il risparmio minimo di 1.000 e massimo di 5.000</p> <p>3) Per attività di comunità di pratiche delle aree formazione dei CSV: risparmio presunto 1.500 costo medio annuo ipotizzato per la formazione degli operatori (suddiviso su due scheda di formazione i 3000 euro presunti)</p> <p>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 3.250,00</p> |
| <p>d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)</p> | <p>1) messa a disposizione di una formazione congiunta, unitaria e coordinata per gli ETS dell'Emilia Romagna</p> <p>2) aderendo alla piattaforma GLUO il CSV può mettere a disposizione per gli ETS del territorio corsi messi in condivisione dagli altri Centri arricchendo l'offerta per numero e tipologia di interventi di formazione.</p> |

| | |
|--|--|
| | 3) Partecipando alla community delle aree formazione il CSV usufruisce della condivisione delle esperienze , di pratiche di strumenti operativi tra centri migliorando la qualità del proprio intervento |
|--|--|

| ONERI | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|
| Voce di spesa | Fun | Extra fun | Totale |
| Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | | | |
| V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria | 300,00 | 0,00 | 300,00 |
| V1.02 - Generi alimentari | 300,00 | 0,00 | 300,00 |
| TOTALE | 600,00 | 0,00 | 600,00 |
| Servizi | | | |
| V2.01 - Utenze | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 |
| V2.06 - Assicurazioni | 153,00 | 0,00 | 153,00 |
| V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato | 5.900,00 | 0,00 | 5.900,00 |
| TOTALE | 7.553,00 | 0,00 | 7.553,00 |
| Godimento beni di terzi | | | |
| V3.02 - Altri canoni di locazione | 300,00 | 0,00 | 300,00 |
| V3.04 - Canoni licenze software e PEC | 100,00 | 0,00 | 100,00 |
| TOTALE | 400,00 | 0,00 | 400,00 |
| Personale | | | |
| V4.01 - Oneri per personale dipendente | 20.233,23 | 0,00 | 20.233,23 |
| TOTALE | 20.233,23 | 0,00 | 20.233,23 |
| TOTALE | 28.786,23 | 0,00 | 28.786,23 |
| Fonti di finanziamento per le attività programmate | | | |
| Fun | | Extra fun | Totale |
| Fondi da assegnazione annuale Fun | 28.786,23 | 0,00 | 28.786,23 |
| Fondi Extra Fun | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|-------------------------|---|
| CLASSIFICAZIONE | Formazione |
| TITOLO ATTIVITÀ: | Formazione per lo sviluppo dell'associazione e l'innovazione del volontariato |

| INQUADRAMENTO GENERALE | | | |
|--|----------------------------------|---------------------|----------------|
| Ambito CSV: | Parma - Piacenza - Reggio Emilia | Ambito OTC: | Emilia Romagna |
| Anno di riferimento: | 2025 | Allegato di: | Programmazione |
| Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN) | 33.536,69 | | |
| Tipologia: | Attività aggiornata | | |
| AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE | | | |
| Abbiamo deciso di revisionare le tre schede della formazione. modificandone parzialmente i contenuti ricalibrando così gli obiettivi dichiarati e i titoli delle schede. | | | |

| BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO |
|---|
| <p>Obiettivi strategici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rafforzare le risorse umane presenti negli ETS attraverso, previa analisi organizzativa: l'implementazione e l'aggiornamento delle competenze, il ricambio generazionale, l'inserimento di nuovi volontari con esperienze qualificate • Portare al centro dell'attenzione, degli Ets e dei loro contesti di riferimento, la riflessione rispetto all'identità, i valori fondanti ed il senso profondo dell'agire volontario • Stimolare riflessione e sviluppo di processi in tema di Economia sociale <p>Obiettivi specifici:</p> <p>Gli obiettivi sono definiti con la convinzione che un impatto sul singolo volontario porta con sé una potenziale ricaduta sull'organizzazione di appartenenza e sulla comunità in generale:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. sviluppare e consolidare competenze strategiche per progettare e affrontare il cambiamento per mantenere vivo il proprio ruolo fondamentale nelle comunità; 2. accrescere la consapevolezza del ruolo del volontariato come attore determinante nella comunità, rinforzando con azioni formative processi di empowerment dei volontari e delle organizzazioni; 3. creare networking: usare lo spazio formativo per creare relazioni e legami tra volontari utili a generare reti di collaborazione tra associazioni. <p>La necessità di supportare il volontariato ad affrontare la contemporaneità nella sua complessità ha orientato la scelta di progettare opportunità formative che si configurano come:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spazi di "conversazione sui temi sociali e sulle sfide di questi tempi"; - palestre in cui "allenare il pensiero creativo" rafforzando la capacità di sviluppare visioni innovative sui fenomeni sociali e di trasformare abilmente il proprio agire volontario nello spazio pubblico; |

- laboratori di saperi e pratiche per apprendere insieme e reciprocamente promuovendo un empowerment personale, di ruolo e organizzativo.

In questa prospettiva i temi scelti per l'anno 2025 a sostegno dello sviluppo organizzativo e l'innovazione, riguardano competenze trasversali e sono:

1. le capacità innovative di governance in grado di promuovere un approccio progettuale più integrato con il territorio, con un'attenzione alle aree periferiche e ai temi emergenti quale quello della salute collettiva e dell'economia sociale; capacità utili ad affrontare situazioni nuove e inaspettate e anche di riconoscere le aree di resistenza al cambiamento; capacità creative a supporto di una sperimentazione innovativa di azioni;
2. le capacità di comunicazione sociale come strumento potente di supporto alle organizzazioni per aumentare la propria visibilità, per sensibilizzare, condividere e mobilitare la cittadinanza sui temi, per costruire fiducia e promuovere la partecipazione attiva, per attrarre e condividere risorse.

A questo proposito si darà continuità all'esperienza della Scuola di comunicazione per volontari che nel 2025 giunge alla sua quarta annualità. Proposta che affronta a 360° i diversi aspetti della comunicazione sociale (la comunicazione sul web, la comunicazione per immagini, lo storytelling, la comunicazione non convenzionale, la comunicazione inclusiva, l'IA per il volontariato, la comunicazione persuasiva, ecc) per permettere ad ogni volontario di scegliere di approfondire in modo graduale ciò che gli serve, in base alle sue conoscenze e alle necessità dell'associazione che spesso non hanno i fondi per ingaggiare professionisti. Quest'anno saranno fatti approfondimenti specifici sulla comunicazione più attenta ai giovani. Sottolineiamo che alcune azioni saranno progettate in collaborazione con alcune aree del CSV area Comunicazione, area Promozione, area Animazione Territoriale

Dal punto di vista metodologico, si avrà cura di creare ambienti di apprendimento inclusivi, attenti ad una pluralità di linguaggi e capaci di sperimentare varie tecniche di formazione. Vi sarà una particolare attenzione a organizzare attività in presenza nella convinzione che l'incontro fisico tra le persone sia fondamentale non solo per un apprendimento efficace, ma anche per creare legami. Sebbene il digitale rimanga importante, deve essere usato ponderatamente, poiché un uso generalizzato può impoverire l'esperienza formativa, aumentando l'anonimato e la depersonalizzazione. L'assenza di un'esperienza corporea riduce la partecipazione attiva, rendendo difficile percepire l'aula come uno spazio pubblico in cui parole e azioni si legano strettamente per costruire comunità.

Modalità attuative

Promozione attività: sito, newsletter, social, invii mirati. La maggior parte dei corsi di formazione verrà programmata su due calendari semestrali. I calendari semestrali potranno essere integrati da ulteriori iniziative rilevanti per l'attualità e il contesto. Ogni attività formativa verrà promossa in due diversi momenti: all'interno di un calendario semestrale prodotto due volte l'anno e almeno 20 giorni prima dell'avvio.

Iscrizioni alle iniziative: le iscrizioni avverranno attraverso la compilazione sulla piattaforma mycsvemilia.it. corsi saranno attivati con almeno 10 iscrizioni, salvo valutazioni diverse condivise con il gruppo progettazione. per i corsi/seminari a numero chiuso il CSV Emilia potrà prevedere un numero massimo di iscritti per associazione per favorire la partecipazione di più associazioni. Per ogni attività formativa è previsto un referente per informazioni e comunicazioni specifiche che viene indicato nella scheda di presentazione del corso/seminario e un tutor.

Modalità di erogazione: la formazione potrà essere erogata on line, in presenza o in formula mista.

La formazione è gratuita. Per i percorsi formativi individualizzati riservati a una sola associazione è richiesta una compartecipazione alle spese pari ai costi del servizio formativo

Limiti di accesso: qualora nelle attività formative le iscrizioni superino il numero massimo dei partecipanti previsti, e non fosse possibile una ri-edizione, si prevede di riservare una percentuale maggiore riservata alle OdV (almeno il 55%).

DESTINATARI

| | |
|--------------|-----|
| Ets : | 200 |
|--------------|-----|

| | |
|--------------------|-----|
| Volontari : | 405 |
|--------------------|-----|

Volontari di Odv APS ed altri Enti di Terzo Settore

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

| GEN | FEB | MAR | APR | MAG | GIU | LUG | AGO | SET | OTT | NOV | DIC |
|----------------------|-----|-----|-----|-----|----------------|-----|-----|----------------------|-----|----------------|-----|
| | | | | | programmazione | | | | | programmazione | |
| Svolgimento attività | | | | | | | | Svolgimento attività | | | |

Programmazione generale e programmazione di dettaglio (selezione contenuti, individuazione profilo e contatto con il docente selezionato, calendarizzazione del corso): si programma su due semestri, ma, in caso emergano temi da trattare in anticipo alcune proposte vengono progettate e promosse “fuori calendario”. Svolgimento: giu-lug 2025 e nov-dic 2025

Promozione dei corsi in stretta collaborazione con l’area comunicazione del CSV Emilia attraverso sito, newsletter settimanali e invii mirati a gruppi di interesse. Svolgimento: tutto l’anno

Attività di erogazione corsi: raccolta iscrizioni; comunicazione agli iscritti circa l’avvio dell’attività formativa; tutoraggio d’aula. Svolgimento: tutto l’anno

Monitoraggio e valutazione: questionari di gradimento, incontri di feedback tra docente, tutor, e staff d’area. Periodo : tutto l’anno a partire dal primo corso del 2025

| COLLABORAZIONI | | | | |
|-----------------------|--------------------------------|---------------------------------------|---|--------------------------------|
| Categoria | Partner | Eventuali azioni dell'attività | Tipologia di collaborazione | Finanziamento extra FUN |
| Ente privato locale | Emil Banca Credito Cooperativo | | Altro (sostegno economico percorsi formativi) | 2.000,00 |
| | | | | |

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

| | |
|-----------------------------|---|
| Personale dipendente | 3 |
| Consulenti esterni | 8 |

Il servizio è progettato e coordinato da uno staff di tre referenti territoriali a quota tempo parziale di cui una è responsabile di Area Vasta. Il servizio è erogato da docenti che vengono individuati per l'approfondita conoscenza delle tematiche e per una comprovata esperienza di formatori nonché di conoscitori del mondo del volontariato. Alcuni di questi nei vari territori collaborano da più anni. Per ogni attività formativa si prevede un docente e un tutor d'aula, che spesso, coincide con il referente territoriale. Per alcune iniziative è ipotizzabile anche la codocenza laddove si vuole portare una ricchezza di prospettive e visioni sul tema oggetto della formazione. Comunità di Buone Pratiche: Gli operatori partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio interno, supportato dal gestionale Sistema Informativo, consente di raccogliere una serie di dati fondamentali per ogni attività formativa. Questi includono: informazioni sui partecipanti, ente di appartenenza, ruolo nell'associazione, nr ore di frequentate.

Al termine di ogni attività, viene somministrato un questionario di gradimento, suddiviso in due sezioni: una parte comune a tutti i corsi e una sezione specifica per ciascuna attività formativa, nel questionario vengono indagate le aspettative personali e organizzative, il canale di informazione che ha portato all'iscrizioni al corso oltre, ovviamente a domande specifiche rispetto all'efficacia del corso. E' previsto inoltre un incontro di feedback tra docente, tutor (nel caso il tutoraggio non sia gestito direttamente dallo staff di area) e staff di area formazione.

Sono organizzati incontri quindicinali o mensili (quindicinali durante il periodo di programmazione e rendicontazione cioè ottobre-novembre / aprile / luglio) di staff per garantire un costante aggiornamento e confronto sulle attività in corso, su quelle da avviare e sui nuovi fabbisogni emersi.

Un ulteriore strumento di verifica è il Bilancio sociale, che offre un'opportunità di riflessione interna, utile per migliorare il sistema di monitoraggio dei risultati e per ridefinire un sistema di obiettivi in linea con i valori e la mission dell'organizzazione, adeguato alle risorse economiche disponibili.

Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che poi a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD

RISULTATI ATTESI

| | |
|---|-----|
| n. partecipanti ETS alla formazione : | 200 |
| n. Prodotti (slides/ dispense / materiale docenti) : | 27 |
| n. volontari iscritti : | 405 |
| nr. iniziative formative : | 27 |

Si prevede di organizzare circa una ventina di iniziative formative all'interno della scuola di Comunicazione Sociale e 7 iniziative formative per lo sviluppo e l'innovazione e sviluppo del volontariato.

A fine anno i risultati del 2024 verranno confrontati sia con i dati della programmazione 2024 sia con i dati del 2023 e approfonditi nel Bilancio Sociale.

Verrà data attenzione ai risultati qualitativi emersi dai questionari di gradimento, e la differenza in percentuale tra volontari iscritti e volontari formati.

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

| | |
|--|---|
| <p>a) Soggetti coinvolti</p> | <p>- Gruppo Regionale dell'ER, in seguito al lavoro di analisi e confronto inerente all'area formazione, partito nel 2022, hanno prodotto un "Report attività 2023 Formazione csv ER" comprensivo di tabella comparativa, che evidenzia delle potenzialità di cui potrà godere tutto il sistema. Proseguiranno pertanto con il mandato ricevuto anche nel 2025.</p> <p>2) con CSV net e sistema dei CSV: aderiamo alla piattaforma collaborativa GLUO</p> <p>3) con CSV net e sistema dei CSV: comunità di pratiche delle aree formazione dei CSV</p> |
| <p>b) Risorse condivise</p> | <p>1) Si prevede di confrontare strumenti e modalità delle aree formazione a beneficio del sistema della formazione dell' ER</p> <p>2) Per attività GLUO : si prevede di aderire promuovendo una attività formativa annua tra quelle non programmate dal CSV</p> <p>3) Gli operatori del CSV partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri CSV</p> |
| <p>c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)</p> | <p>2) Per attività GLUO: il catalogo dei corsi presenti sulla piattaforma Gluo viene proposto agli Ets del territorio evitando sovrapposizioni di proposte e arricchendo l'offerta dei CSV . si presume un risparmio di 1.000</p> <p>3) Per attività di comunità di pratiche delle aree formazione dei CSV: risparmio presunto 1.500 costo medio annuo ipotizzato per la formazione degli operatori (suddiviso su due scheda di formazione i 3000 euro presunti)</p> <p>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 2.500,00</p> |
| <p>d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)</p> | <p>1) messa a disposizione di una formazione congiunta, unitaria e coordinata per gli ETS dell'Emilia Romagna</p> <p>2) aderendo alla piattaforma GLUO il CSV può mettere a disposizione per gli ETS del territorio corsi messi in condivisione dagli altri Centri arricchendo l'offerta per numero e tipologia di interventi di formazione.</p> <p>3) Partecipando alla community delle aree formazione il CSV usufruisce della condivisione delle esperienze , di pratiche di strumenti operativi tra centri migliorando la qualità del proprio intervento</p> |

| ONERI | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|
| Voce di spesa | Fun | Extra fun | Totale |
| Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | | | |
| V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria | 300,00 | 0,00 | 300,00 |
| V1.02 - Generi alimentari | 300,00 | 0,00 | 300,00 |
| TOTALE | 600,00 | 0,00 | 600,00 |
| Servizi | | | |
| V2.06 - Assicurazioni | 153,00 | 0,00 | 153,00 |
| V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato | 10.362,00 | 0,00 | 10.362,00 |
| V2.12 - Servizi per la comunicazione | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 |
| TOTALE | 12.015,00 | 0,00 | 12.015,00 |
| Godimento beni di terzi | | | |
| V3.02 - Altri canoni di locazione | 300,00 | 0,00 | 300,00 |
| TOTALE | 300,00 | 0,00 | 300,00 |
| Personale | | | |
| V4.01 - Oneri per personale dipendente | 20.621,69 | 0,00 | 20.621,69 |
| TOTALE | 20.621,69 | 0,00 | 20.621,69 |
| TOTALE | 33.536,69 | 0,00 | 33.536,69 |
| Fonti di finanziamento per le attività programmate | | | |
| Fun | | Extra fun | Totale |
| Fondi da assegnazione annuale Fun | 33.536,69 | 0,00 | 33.536,69 |
| Fondi Extra Fun | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

| Classificazione | Oneri previsti | | | |
|---|--|--------------------|-------------|------------------|
| | Importo FUN Assegnazione annuale | Fondo unico FUN | Extra FUN | Totale |
| Formazione | | | | |
| Formazione per la crescita della cittadinanza attiva | 27.633,23 | 0,00 | 0,00 | 27.633,23 |
| Formazione per la gestione dell'organizzazione | 28.786,23 | 0,00 | 0,00 | 28.786,23 |
| Formazione per lo sviluppo dell'associazione e l'innovazione del volontariato | 33.536,69 | 0,00 | 0,00 | 33.536,69 |
| TOTALE | 89.956,15 | 0,00 | 0,00 | 89.956,15 |

CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO

SCHEDE ATTIVITA'

| | |
|-------------------------|---|
| CLASSIFICAZIONE | Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento |
| TITOLO ATTIVITÀ: | Consulenza alla gestione dell'associazione |

INQUADRAMENTO GENERALE

| | | | |
|--|----------------------------------|---------------------|----------------|
| Ambito CSV: | Parma - Piacenza - Reggio Emilia | Ambito OTC: | Emilia Romagna |
| Anno di riferimento: | 2025 | Allegato di: | Programmazione |
| Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN) | 57.139,53 | | |
| Tipologia: | Attività aggiornata | | |

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

lo scorso anno era stata presentata un'unica scheda per la consulenza informativa di base e per quella, a richiesta, specialistica, che per il 2025 s è valutato di presentare separatamente, per definire meglio quanto è fatto dagli operatori di sportello, quotidianamente presenti nelle sedi del CSV

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivo strategico di riferimento

- Sostenere gli ETS al fine di agire correttamente, nel complesso quadro normativo, giuridico e fiscale, disegnato dalla Riforma del Terzo Settore aumentandone il grado di autonomia

obiettivi specifici :

Sostenere e assistere i volontari delle associazioni negli aspetti gestionali della propria associazioni aumentando le loro conoscenze in ambito normativo sia negli aspetti costitutivi della natura e forma associativa (es. apertura/ chiusura delle associazioni, modifiche statutarie); in ambito fiscale (es bilanci e scritture contabili, gestione delle erogazioni e della raccolta fondi, ecc); in ambito amministrativo (sicurezza, privacy, assicurazione, adempimenti nel rapporto con la base sociale) , supportandoli anche nell'utilizzo degli strumenti digitali per il dialogo con il RUNTS e la PA

Aumentare la consapevolezza degli ETS rispetto alle opportunità, agli obblighi e ai rischi correlati alle attività di volontariato.

Descrizione dell'attività programmata:

SPORTELLA A CURA DEGLI OPERATORI CSV : si tratta servizio di presa in carico e prima risposta attraverso gli operatori presenti quotidianamente al CSV. Il servizio risponde ai numerosi quesiti delle associazioni per sostenerne le attività istituzionali rispetto alle questioni più operative e gestionali sui principali adempimenti degli ETS (come, ad esempio, l'iscrizione al RUNTS, 5 per mille, assicurazione, sicurezza e privacy). Risponde a richieste di chiarimento o approfondimento rispetto alle principali notizie e tematiche del terzo settore, riportate nelle newsletter e nel sito. Operatori e volontari affiancheranno inoltre quei volontari che necessitano di supporto per attivare quegli strumenti necessari oggi non solo al RUNTS ma anche per accedere ai servizi della pubblica amministrazione come PEC e firma

digitale. Inoltre orienta verso gli altri servizi che offre il CSV per supportare e abilitare le associazioni (es, formazione specifica)

Attraverso lo sportello vengono inoltre accolti e orientati gruppi di cittadini che desiderano conoscere il mondo del terzo settore al fine della costituzione di un'associazione, raccogliendo anche le informazioni principali utili ai consulenti per ulteriori approfondimenti. Gli operatori accompagnano questi gruppi in tutti i diversi passaggi che caratterizzano il percorso di costituzione. Offrono anche una prima informazione rispetto alle opportunità e servizi offerti dal CSV.

Il CSV utilizza i materiali e gli strumenti messi a disposizione da Cantiere Terzo settore sia per l'aggiornamento del proprio personale sia per fornire consulenza agli Enti del territorio.

Modalità di accesso al servizio:

- I volontari degli ETS accedono al servizio di sportello telefonando o scrivendo alla sede locale del CSV Emilia, o presentandosi direttamente allo sportello curato dagli operatori del CSV senza appuntamento. In caso sia necessario un approfondimento, l'operatore prende appuntamento con l'esperto di settore che può rispondere al meglio alla richiesta dell'associazione.

Al fine di abilitare le associazioni, sia nell'erogazione delle consulenze che attraverso i corsi di formazione specifici forniamo sempre in formato elettronico la modulistica e indicazioni per agire in autonomia. Viene utilizzato soprattutto il materiale presente su **cantiere terzo settore**. Una specifica sezione del sito è dedicata a modulistica e tutorial.

Per garantire parità di accesso, per ogni tipologia di consulenza è previsto un numero massimo di 4 ore per un cumulo massimo di 12 ore annue erogate a titolo gratuito. Per le consulenze che eccedono il massimale verrà offerto un servizio di analoga qualità con contribuzione alle spese (si rinvia alla carta servizi 2025)

Il "**particolare riguardo alle organizzazioni di volontariato**" richiesto dall'articolo 63, comma 1 del Codice, viene perseguito attraverso la seguente attenzione: **qualora** le richieste siano superiori alla capacità erogativa, si prevede una percentuale maggiore del tempo riservato alle ODV (almeno il 55%);

DESTINATARI

- Destinatari: Volontari di ODV, APS e altri Enti del Terzo Settore con presenza di volontari
- ODV, APS e altri Enti del Terzo Settore che operano attraverso volontari: n. 1.000, per un coinvolgimento di circa 1.400 volontari

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Da gennaio a dicembre : erogazione sportello

Lo **staff dei consulenti e operatori si confronta trimestralmente** sugli aspetti principali emersi nel corso delle consulenze, e i cambiamenti che intercorrono nel contesto sociale locale e nel panorama normativo del terzo settore

Lo **staff degli operatori dedica due incontri l'anno** alla valutazione , in rispondenza agli obiettivi della programmazione analizzando dati, feedback e risultati anche per verificare lo stato di avanzamento (maggio) e riprogrammare l'attività per l'anno successivo (settembre/ottobre)

| COLLABORAZIONI | | | | |
|---|---------|--------------------------------|----------------------------------|-------------------------|
| Categoria | Partner | Eventuali azioni dell'attività | Tipologia di collaborazione | Finanziamento extra FUN |
| CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali | CSVnet | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| | | | | |

| NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE | |
|---|---|
| Personale dipendente | 5 |
| Volontari | 1 |
| <p>5 operatori a tempo parziale con esperienza pluriennale nell'ambito specifico e buona conoscenza del mondo del Terzo Settore</p> <p>Inoltre è presente un volontario "Digital coach" per il supporto alla digitalizzazione prevista dal RUNTS.</p> <p>Gli operatori sono continuamente in confronto fra loro per condividere competenze e aggiornamenti, anche attraverso momenti di confronto con gli altri CSV della Regione attraverso CSVERnet e a livello nazionale con CSVnet, attraverso la Comunità di pratiche delle aree consulenza dei Csv.</p> | |

| MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ |
|--|
| <p>Incontri di monitoraggio dello staff operatori e consulenti durante i quali vengono messi in evidenza i nodi e le problematiche emersi nel corso delle consulenze e condivise le risposte e le soluzioni con l'obiettivo di garantire uno standard di servizio elevato e omogeneo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - inserimento dati dei servizi nel Gestionale sistema informativo adottato dal CSV Emilia - questionario di gradimento presente alla pagina https://www.csvemilia.it/chi-siamo/carta-servizi/ o feedback diretto da parte degli utenti che hanno ricevuto il servizio - Altro strumento di verifica il Bilancio sociale, che consente un'ulteriore riflessione interna utile ad implementare il sistema di monitoraggio dei risultati e a ridisegnare un sistema di obiettivi coerente con i valori e la propria mission e congruo alle risorse economiche a disposizione . -Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che poi a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD |

| RISULTATI ATTESI | |
|---|------|
| N. EROGAZIONI CONSULENZA 2025 : | 3200 |
| n. ETS COINVOLTI : | 1000 |
| n. VOLONTARI COINVOLTI (con riferimento agli ETS coinvolti) : | 1400 |
| <p>Aumentare del 10% il numero di ETS che accedono per la prima volta a questo tipo di servizio, sul numero totale degli utenti serviti</p> | |

| MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63 |
|--|
| |

| | |
|---|--|
| a) Soggetti coinvolti | CSVnet e, attareverso CSVnet, il sistema del CSV |
| b) Risorse condivise | <p>Consulenti e formatori della Comunità di pratiche delle aree promozione e orientamento dei Csv, come azione condivisa con CSVnet e il sistema dei Csv. Piattaforma per la formazione a distanza Moodle</p> <p>Cantiere terzo settore: Consulenti ed esperti, strumenti di approfondimento (guide, video, articoli ecc.)</p> |
| c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni) | <p>Gli operatori del Csv partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv anche tramite l'utilizzo della piattaforma Fad su cui avviene il confronto su casi e situazioni concrete che emergono dal lavoro quotidiano.</p> <p>Risparmio presunto: 3.000 euro</p> <p>Costo medio annuo ipotizzato per formazione degli operatori.</p> <p>Il Csv utilizza i materiali e gli strumenti messi a disposizione da Cantiere Terzo settore sia per l'aggiornamento del proprio personale sia per fornire consulenza agli Ets del territorio.</p> <p>Risparmio presunto: 10.000 euro</p> <p>Costo medio annuo ipotizzato per consulenti, materiali, video, infografiche, articoli, instant-book, sito, social ecc.</p> <p>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 13.000,00</p> |
| d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità) | <p>Partecipando alla community delle aree di consulenza, il Csv usufruisce della condivisione delle esperienze, di pratiche e strumenti operativi tra centri migliorando la qualità del proprio intervento.</p> <p>Cantiere terzo settore è un punto di riferimento nazionale che fornisce garanzia di informazioni, notizie e approfondimenti di elevata qualità e condivisi a livello di sistema nazionale</p> |

| ONERI | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|
| Voce di spesa | Fun | Extra fun | Totale |
| Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | | | |
| V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria | 750,00 | 0,00 | 750,00 |
| TOTALE | 750,00 | 0,00 | 750,00 |
| Servizi | | | |
| V2.01 - Utenze | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 |
| V2.06 - Assicurazioni | 459,00 | 0,00 | 459,00 |
| V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato | 1.350,00 | 0,00 | 1.350,00 |
| TOTALE | 3.309,00 | 0,00 | 3.309,00 |
| Personale | | | |
| V4.01 - Oneri per personale dipendente | 53.080,53 | 25.031,18 | 78.111,71 |
| TOTALE | 53.080,53 | 25.031,18 | 78.111,71 |
| TOTALE | 57.139,53 | 25.031,18 | 82.170,71 |
| Fonti di finanziamento per le attività programmate | | | |
| | Fun | Extra fun | Totale |
| Fondi da assegnazione annuale Fun | 57.139,53 | 0,00 | 57.139,53 |
| Fondi Extra Fun | 0,00 | 25.031,18 | 25.031,18 |

| | |
|-------------------------|---|
| CLASSIFICAZIONE | Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento |
| TITOLO ATTIVITÀ: | Consulenza allo sviluppo dell'Associazione |

| INQUADRAMENTO GENERALE | | | |
|--|---------------------------------------|---------------------|----------------|
| Ambito CSV: | Parma - Piacenza - Reggio Emilia | Ambito OTC: | Emilia Romagna |
| Anno di riferimento: | 2025 | Allegato di: | Programmazione |
| Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN) | 69.971,21 | | |
| Tipologia: | Attività identica all'anno precedente | | |

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivo strategico:

- Rafforzare le risorse umane presenti negli ETS attraverso, previa analisi organizzativa: l'implementazione e l'aggiornamento delle competenze, il ricambio generazionale, l'inserimento di nuovi volontari con esperienze qualificate

Le attività oggetto di questa scheda, hanno i seguenti obiettivi specifici:

- Sostenere la capacità dei volontari degli ETS di strutturare interventi e formulare progetti e aumentare la tipologia e la quantità di opportunità di progettazione per le associazioni in relazione a bandi o finanziamenti pubblici e privati
- Aumentare nei volontari la capacità di reperire fondi, strutturando campagne di raccolta fondi, coerenti con la loro mission e i loro obiettivi
- Aumentare le competenze di gestione del gruppo volontari attraverso la valorizzazione a pieno il contributo di "nuovi" e "vecchi" volontari presenti all'interno dell'ETS
- accrescere e rafforzare le competenze dei volontari nella progettazione e realizzazione di documenti di rendicontazione sociale (Bilancio Sociale/Relazione di Missione/relazione di attività)
- aumentare le competenze dei volontari nella progettazione della propria comunicazione istituzionale utilizzando i linguaggi, i mezzi e gli strumenti più adeguati

In merito alla consulenza di progettazione, gli operatori del CSV offrono supporto alle organizzazioni singole o in rete nella ricerca di bandi e finanziamenti, nonché nella scrittura, rendicontazione, valutazione e riprogrammazione di progetti. Le consulenze vengono erogate attraverso diverse fasi e strumenti, tra cui:

- Verifica dell'ammissibilità al bando dell'associazione.
- Analisi delle ipotesi progettuali e congruità delle azioni rispetto agli obiettivi prefissati.
- Valutazione delle risorse disponibili, sia umane che economiche.
- Consulenza per l'elaborazione del progetto con supervisione e predisposizione di una traccia personalizzata.
- Progettazione di strategie e strumenti per la costruzione o il consolidamento di reti, inclusa la produzione di schede di consulenza.
- Supporto nelle procedure di presentazione e invio dei progetti.

Inoltre, gli operatori del CSV forniscono assistenza nella progettazione e redazione di documenti di rendicontazione sociale, che non solo permettono di rendere conto dell'operato agli stakeholder, ma aiutano anche a comprendere il funzionamento e l'impatto dell'associazione sul territorio.

Nell'ambito della comunicazione, gli operatori del CSV assistono i volontari degli ETS nel migliorare la loro comunicazione istituzionale, identificandone gli obiettivi e i destinatari, nella progettazione degli strumenti più appropriati, nella creazione di messaggi testuali, grafici e visivi. Supportano inoltre gli ETS nell'organizzazione di

eventi, offrendo un supporto nella progettazione dei diversi aspetti, dalla logistica alla definizione dei partner e degli adempimenti formali.

Infine, gli operatori del CSV si impegnano a supportare i responsabili degli ETS nella valorizzazione e gestione dei volontari, osservando il contesto interno ed esterno all'associazione e promuovendo una continua mediazione tra i bisogni individuali e organizzativi. Attraverso il supporto del CSV, si mira a rinnovare le attività e i servizi offerti, adottando nuove modalità e tempistiche per coinvolgere i "nuovi volontari", spesso più giovani e in età lavorativa.

Inoltre, per quanto riguarda la raccolta fondi, gli operatori del CSV offrono consulenze che possono essere richieste per attività già in programmazione o per l'avvio di nuove iniziative. Ciò include supporto nella pianificazione di eventi, nella creazione di documenti promozionali, nella gestione di banche dati, nelle attività di mailing, telemarketing e ricerca sponsor, oltre all'ottimizzazione del sito istituzionale o blog per la raccolta fondi online e offline.

Modalità di accesso al servizio: I volontari possono accedere alle consulenze su appuntamento. Queste possono essere erogate presso le sedi territoriali di CSV Emilia e anche online, per garantire un accesso agevole. Ogni tipo di consulenza prevede un massimo di 4 ore, con un limite annuale di 12 ore gratuite. Superato tale limite, sarà offerto un servizio di qualità analoga con contribuzione alle spese. I percorsi consulenziali possono variare in base alla complessità della richiesta, alla dimensione dell'ente e alle competenze pregresse dei volontari. L'erogazione della consulenza può consistere in:

- Un parere immediato da parte dell'operatore.
- Supervisione attraverso 2-3 incontri per approfondire ulteriormente la richiesta.
- Un affiancamento individualizzato, con obiettivi, attività e tempistiche definiti in accordo con l'associazione.

Le proposte di servizio in compartecipazione alle spese riguardano consulenze per la riorganizzazione complessiva dell'associazione, la realizzazione di piani di fundraising a lungo termine e il supporto operativo stesura di documenti di rendicontazione sociale

DESTINATARI

Ets :

230

- ODV, APS e altri Enti del Terzo Settore che operano attraverso volontari

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Gennaio- dicembre : attività degli operatori di sportello e consulenza

- Lo staff dei consulenti si confronta trimestralmente sugli aspetti principali emersi nel corso delle consulenze
- Lo staff degli operatori dell'area consulenza s'incontra due volte l'anno per valutare il proprio operato, in rispondenza agli obiettivi della programmazione (SAP incontro a maggio - riprogrammazione incontro a fine ottobre)

| COLLABORAZIONI | | | | |
|----------------|---------|--------------------------------|-----------------------------|-------------------------|
| Categoria | Partner | Eventuali azioni dell'attività | Tipologia di collaborazione | Finanziamento extra FUN |
| | | | | |

| NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE | |
|--|---|
| Personale dipendente | 9 |
| Consulenti interni | 1 |
| Le consulenze vengono erogate da 9 operatori del CSV Emilia e da un consulente interno per la consulenza alla redazione di documenti di rendicontazione sociale. | |

| MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ |
|---|
| <p>inserimento dati dei servizi di consulenza nel Gestionale Sistema Informativo adottato da CSV Emilia</p> <ul style="list-style-type: none"> - questionario di gradimento presente alla pagina https://www.csvemilia.it/chi-siamo/carta-servizi/ - periodicamente vengono rilevate a livello regionale questionari di rilevazioni dei bisogni del volontariato utili al CSV per verificare che il servizio di consulenza offerta risponda alle richieste degli ETS in un contesto socio culturale in continua evoluzione - Incontri di monitoraggio dello staff operatori e consulenti durante i quali vengono messi in evidenza i nodi e le problematiche emersi nel corso delle consulenze e condivise le risposte e le soluzioni con l'obiettivo di garantire uno standard di servizio elevato e omogeneo. - Lo staff degli operatori dedica due incontri l'anno alla valutazione, in rispondenza agli obiettivi della programmazione analizzando dati, feedback e risultati anche per verificare lo stato di avanzamento e riprogrammare l'attività per l'anno successivo - Altro strumento di verifica il Bilancio sociale, che consente un'ulteriore riflessione interna utile ad implementare il sistema di monitoraggio dei risultati e a ridisegnare un sistema di obiettivi coerente con i valori e la propria mission e congruo alle risorse economiche a disposizione. - Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che poi a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD |

| RISULTATI ATTESI | |
|--|-----|
| N. EROGAZIONI CONSULENZA 2025 : | 300 |
| n. ETS COINVOLTI : | 230 |
| n. VOLONTARI COINVOLTI (con riferimento agli ETS coinvolti) : | 280 |
| Si prevede di coinvolgere 230 enti del terzo settore, contattati una sola volta. | |

| MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63 | |
|--|--|
| a) Soggetti coinvolti | CSV net |
| b) Risorse condivise | Piattaforma per la ricerca di bandi per il terzo settore: utile per la consulenza alla progettazione degli ETS e in particolare rispetto alla ricerca di finanziamenti per le loro attività. |

| | |
|---|--|
| | |
| c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni) | <p>il csv utilizza le informazioni messe a disposizione dal sito infobandi per la consulenza agli ETS del territorio</p> <p>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 5.000,00</p> |
| d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità) | <p>csv dispone di informazioni continuamente aggiornate per la ricerca di finanziamenti su progettazioni nazionali ed estere-.</p> |

| ONERI | | | |
|---|------------------|------------------|-------------------|
| Voce di spesa | Fun | Extra fun | Totale |
| Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | | | |
| V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria | 200,00 | 0,00 | 200,00 |
| TOTALE | 200,00 | 0,00 | 200,00 |
| Servizi | | | |
| V2.06 - Assicurazioni | 153,00 | 0,00 | 153,00 |
| V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato | 8.748,40 | 2.500,00 | 11.248,40 |
| V2.11 - Servizi di grafica e stampa | 3.000,00 | 0,00 | 3.000,00 |
| TOTALE | 11.901,40 | 2.500,00 | 14.401,40 |
| Personale | | | |
| V4.01 - Oneri per personale dipendente | 57.869,81 | 34.085,78 | 91.955,59 |
| TOTALE | 57.869,81 | 34.085,78 | 91.955,59 |
| TOTALE | 69.971,21 | 36.585,78 | 106.556,99 |
| Fonti di finanziamento per le attività programmate | | | |
| | Fun | Extra fun | Totale |
| Fondi da assegnazione annuale Fun | 69.971,21 | 0,00 | 69.971,21 |
| Fondi Extra Fun | 0,00 | 36.585,78 | 36.585,78 |

| | |
|-------------------------|---|
| CLASSIFICAZIONE | Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento |
| TITOLO ATTIVITÀ: | Consulenze con esperti |

| INQUADRAMENTO GENERALE | | | |
|--|----------------------------------|---------------------|----------------|
| Ambito CSV: | Parma - Piacenza - Reggio Emilia | Ambito OTC: | Emilia Romagna |
| Anno di riferimento: | 2025 | Allegato di: | Programmazione |
| Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN) | 90.203,43 | | |
| Oneri complessivi: (Fondo unico FUN) | 9.768,68 | | |
| Tipologia: | Attività aggiornata | | |
| AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE | | | |
| <p>lo scorso anno era stata presentata un'unica scheda per la consulenza informativa di base e per quella, a richiesta, specialistica, che per il 2025 s è valutato di presentare separatamente, inoltre sono state introdotte Consulenze collettive di livello regionale tra CSV (principio di integrazione)</p> | | | |

| BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO |
|---|
| <p>Obiettivo strategico: Sostenere gli ETS al fine di agire correttamente, nel complesso quadro normativo, giuridico e fiscale, disegnato dalla Riforma del Terzo Settore aumentandone il grado di autonomia</p> <p>obiettivi specifici :</p> <p>Sostenere gli enti del terzo settore nella soluzione di problematiche specifiche attraverso un'azione di consulenza, mirata anche a rendere autonoma l'organizzazione su aspetti gestionali e organizzativi</p> <p>Le consulenze specialistiche sono mediante dall'operatore che prende in carico la richiesta e prende appuntamento con l'esperto di settore che può rispondere al meglio all'esigenza dell'associazione sui seguenti temi: aspetti gestionali/fiscali; aspetti giuridico/organizzativi; adempimenti connessi alla privacy e alla sicurezza dei volontari</p> <p>Modalità di accesso al servizio:</p> <p>- Le consulenze con gli esperti di settore sono erogate presso le sedi territoriali di CSV Emilia; per facilitare un accesso alternativo ed integrativo alla consulenza di sportello, la consulenza può essere realizzata anche in modalità online attraverso Zoom. I percorsi consulenziali hanno una durata differente in base a: complessità della richiesta e dimensione dell'Ente; competenze ed esperienze pregresse dei volontari dell'organizzazione richiedente ; investimento di tempo delle risorse umane volontarie dedicate all'attività. Conseguentemente l'erogazione della consulenza può assumere diverse caratteristiche: un unico parere da attraverso il quale il consulente risponde in modalità immediata alla richiesta dell'associazione; più incontri quando la consulenza richiede ulteriori approfondimenti o il coinvolgimento di più volontari della stessa associazione.</p> <p>Consulenze collettive di livello regionale tra CSV (principio di integrazione)</p> <p>E' prevista la progettazione e la realizzazione di servizi di consulenza collettiva a livello regionale tra i Centri di servizio per il volontariato della regione e CSVnet Emilia-Romagna - Confederazione regionale dei Centri di servizio per il volontariato dell'Emilia-Romagna a favore degli enti del Terzo settore della regione. I CSV si coordineranno a livello regionale per la progettazione e la realizzazione congiunta dell'azione regionale. I quattro CSV della regione</p> |

organizzeranno e realizzeranno dieci consulenze collettive (un appuntamento al mese) su tematiche amministrative di particolare interesse per gli enti del Terzo settore della regione in modalità di video conferenza sincrona. Ogni CSV avrà quindi la possibilità di offrire agli enti del Terzo settore dei propri territori di riferimento dieci consulenze collettive di livello regionale realizzandone solamente due/tre. L'azione prevede inoltre la predisposizione di FAQ inerenti le tematiche oggetto delle consulenze collettive che verranno diffuse sugli organi informativi dei CSV della regione. Le FAQ potranno inoltre anche essere condivise a livello nazionale dal sistema dei CSV, garantendo nessuna sovrapposizione alle produzioni del portale di Cantiere terzo settore

DESTINATARI

ODV, APS e altri Enti del Terzo Settore che operano attraverso volontari: n. 350, per un coinvolgimento di circa 500 volontari

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Da gennaio a dicembre : erogazione consulenza con gli esperti di settore

Lo **staff dei consulenti e operatori si confronta trimestralmente** sugli aspetti principali emersi nel corso delle consulenze, e i cambiamenti che intercorrono nel contesto sociale locale e nel panorama normativo del terzo settore

| COLLABORAZIONI | | | | |
|--|---|---------------------------------------|--|--------------------------------|
| Categoria | Partner | Eventuali azioni dell'attività | Tipologia di collaborazione | Finanziamento extra FUN |
| CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali | CSV net Emilia-Romagna Confederazione regionale dei Centri di Servizio per il Volontariato dell'Emilia-Romagna | | Altro (Consulenze collettive di livello regionale tra CSV) | |
| Altro/Altri CSV | Associazione per lo Sviluppo del Volontariato Odv - ASVO ODV | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Altro/Altri CSV | Csv Terre Estensi | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| Altro/Altri CSV | VolontaRomagna ODV | | Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni | |
| <p>Consulenze collettive di livello regionale tra CSV nel corso del 2025: I quattro CSV della regione organizzeranno e realizzeranno dieci consulenze collettive (un appuntamento al mese) su tematiche amministrative di particolare interesse per gli enti del Terzo settore della regione in modalità di video conferenza sincrona. Si stima che il costo di realizzazione di ogni consulenza collettiva di livello regionale per ogni CSV sia pari a 200,00 euro. Per ogni CSV della regione si stima un risparmio dei costi per la realizzazione di dieci consulenze collettive pari a 2.000,00 euro in quanto il costo dell'iniziativa è sostenuto da CSVnet Emilia-Romagna - Confederazione regionale dei Centri di servizio per il volontariato dell'Emilia-Romagna.</p> | | | | |

| NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE | |
|--|---|
| Consulenti esterni | 5 |
| Personale dipendente | 2 |
| <p>5 consulenti esperti esterni per le consulenze specialistiche (avvocati e commercialisti) condivisi come CSV Emilia e quindi a supporto degli ETS di Piacenza, Parma e Reggio Emilia;</p> <p>un operatore dipendente, in quota parte</p> <p>responsabile di area (personale dipendente, quota parte) anche per il raccordo e la partecipazione ai gruppi di lavoro con gli altri CSV della regione, e con CSVnet, ai fini del principio di integrazione</p> | |

| MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ |
|---|
| <p>- Incontri di monitoraggio dello staff operatori e consulenti durante i quali vengono messi in evidenza i nodi e le problematiche emersi nel corso delle consulenze e condivise le risposte e le soluzioni con l'obiettivo di garantire uno standard di servizio elevato e omogeneo.</p> <p>- inserimento dati dei servizi nel Gestionale sistema informativo adottato dal CSV Emilia</p> <p>- questionario di gradimento presente alla pagina https://www.csvemilia.it/chi-siamo/carta-servizi/ o feedback diretto da parte degli utenti che hanno ricevuto il servizio</p> <p>-- Altro strumento di verifica il Bilancio sociale, che consente un'ulteriore riflessione interna utile ad implementare il sistema di monitoraggio dei risultati e a ridisegnare un sistema di obiettivi coerente con i valori e la propria mission e congruo alle risorse economiche a disposizione .</p> |

-Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che poi a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD

RISULTATI ATTESI

| | |
|--|-----|
| N. EROGAZIONI CONSULENZA 2025 : | 500 |
| n. ETS COINVOLTI : | 350 |
| n. VOLONTARI COINVOLTI : | 500 |

Aumentare del 10% il numero di ETS che accedono per la prima volta a questo tipo di servizio, sul numero totale degli utenti serviti

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

| | |
|---|---|
| a) Soggetti coinvolti | <p>I soggetti coinvolti nell'azione sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CSVnet Emilia-Romagna - Confederazione regionale dei Centri di servizio per il volontariato dell'Emilia-Romagna • CSV Terre Estensi • CSV Emilia • CSV VolontaRomagna • CSV della città metropolitana di Bologna. |
| b) Risorse condivise | <p>I quattro CSV della regione organizzeranno e realizzeranno dieci consulenze collettive (un appuntamento al mese) su tematiche amministrative di particolare interesse per gli enti del Terzo settore della regione in modalità di video conferenza sincrona. I CSV si coordineranno a livello regionale per la progettazione e la realizzazione congiunta dell'azione regionale.</p> |
| c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni) | <p>Si stima che il costo di realizzazione di ogni consulenza collettiva di livello regionale per ogni CSV sia pari a 200,00 euro. Per ogni CSV della regione si stima un risparmio dei costi per la realizzazione di dieci consulenze collettive pari a 2.000,00 euro in quanto il costo dell'iniziativa è sostenuto da CSVnet Emilia-Romagna - Confederazione regionale dei Centri di servizio per il volontariato dell'Emilia-Romagna.</p> <p>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 2.000,00</p> |
| d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità) | <p>Alle ricadute economiche descritte nel punto precedente si aggiunge inoltre la ricaduta reale e concreta dell'iniziativa sui territori che potrà consentire agli enti del Terzo settore della regione di beneficiare di dieci iniziative di consulenza collettiva di livello regionale su tematiche di loro interesse individuate congiuntamente dai Centri di servizio per il volontariato della regione, anche sulla base dell'analisi dei bisogni del volontariato e del terzo settore della regione che i CSV hanno condotto nel mese di settembre 2024.</p> |

| ONERI | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|
| Voce di spesa | Fun | Extra fun | Totale |
| Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | | | |
| V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria | 450,00 | 0,00 | 450,00 |
| TOTALE | 450,00 | 0,00 | 450,00 |
| Servizi | | | |
| V2.01 - Utenze | 1.120,00 | 0,00 | 1.120,00 |
| V2.06 - Assicurazioni | 153,00 | 0,00 | 153,00 |
| V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato | 64.231,32 | 0,00 | 64.231,32 |
| TOTALE | 65.504,32 | 0,00 | 65.504,32 |
| Personale | | | |
| V4.01 - Oneri per personale dipendente | 24.249,11 | 0,00 | 24.249,11 |
| TOTALE | 24.249,11 | 0,00 | 24.249,11 |
| TOTALE | 90.203,43 | 0,00 | 90.203,43 |
| Fonti di finanziamento per le attività programmate | | | |
| | Fun | Extra fun | Totale |
| Fondi da assegnazione annuale Fun | 90.203,43 | 0,00 | 90.203,43 |
| Fondi Extra Fun | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

BREVE DESCRIZIONE DELL'INTEGRAZIONE PROGRAMMATA, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE PROGRAMMATE E DELL'OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO

Obiettivo strategico: Sostenere gli ETS al fine di agire correttamente, nel complesso quadro normativo, giuridico e fiscale, disegnato dalla Riforma del Terzo Settore aumentandone il grado di autonomia

obiettivi specifici :

Sostenere gli enti del terzo settore nella soluzione di problematiche specifiche attraverso un'azione di consulenza, mirata anche a rendere autonoma l'organizzazione su aspetti gestionali e organizzativi

Si è valutato necessario potenziare la consulenza con esperti per far fronte alle numerose richieste da parte degli ETS rispetto alle novità di questi ultimi mesi (decreto semplificazioni, Partita Iva, ecc) oltre alle richieste specialistiche per la corretta gestione (privacy, sicurezza). Le modalità di erogazione sono quelle descritte sopra

| ONERI | | | |
|---|------------------------|------------------|-----------------|
| Voce di spesa | Fondo unico FUN | Extra fun | Totale |
| Servizi | | | |
| V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato | 9.768,68 | 0,00 | 9.768,68 |
| TOTALE | 9.768,68 | 0,00 | 9.768,68 |
| TOTALE | 9.768,68 | 0,00 | 9.768,68 |
| Fonti di finanziamento per le attività programmate | | | |
| Fondo unico FUN | 9.768,68 | 0,00 | 9.768,68 |
| Fondi Extra Fun | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

| Classificazione | Oneri previsti | | | |
|--|--|--------------------|------------------|-------------------|
| | Importo FUN Assegnazione annuale | Fondo unico FUN | Extra FUN | Totale |
| Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento | | | | |
| Consulenza alla gestione dell'associazione | 57.139,53 | 0,00 | 25.031,18 | 82.170,71 |
| Consulenza allo sviluppo dell'Associazione | 69.971,21 | 0,00 | 36.585,78 | 106.556,99 |
| Consulenze con esperti | 90.203,43 | 9.768,68 | 0,00 | 99.972,11 |
| TOTALE | 217.314,17 | 9.768,68 | 61.616,96 | 288.699,81 |

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

| | |
|-------------------------|--|
| CLASSIFICAZIONE | Informazione e comunicazione |
| TITOLO ATTIVITÀ: | Collaborazione al piano di comunicazione del sistema Csv |

INQUADRAMENTO GENERALE

| | | | |
|-----------------------------|---------------------------------------|---------------------|----------------|
| Ambito CSV: | Parma - Piacenza - Reggio Emilia | Ambito OTC: | Emilia Romagna |
| Anno di riferimento: | 2025 | Allegato di: | Programmazione |
| Tipologia: | Attività identica all'anno precedente | | |

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Csv Emilia contribuirà alla realizzazione del Piano di comunicazione del sistema Csv, in collaborazione con l'ufficio comunicazione di CSVnet e l'agenzia Bi-Wise coordinata da Daniele Chieffi, con l'obiettivo di promuovere la cultura del volontariato e potenziando la capacità del sistema Csv di veicolare e dare visibilità ai progetti e alle azioni realizzate sul territorio attraverso una narrazione organica e in linea con la nuova vision che vede i centri quali agenti di sviluppo del volontariato nei territori.

Il piano di lavoro, a cui il Csv parteciperà attivamente, prevede la realizzazione delle seguenti azioni quadro:

1. Analisi dei bisogni e posizionamento nei confronti degli stakeholder e pubblici di riferimento.
2. Definizione della linea narrativa e posizionamento della comunicazione.
3. Produzione e diffusione dei contenuti sulle piattaforme selezionate.
4. Ingaggio delle communities di riferimento, attività di Seo etc.

DESTINATARI

Organizzazioni non profit ed enti di terzo settore, stakeholder del Csv, mondo dell'informazione, cittadinanza (per le ricadute sulle attività di comunicazione).

| COLLABORAZIONI | | | | |
|----------------|---------|--------------------------------|-----------------------------|-------------------------|
| Categoria | Partner | Eventuali azioni dell'attività | Tipologia di collaborazione | Finanziamento extra FUN |
| | | | | |

| NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE | |
|--|---|
| Consulenti interni | 1 |
| 1 consulente interno del CSV Emilia | |

| MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ |
|---|
| Monitoraggio e briefing con i partner <input type="checkbox"/> Analisi e valutazione dell'impatto degli strumenti e delle strategie di comunicazione realizzate <input type="checkbox"/> Analisi periodica di dati di insight disponibili sulle eventuali piattaforme utilizzate. |

| RISULTATI ATTESI | |
|---|----|
| N. di incontri della Community dei comunicatori per il coordinamento editoriale : | 10 |
| N. ore di attività laboratoriali : | 12 |
| Ottimizzazione delle strategie di comunicazione <input type="checkbox"/> Ottimizzazione della qualità dei contenuti veicolati <input type="checkbox"/> Aumento della fidelizzazione ai canali web e social del Csv. | |

| MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63 | |
|---|---|
| a) Soggetti coinvolti | CSV net |
| b) Risorse condivise | |
| c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni) | - Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € |
| d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità) | |

| ONERI | | | |
|---|-------------|------------------|---------------|
| Voce di spesa | Fun | Extra fun | Totale |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Fonti di finanziamento per le attività programmate | Fun | Extra fun | Totale |
| Fondi da assegnazione annuale Fun | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Fondi Extra Fun | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | |
|-------------------------|---|
| CLASSIFICAZIONE | Informazione e comunicazione |
| TITOLO ATTIVITÀ: | Servizi di informazione per il volontariato |

| INQUADRAMENTO GENERALE | | | |
|--|---------------------------------------|---------------------|----------------|
| Ambito CSV: | Parma - Piacenza - Reggio Emilia | Ambito OTC: | Emilia Romagna |
| Anno di riferimento: | 2025 | Allegato di: | Programmazione |
| Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN) | 53.459,94 | | |
| Tipologia: | Attività identica all'anno precedente | | |

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivo strategico:

Portare al centro dell'attenzione, degli ETS e dei loro contesti di riferimento, la riflessione rispetto all'identità, i valori fondanti ed il senso profondo dell'agire volontario

Obiettivi specifici:

1. Informare e sensibilizzare cittadini e enti (pubblici e privati) sulle azioni, i servizi e i valori promossi dal Terzo Settore locale.
2. Aumentare la visibilità degli Enti del Terzo Settore (ETS) e delle loro attività.
3. Favorire l'aggiornamento continuo dei volontari sui temi tecnici e sugli adempimenti normativi rilevanti per gli ETS e il volontariato.
4. Ampliare la diffusione di informazioni su opportunità, iniziative e proposte che possano migliorare e sostenere le attività degli Enti di Terzo Settore, anche attraverso azioni di redazione collettiva a livello regionale e nazionale.

Per operare in modo efficace, i volontari devono essere informati non solo sulle normative di riferimento, ma anche sulle trasformazioni sociali nel proprio contesto e sulle azioni, progetti e iniziative promosse dalle associazioni e da altre realtà territoriali, sia singolarmente che in rete.

Promuovere le iniziative del volontariato significa rafforzare il legame tra associazioni e comunità, favorendo una cultura di solidarietà e partecipazione. Dare voce ai volontari è essenziale per evidenziare il loro punto di vista su temi, soggetti e bisogni spesso marginalizzati nella sfera pubblica.

Obiettivi specifici per il 2025: continuare a promuovere gli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030, attraverso una narrazione positiva di comportamenti e gesti quotidiani che contribuiscono al raggiungimento degli obiettivi, incluso il tema dell'Economia Circolare. Inoltre vista l'attenzione al tema della promozione del volontariato, saranno valorizzate iniziative in cui i giovani sono attori protagonisti di progetti di volontariato.

Modalità operative: Gli operatori dell'area comunicazione:

- Creano contenuti editoriali e visivi (testi, video, audio) e selezionano notizie e comunicati stampa dagli Enti del Terzo Settore locali, avvalendosi anche di un'attenta analisi delle rassegne stampa locali e nazionali.
- Pubblicano i contenuti scelti utilizzando gli strumenti più idonei per il tipo di messaggio che si vuole trasmettere.
- Rilanciano le principali notizie del sito in un'ottica crossmediale, sfruttando i social network in modo coordinato e integrato per ampliare la diffusione delle informazioni e promuovere l'interazione con il pubblico.
- Si riuniscono settimanalmente per aggiornamenti e condivisione degli obiettivi comunicativi, sia a livello trasversale che territoriale.

- gruppi di redazione collettivi con CSV dell'Emilia Romagna sono specificate nella Modalità erogativa integrata e principi dell'articolo 63

DESTINATARI

I destinatari diretti dei servizi di comunicazione sono anzitutto ODV, APS e altri Enti del Terzo Settore che operano attraverso volontari. A questi si aggiungono gli altri soggetti che collaborano e/o partecipano alle attività degli ETS come cittadini, istituzioni, imprese, scuola e università e tutti coloro che sono interessati ai temi del volontariato.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Le attività dell'area comunicazione si svolgono in maniera costante e quotidiana, seguendo le scadenze del calendario e le azioni programmate dalle altre aree del CSV (eventi, iniziative, appuntamenti formativi...) che sono distribuite nel corso dell'intero anno.

| COLLABORAZIONI | | | | |
|----------------|---------|--------------------------------|-----------------------------|-------------------------|
| Categoria | Partner | Eventuali azioni dell'attività | Tipologia di collaborazione | Finanziamento extra FUN |
| | | | | |

| NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE | |
|---|---|
| Personale dipendente | 3 |
| Consulenti interni | 1 |
| 3 referenti territoriali (due dipendenti, una risorsa esterna), un responsabile di Area (dipendente), quota tempo parziale. Per singole esigenze, a livello di produzione grafica, video o per sostenere gli sforzi in progetti importanti, vengono coinvolti consulenti esterni. | |

| MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ |
|--|
| <p>Per monitorare l'andamento delle attività, gli operatori dell'area si incontrano ogni due mesi circa, coordinati dal responsabile d'area.</p> <p>I parametri che vengono tenuti in considerazione per il monitoraggio delle attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • per il sito: i dati relativi agli accessi (analisi dati GA4), il numero degli accessi e utenti unici e le pagine/sezioni aperte. • per la newsletter: le iscrizioni, le disiscrizioni, le aperture (complessive e delle singole notizie pubblicate); • per i social: gli insight dei post (like, interazioni, commenti e condivisioni), il numero dei follower. <p>Lo staff condivide settimanalmente richieste, input e considerazioni provenienti dalle associazioni o dagli operatori del CSV che si trovano a stretto contatto con esse.</p> <p>Anche nel 2025 sarà utilizzato il Gestionale Sistema Informativo per il monitoraggio settimanale delle attività di Informazione e Comunicazione .</p> <p>Un altro strumento di verifica è il Bilancio sociale che consente un'ulteriore riflessione interna utile a implementare il sistema di monitoraggio dei risultati e di ridisegnare un sistema di obiettivi congruo con le risorse a disposizione, in coerenza con i valori e la propria mission.</p> <p>Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che riporta il tutto al Consiglio direttivo, periodicamente o al bisogno.</p> |

| RISULTATI ATTESI | |
|--|-------|
| Nr di follower sui social media (Facebook) : | 14000 |
| Nr di follower sui social media (Instagram) : | 3450 |
| Nr di iscritti alle newsletter : | 14000 |
| Nr Accessi al sito : | 96500 |
| nr. newsletter : | 138 |
| utenti unici sito csvemilia.it : | 29000 |

- **sito**: si prevede di mantenere il numero di accessi medi annui rispetto al 2024
- **newsletter**: nr di iscrizioni (si prevede di aumentare il numero delle iscrizioni in base al numero dei nuovi soggetti che si costituiscono in ETS) e di disiscrizioni (si prevede di non aumentare il n. di disiscrizioni rispetto al 2024). Si farà un'analisi delle percentuali di apertura per verificare che il numero delle aperture sia

stabile rispetto al 2024. Il nr di newsletter fa riferimento alla somma delle tre newsletter di Parma Piacenza e Reggio Emilia.

- **social media:** insight forniti da Meta (numero di follower e like alle pagine, copertura dei post. Si prevede una crescita media di 20 utenti al mese sui social media

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

a) Soggetti coinvolti

LIVELLO REGIONALE CSV EMILIANO ROMAGNOLI : Il CSV contribuirà alla realizzazione di un piano di comunicazione condiviso del sistema CSV Emiliano Romagnoli, in collaborazione con CSVnet Emilia Romagna, con l'obiettivo di condividere e promuovere buone pratiche, esperienze e progetti del volontariato inerenti tematiche comuni che vengono realizzate e declinate nei territori, potenziando la visibilità e l'impatto positivo dei CSV. I nostri CSV sono molto radicati nelle loro zone di competenze, conoscono benissimo le associazioni e le loro esigenze. E, parlando di comunicazione, sono spesso l'unica voce su cui molte realtà, soprattutto le più piccole, possono contare per avere risalto, visibilità e sostegno pratico. Pertanto in termini di servizi di informazione e comunicazione il percorso, per essere efficace, deve essere bi-direzionale. Dal "centro" si può lavorare in un'ottica di integrazione, per ottimizzare le risorse e valorizzare al meglio le singole esperienze. La "periferia" è il cuore dell'attività, quella che fornisce la presenza nei luoghi e tra le associazioni e può far emergere progetti, esperienze, storie. **CSVNet Emilia Romagna** ha costituito un gruppo di lavoro formato dal personale delle aree informazione e comunicazione per individuare funzioni, attività e prassi, e relative voci di costo, che possano essere messe a sistema e quindi ottimizzate in termini di

1. **efficacia dei processi di lavoro**
2. **qualità del servizio**
3. **economicità** riferita a
 - >> **costi esterni**
 - >> **ore lavoro del personale**

Il gruppo di lavoro sta svolgendo questa analisi su tre livelli comuni di lavoro:

1. **la programmazione di area**
2. **rendicontazione di area**
3. **la redazione** intesa come
 - >> **strumenti** (piattaforme)
 - >> **contenuti** (dei diversi canali di comunicazione del csv)
4. **relazione con i media**

Nel 2025 sono stati programmati **8 incontri di 1 ora cadauno** in cui si cercheranno di raggiungere i seguenti risultati:

1. **programmazione**>> **schede di attività** confrontabili per quanto riguarda gli indicatori di risultato nel rispetto delle distinzioni organizzative e territoriali
2. **rendicontazione** >> **modelli e prassi di erogazione** dei servizi confrontabili nel rispetto delle distinzioni organizzative e territoriali
3. **strumenti utili alla redazione** intesa come
 - >> piattaforme di redazione condivisi (es. banca immagini con licenza)
 - >> formazione comune sugli strumenti di analisi della performance dei canali di comunicazione (Analytics 4GA, insight facebook, report piattaforme di mailing...) . Si esploreranno possibili integrazioni riguardo ai due punti citati)
 - >> **7 campagne di comunicazione congiunte** con rilancio delle notizie citando il CSV\fonte sui canali di

| | |
|--|--|
| | <p>comunicazione dei CSV emiliano romagnoli riguardo a temi di interesse comune quali: Salute mentale, Ads, Messa alla prova, Volontariato in carcere, Contrasto alle povertà, promozione del volontariato presso le nuove generazioni, Comunicazione di prossimità, Che cosa sono i CSV, Volontariato di emergenza, Gioco d'azzardo, Case di comunità.</p> <p>4. 1 incontro con i giornalisti e le redazioni dei media emiliano romagnoli congiunti per condividere temi di interesse, e prassi e tempi di comunicazione per una maggiore copertura dei progetti e delle pratiche di volontariato regionali (si sta considerando anche l'eventuale coinvolgimento dell'Ordine dei Giornalisti E-R)</p> <p>5. Verifica dell'opportunità di una formazione interna condivisa per gli operatori/ collaboratori che partecipano alla redazione diffusa regionale su tematiche specifiche di comunicazione, utilizzando servizi dei CSV già programmati oppure aderendo ad altri fondi e fonti di finanziamenti.</p> <p>-----</p> <p>-</p> <p>LIVELLO NAZIONALE CSV NET: Comunicazione e community dei comunicatori dei Csv</p> |
| <p>b) Risorse condivise</p> | <p>CSVNET EMILIA ROMAGNA: Personale area informazione e comunicazione dei CSV di CSVNet Emilia Romagna che fanno parte del gruppo di lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CSV Emilia (3) • CSV Terre Estensi (2) • CSV Romagna (3) • CSV Volabo (1) <p>Il gruppo di lavoro si confronta anche con il direttore di CSV Romagna, la segreteria di CSV net ER, coordinatore di Area dii CSV Emilia, 1 coordinatore di CSV Terre Estensi.</p> <p>strumenti e risorse di lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8 incontri on line su piattaforma meet o zoom • confronti del gruppo di lavoro via mailing e whatsapp • 1 incontro di formazione\laboratoriale dal vivo in una sede dei CSV di CSVnet Emilia Romagna <p>-----</p> <p>LIVELLO. NAZIONALE CSV NET : CONSULENTI E FORMATORI</p> |
| <p>c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)</p> | <p>L'indicatore economico che abbiamo scelto in questo primo anno di misurazione delle attività integrate di CSV Net sono le ore di redazione "risparmiate" nel rilanciare e promuovere una notizia condivisa su temi e progetti comuni o di interesse per i diversi territori dell'Emilia Romagna. Il criterio individuato è tempo di redazione di un articolo 2 ore per 7 articoli promossi congiuntamente dai 4 CSV emiliano romagnoli e da CSVnet ER nel 2025. Le 4 redazioni per ognuna delle 7 notizie risparmiano almeno 2 ore di lavoro di redazione per un totale a fine 2025 di 56 ore di redazione risparmiate. Il costo medio orario lordo di un\redattore\rice del csv Il livello part time a 30 ore è di 23 €. Quindi il risparmio complessivo per i 4 csv ipotizzato è di 1288 € in totale. 322 EURO CIRCA A CSV</p> <p>Si ipotizza nel corso dell'anno di condividere i costi di una formazione congiunta su Analytics 4GA, insight Facebook, report piattaforme di mailing.</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>LIVELLO NAZIONALE CSV NET: Gli operatori del Csv partecipano al gruppo operativo redazionale nazionale che si riunisce a cadenza regolare per individuare temi e articoli da condividere e rilanciare sui canali dei singoli centri. Il Csv contribuisce ad una narrazione organica e coordinata del sistema e del volontariato. 5.000 euro Costi medio annuo ipotizzato per azioni di comunicazione per la costruzione e diffusione di notizie</p> <p>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 5.322,00</p> |
| <p>d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)</p> | <p>LIVELLO REGIONALE: Ampliamento della visibilità dei temi e delle esperienze dal livello locale a quello regionale raggiungendo i bacini di beneficiari dei canali di comunicazione dei 4 CSV della regione Emilia Romagna: iscritti alla newsletter: complessivamente 29.794 di cui 2.900 (VOLABO) + CSV Terre Estensi 4896 + CSV Volontariato Romagna iscritti 10.998 (dati al 31.12.2023) + CSV Emilia 11.000</p> <p>>> utenti sito web: complessivamente 299625 di cui 100.000 (VOLABO) + CSV Net E-R + CSV Terre Estensi 48.666 (dati da ottobre 2023 – ottobre 2024) + CSV Volontariato Romagna 54.392 (dati al 31.12.2023) + CSV Emilia 96.567</p> <p>>> pagine fb: follower complessivi 37277 di cui 4900 (VOLABO) + CSV Emilia 13.600 + CSV Terre Estensi 10.968 + CSV Volontariato Romagna 7.809</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instagram follower complessivi 7.268 di cui CSV Volontariato Romagna 1699 follower ad oggi); CSV Terre Estensi 1920 CSV Emilia 3649 <p>- Un accreditamento dei CSV come sistema coordinato e integrato anche a livello regionale</p> <p>- Rafforzamento dell'efficacia del servizio di programmazione e rendicontazione del sistema dei CSV dell'Emilia Romagna, promuovendo una maggiore condivisione e confronto tra i 4 centri di servizio</p> <p>LIVELLO NAZIONALE CSV NET: Attraverso la partecipazione alla community dei comunicatori e l'adesione al piano di comunicazione nazionale, il Csv aumenta la propria capacità di promuovere la cultura del volontariato e di dare visibilità ai progetti e alle azioni realizzate sul territorio.</p> |

| ONERI | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|
| Voce di spesa | Fun | Extra fun | Totale |
| Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | | | |
| V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria | 500,00 | 0,00 | 500,00 |
| TOTALE | 500,00 | 0,00 | 500,00 |
| Servizi | | | |
| V2.01 - Utenze | 600,00 | 0,00 | 600,00 |
| V2.06 - Assicurazioni | 153,00 | 0,00 | 153,00 |
| V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato | 11.765,00 | 0,00 | 11.765,00 |
| V2.10 - Servizi informatici | 1.700,00 | 0,00 | 1.700,00 |
| V2.12 - Servizi per la comunicazione | 14.700,00 | 0,00 | 14.700,00 |
| TOTALE | 28.918,00 | 0,00 | 28.918,00 |
| Personale | | | |
| V4.01 - Oneri per personale dipendente | 24.041,94 | 14.834,13 | 38.876,07 |
| TOTALE | 24.041,94 | 14.834,13 | 38.876,07 |
| TOTALE | 53.459,94 | 14.834,13 | 68.294,07 |
| Fonti di finanziamento per le attività programmate | | | |
| Fun | | Extra fun | Totale |
| Fondi da assegnazione annuale Fun | 53.459,94 | 0,00 | 53.459,94 |
| Fondi Extra Fun | 0,00 | 14.834,13 | 14.834,13 |

| | |
|-------------------------|---------------------------------------|
| CLASSIFICAZIONE | Informazione e comunicazione |
| TITOLO ATTIVITÀ: | Supporto alla Comunicazione degli ETS |

| INQUADRAMENTO GENERALE | | | |
|--|---------------------------------------|---------------------|----------------|
| Ambito CSV: | Parma - Piacenza - Reggio Emilia | Ambito OTC: | Emilia Romagna |
| Anno di riferimento: | 2025 | Allegato di: | Programmazione |
| Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN) | 44.549,63 | | |
| Tipologia: | Attività identica all'anno precedente | | |

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivo specifico:

-Portare al centro dell'attenzione, degli Ets e dei loro contesti di riferimento, la riflessione rispetto all'identità, i valori fondanti ed il senso profondo dell'agire volontario

Obiettivi specifici:

- Accrescere la visibilità delle associazioni per far conoscere meglio attività e servizi e, valorizzare l'impatto che questi rappresentano per la comunità.
- incrementare gli spazi e i tempi che le emittenti locali dedicano ai temi del volontariato, favorendo nelle redazioni un approccio corretto e rispettoso;
- Qualificare e facilitare la relazione delle organizzazioni di volontariato con le redazioni dei media locali;

Il volontariato, spesso orientato all'azione e alla risoluzione dei bisogni concreti, necessita anche di essere visto e ascoltato. L'obiettivo è di raccontare le storie e le esperienze vissute dai volontari, mettendo in luce il pensiero, l'impegno e i valori che sostengono il loro operato. Questo consentirà non solo di sensibilizzare la comunità rispetto ai servizi offerti, ma permetterà di attrarre nuove risorse, volontari e sostenitori.

La presenza sugli organi di informazione è cruciale per le associazioni che desiderano promuovere le proprie attività, eventi, progetti e campagne specifiche. Il CSV supporta questo impegno attraverso due modalità: da un lato, coltiva rapporti diretti con i media, dall'altro favorisce il contatto diretto tra le associazioni che desiderano rivolgersi autonomamente ai media locali. Grazie alla rete di contatti consolidata nel tempo, il CSV può facilitare l'accesso ai media, fornendo indirizzi e suggerimenti sui percorsi più adeguati. A tal fine gli operatori del CSV collaborano attivamente nella redazione dei materiali comunicativi, come comunicati stampa, news e approfondimenti tematici, aiutando i volontari a renderli il più possibile chiari, leggibili e mirati. Una volta elaborati, questi materiali vengono diffusi, amplificando così la voce del volontariato e garantendo una maggiore visibilità alle iniziative promosse dalle associazioni.

Nel corso degli anni, sia come CSV provinciali sia come realtà unificata, sono stati instaurati rapporti solidi e duraturi con le principali testate locali dei tre territori, oltre che con realtà nazionali per iniziative specifiche. L'obiettivo è mantenere e potenziare questi legami, offrendo contenuti attinenti al terzo settore, suggerendo spunti per servizi, approfondimenti e segnalazioni di notizie rilevanti.

Negli ultimi anni, i media affrontano ciclicamente temi di grande rilevanza sociale, come sanità, povertà, tenuta sociale, ambiente e inclusione. In questo contesto, il terzo settore rappresenta un punto di riferimento centrale, e il CSV è diventato il primo interlocutore per molte testate giornalistiche. Quando i media necessitano di dati, dichiarazioni o approfondimenti, si rivolgono al CSV, che fornisce informazioni o mette in contatto i giornalisti con gli enti di terzo settore più qualificati. Mantenere attiva questa dinamica e sfruttare le opportunità offerte dalla cronaca per dare visibilità al volontariato è un obiettivo strategico, che non solo promuove il terzo settore, ma rafforza anche la credibilità del CSV come interlocutore per i media.

| | |
|---|-----|
| | |
| DESTINATARI | |
| Ets : | 600 |
| Destinatari diretti: volontari di Odv, APS ed Enti del Terzo Settore. | |
| Destinatari indiretti: tutta la cittadinanza | |

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Collaborazione con testate locali, radio e TV: l'attività si svolge da gennaio a dicembre

Incontri di staff si svolgono ogni due mesi circa e coinvolgono gli operatori di parma piacenza e reggio emilia e il responsabile d'area

Monitoraggio attività: l'attività viene monitorata durante tutto l'anno attraverso il gestionale sistema informativo

Staff dedicati a SAP e ri programmazione: a maggio e novembre viene dedicato una staff ai risultati ottenuti e quelli da ottenere.

| COLLABORAZIONI | | | | |
|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|--|--------------------------------|
| Categoria | Partner | Eventuali azioni dell'attività | Tipologia di collaborazione | Finanziamento extra FUN |
| Agenzie di stampa/media | 24Emilia | | Altro (Rilancia notizie ed eventi degli ETS attraverso i comunicati stampa di CSV Emilia.) | |
| Agenzie di stampa/media | GAZZETTA DELL'EMILIA | | Altro (Rilancia notizie ed eventi degli ETS attraverso i comunicati stampa di CSV Emilia.) | |
| Agenzie di stampa/media | GAZZETTA DI PARMA | | Altro (Segue le conferenze stampa rilanciando in cronaca notizie ed eventi del volontariato. Co-progetta gratuitamente pagine di approfondimento.) | |
| Agenzie di stampa/media | GAZZETTA DI REGGIO | | Altro (Rilancia notizie ed eventi degli ETS attraverso i comunicati stampa di CSV Emilia.) | |
| Agenzie di stampa/media | IL NUOVO GIORNALE | | Altro (Altro (Rilancia notizie ed eventi degli ETS attraverso i comunicati stampa di CSV Emilia.)) | |
| Agenzie di stampa/media | IL PIACENZA | | Altro (Altro (Rilancia notizie ed eventi degli ETS attraverso i comunicati stampa di CSV Emilia.)) | |
| Agenzie di stampa/media | La Libertà | | Altro (Rilancia notizie ed eventi degli ETS attraverso i comunicati stampa di CSV Emilia.) | |
| Agenzie di stampa/media | LA REPUBBLICA PARMA | | Altro (Rilancia notizie ed eventi attraverso i comunicati stampa di CSV Emilia.) | |
| Agenzie di stampa/media | LA VITA NUOVA | | Altro (Rilancia notizie ed eventi degli ETS) | |

| | | | | |
|-------------------------|---------------------------------|--|---|--|
| | | | attraverso i comunicati stampa di CSV Emilia.) | |
| Agenzie di stampa/media | Radio Sound S.r.l. - Piacenza24 | | Altro (Rilancia comunicati degli ETS e CSV- offre gratuitamente spazi per il volontariato) | |
| Agenzie di stampa/media | Resto del Carlino | | Altro (Rilancia notizie ed eventi degli ETS attraverso i comunicati stampa di CSV Emilia.) | |
| Agenzie di stampa/media | Sassuolo2000 | | Altro (Rilancia notizie ed eventi degli ETS attraverso i comunicati stampa di CSV Emilia.) | |
| Agenzie di stampa/media | Stampa Reggiana | | Altro (Rilancia notizie ed eventi degli ETS attraverso i comunicati stampa di CSV Emilia.) | |
| Agenzie di stampa/media | Telereggio | | Altro (Altro (Segue le conferenze stampa e rilancia nei TG notizie ed eventi del volontariato; offre gratuitamente spazi di approfondimento all'interno del palinsesto) | |
| Agenzie di stampa/media | TeleTricolore | | Altro (Altro (Segue le conferenze stampa e rilancia nei TG notizie ed eventi del volontariato; offre gratuitamente spazi di approfondimento all'interno del palinsesto) | |
| Agenzie di stampa/media | TV PARMA | | Altro (Segue le conferenze stampa e rilancia nei TG notizie ed eventi del volontariato; offre gratuitamente spazi di approfondimento all'interno del palinsesto; manda in onda gratuitamente spot | |

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | | | e video di sensibilizzazione su vari temi.) | |
| | | | | |

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

| | |
|--|---|
| Personale dipendente | 3 |
| Consulenti interni | 1 |
| 3 referenti territoriali (due dipendenti, un consulente interno), 1 responsabile di Area (dipendente), quota tempo parziale. Per singole esigenze, a livello di produzione grafica, video o per sostenere gli sforzi in progetti importanti, vengono coinvolti consulenti esterni. | |

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Lo staff d'area comunicazione si incontra ogni due mesi per confrontarsi sul servizio svolto. Come strumento di monitoraggio dell'attività svolta per gli ETS ci si avvale del Gestionale Sistema Informativo, più a rassegna stampa, utilizzando agenzie ad hoc, oppure sia controllando direttamente le uscite televisive e web, spesso non comprese nei servizi di rassegna stampa.

Una seconda modalità di monitoraggio coinvolge le associazioni: con il dialogo costante nella fase di promozione e in quella successiva; in momenti di approfondimento ad hoc; attraverso un questionario di gradimento specifico (<https://www.csvemilia.it/chi-siamo/carta-servizi/>)

Altro strumento di verifica è il Bilancio sociale che consente un'ulteriore **riflessione** interna utile a implementare il sistema di monitoraggio dei risultati e a ridisegnare un sistema di obiettivi congruo con le risorse a disposizione, in coerenza con i valori e la propria mission.

Dati e riflessioni emerse sono oggetto di confronto con il direttore che a sua volta provvede a riferire periodicamente o al bisogno al CD.

RISULTATI ATTESI

| | |
|---|-----|
| n. ETS COINVOLTI : | 600 |
| nr comunicati/news degli ets : | 800 |
| Nr Interventi su tv e webradio : | 50 |
| | |

| ONERI | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|
| Voce di spesa | Fun | Extra fun | Totale |
| Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | | | |
| V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria | 200,00 | 0,00 | 200,00 |
| TOTALE | 200,00 | 0,00 | 200,00 |
| Servizi | | | |
| V2.01 - Utenze | 600,00 | 0,00 | 600,00 |
| V2.06 - Assicurazioni | 306,00 | 0,00 | 306,00 |
| V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato | 16.665,00 | 0,00 | 16.665,00 |
| V2.10 - Servizi informatici | 1.700,00 | 0,00 | 1.700,00 |
| V2.12 - Servizi per la comunicazione | 4.700,00 | 0,00 | 4.700,00 |
| TOTALE | 23.971,00 | 0,00 | 23.971,00 |
| Personale | | | |
| V4.01 - Oneri per personale dipendente | 20.378,63 | 8.380,11 | 28.758,74 |
| TOTALE | 20.378,63 | 8.380,11 | 28.758,74 |
| TOTALE | 44.549,63 | 8.380,11 | 52.929,74 |
| Fonti di finanziamento per le attività programmate | | | |
| Fun | | Extra fun | Totale |
| Fondi da assegnazione annuale Fun | 44.549,63 | 0,00 | 44.549,63 |
| Fondi Extra Fun | 0,00 | 8.380,11 | 8.380,11 |

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

| Classificazione | Oneri previsti | | | |
|---|--|--------------------|------------------|-------------------|
| | Importo FUN Assegnazione annuale | Fondo unico FUN | Extra FUN | Totale |
| Informazione e comunicazione | | | | |
| Collaborazione al piano di comunicazione del sistema Csv | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Servizi di informazione per il volontariato | 53.459,94 | 0,00 | 14.834,13 | 68.294,07 |
| Supporto alla Comunicazione degli ETS | 44.549,63 | 0,00 | 8.380,11 | 52.929,74 |
| TOTALE | 98.009,57 | 0,00 | 23.214,24 | 121.223,81 |

RICERCA E DOCUMENTAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

| | |
|-------------------------|--|
| CLASSIFICAZIONE | Ricerca e documentazione |
| TITOLO ATTIVITÀ: | Attività di documentazione, gestione banche dati |

INQUADRAMENTO GENERALE

| | | | |
|--|---------------------------------------|---------------------|----------------|
| Ambito CSV: | Parma - Piacenza - Reggio Emilia | Ambito OTC: | Emilia Romagna |
| Anno di riferimento: | 2025 | Allegato di: | Programmazione |
| Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN) | 22.939,27 | | |
| Tipologia: | Attività identica all'anno precedente | | |

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivi specifici:

- Mettere a disposizione di enti e cittadini dati aggiornati sulla composizione, sui servizi e sulle opportunità offerte dagli ETS, sia per attività di ricerca che per facilitare contatti e connessioni.
- Mettere a disposizione di enti e cittadini documentazione, ricerche, pubblicazioni sui temi quali: contrasto alla povertà educativa; povertà economica; povertà relazionale; sostenibilità ambientale; inclusione
- Monitorare le attività del volontariato emiliano-romagnolo, per mapparne i bisogni in un contesto in continua evoluzione (attività realizzata con CSVnetEmiliaRomagna)

L'attività di ricerca, in linea con il **principio di integrazione**, verrà condotta prioritariamente nell'ambito del sistema nazionale (**Centro studi e documentazione promosso da CSVnet**) e regionale dei CSV o esclusivamente con risorse extra FUN, dipendentemente dalle necessità che possono emergere in progetti specifici o su richiesta di committenti. Sempre nell'ottica del principio di integrazione, si evidenzia inoltre la continuità dell'attività di **"Rilevazione Regionale su fabbisogni e opportunità del terzo settore e delle comunità"** da utilizzare anche ai fini della Programmazione FUN, condotta insieme agli altri CSV attraverso CSVnet Emilia-Romagna e Forum Regionale del Terzo Settore e in collaborazione con università/enti di ricerca accreditati.

CSV Emilia conferma la disponibilità a collaborare con eventuali istituti di ricerca pubblici o privati che vorranno approfondire le tematiche inerenti al volontariato e alla cultura della solidarietà nelle provincie di Piacenza, Parma e Reggio Emilia.

Modalità attuative:

gli operatori territoriali forniscono una prima risposta ai cittadini sui servizi che offrono le associazioni del territorio, mettendoli in contatto con la realtà che a loro interessa. Anche istituzioni, imprese, media, scuole e università si rivolgono al CSV per raccogliere informazioni e referenze sulle realtà di volontariato esistenti presenti nel proprio territorio e su progetti

- Il CSV mette a disposizione degli ETS e di quanto interessati a conoscere il mondo del terzo settore una biblioteca ed emeroteca con pubblicazioni sulle principali tematiche connesse al volontariato (alcune centinaia di volumi e pubblicazioni) e supporta i volontari in ricerche di materiali specifici sul web. **Non verranno fatti nuovi acquisti nel 2025** ma diffusi contenuti digitali.
- attraverso il sito internet, l'invio in newsletter e la disponibilità presso le sedi territoriali diffonde alle Associazioni e ai cittadini documentazione, articoli e studi per approfondire tematiche utili all'agire volontario, stimolando così riflessioni e saperi su tematiche di interesse per gli ETS.

- **Gli operatori aggiornano il Software gestionale Csv di CSVnet e le banche dati, che raccolgono non solo i dati degli Enti del Terzo Settore, ma anche degli interlocutori istituzionali che collaborano stabilmente con il volontariato, i gruppi informali che partecipano ad iniziative e progetti di volontariato e tutti quei soggetti del tessuto sociale che si supportano, proattivamente le iniziative e i progetti degli Enti del Terzo Settore, sia per supportare le altre aree di attività del CSV sia per fornire a volontari, cittadini, istituzioni, imprese, informazioni sempre aggiornate sugli Enti del Terzo Settore che operano attraverso volontari nei territori di Parma Piacenza e Reggio Emilia, sui loro servizi e opportunità**

DESTINATARI

Rispetto alla messa a disposizione di dati aggiornati sulla composizione, sui servizi e sulle opportunità offerte dagli ETS, i destinatari sono di volontari, cittadini, enti pubblici e privati

Rispetto alla diffusione di documentazione e ricerche attraverso newsletter e sito, i destinatari saranno tutte le ODV, APS e altri Enti del Terzo Settore che operano attraverso volontari dei territori di Parma, Piacenza e Reggio Emilia, oltre a cittadini e istituzioni presenti nelle mailing list.

Rispetto al monitoraggio le attività del volontariato emiliano-romagnolo, i destinatari per CSV Emilia saranno Odv, Aps e altri ETS di Parma, Piacenza e Reggio Emilia

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Si tratta di attività continuative durante tutto l'anno.

Il monitoraggio le attività del volontariato emiliano-romagnolo, per mapparne i bisogni in un contesto in continua evoluzione avverrà nel secondo semestre 2025

| COLLABORAZIONI | | | | |
|---|---|---------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|
| Categoria | Partner | Eventuali azioni dell'attività | Tipologia di collaborazione | Finanziamento extra FUN |
| CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali | CSV net Emilia-Romagna Confederazione regionale dei Centri di Servizio per il Volontariato dell'Emilia-Romagna | | Ente promotore | 3.660,00 |
| CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali | CSVnet | | Ente promotore | |
| Altro/Altri CSV | Associazione per lo Sviluppo del Volontariato Odv - ASVO ODV | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Altro/Altri CSV | Csv Terre Estensi | | Co-programmazione/Co-progettazione | |
| Altro/Altri CSV | VolontaRomagna ODV | | Co-programmazione/Co-progettazione | |

| NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE | |
|--|---|
| Personale dipendente | 3 |
| Tutti i servizi di questa area sono gestiti dal medesimo personale che si occupa nelle tre sedi operative della segreteria e della consulenza informativa di base (in quota parte), con esperienza e conoscenza degli ETS locali | |
| MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ | |
| Il monitoraggio sarà realizzato attraverso il Gestionale di CSVnet | |
| RISULTATI ATTESI | |
| n. ACCESSI AL SERVIZIO : | 300 |
| n. ETS COINVOLTI : | 400 |
| Il n. di ETS COINVOLTI indicato è relativo alle associazioni da intercettare nella mappatura/aggiornamento bisogni (400) mentre il n. di ACCESSI AL SERVIZIO è in termini di richieste di informazioni (300) | |
| MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63 | |
| a) Soggetti coinvolti | <ul style="list-style-type: none"> • CSVnet Emilia-Romagna - Confederazione regionale dei Centri di servizio per il volontariato dell'Emilia-Romagna |

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • CSV Terre Estensi • CSV Emilia • CSV Volontà Romagna • CSV della città metropolitana di Bologna • CSVnet |
| b) Risorse condivise | <p>Esperti del Centro studi e documentazione di CSVnet</p> <p>Università/enti di ricerca accreditati attraverso CSVnet Emilia Romagna</p> <p>Per il Software gestionale Csv di CSVnet : Piattaforma gestionale per i Csv, consulenti e formatori</p> |
| c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni) | <p>Per la Rilevazione Regionale su fabbisogni e opportunità del terzo settore e delle comunità: riduzione delle ore di lavoro degli operatori (staff e consulenti del CSV). Possibilità di ottenere il cofinanziamento del Forum Terzo settore regionale Risparmio presunto: 3.600 euro</p> <p>Per il Centro studi e documentazione di CSVnet Gli operatori del Csv partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv. Il Csv usufruisce degli approfondimenti e dell'attività di ricerca realizzati a livello nazionale. Risparmio presunto: 5.000 euro Costi medio annuo ipotizzato per attività di ricerca, approfondimenti e condivisioni degli esiti a livello nazionale.</p> <p>Per il Software gestionale Csv di CSVnet: il Csv utilizza il software gestionale messo a disposizione da CSVnet per la gestione della banca dati anagrafiche, la registrazione delle attività realizzate, e per la comunicazione con gli Ets e volontari utenti dei servizi. Gli operatori del Csv partecipano alla Community Software gestionale Csv che permette lo scambio di esperienze e pratiche e propone momenti formativi. Risparmio presunto: 5.000 euro Costo medio annuo per un software compreso di canone manutenzione, sviluppo, formazione e assistenza all'utilizzo</p> <p>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 13.600,00</p> |
| d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità) | <p>Il Csv utilizza e usufruisce degli studi e approfondimenti e partecipa al sistema regionale e nazionale che permette di mettere in condivisione pubblicazioni di interesse per il terzo settore.</p> <p>Il software messo a disposizione da CSVnet permette un'uniformità di rilevazione di dati e di produzione di informazioni nelle modalità richieste da Onc oltre che facilitare il controllo di gestione e la comunicazione con gli Ets e i volontari utenti dei servizi.</p> <p>Partecipando alla community Software gestionale Csv, il Csv usufruisce della condivisione delle esperienze, di pratiche e strumenti operativi tra centri migliorando la qualità del proprio intervento.</p> |

| ONERI | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|
| Voce di spesa | Fun | Extra fun | Totale |
| Servizi | | | |
| V2.10 - Servizi informatici | 100,00 | 0,00 | 100,00 |
| TOTALE | 100,00 | 0,00 | 100,00 |
| Personale | | | |
| V4.01 - Oneri per personale dipendente | 22.839,27 | 0,00 | 22.839,27 |
| TOTALE | 22.839,27 | 0,00 | 22.839,27 |
| TOTALE | 22.939,27 | 0,00 | 22.939,27 |
| Fonti di finanziamento per le attività programmate | | | |
| | Fun | Extra fun | Totale |
| Fondi da assegnazione annuale Fun | 22.939,27 | 0,00 | 22.939,27 |
| Fondi Extra Fun | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

| Classificazione | Oneri previsti | | | |
|---|--|--------------------|-------------|------------------|
| | Importo FUN Assegnazione annuale | Fondo unico FUN | Extra FUN | Totale |
| Ricerca e documentazione | | | | |
| Attività di documentazione, gestione banche dati | 22.939,27 | 0,00 | 0,00 | 22.939,27 |
| TOTALE | 22.939,27 | 0,00 | 0,00 | 22.939,27 |

SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO

SCHEDE ATTIVITA'

| | |
|-------------------------|--|
| CLASSIFICAZIONE | Supporto tecnico - logistico |
| TITOLO ATTIVITÀ: | Prestito di sale e attrezzature e facilitazione digitale |

INQUADRAMENTO GENERALE

| | | | |
|--|---------------------------------------|---------------------|----------------|
| Ambito CSV: | Parma - Piacenza - Reggio Emilia | Ambito OTC: | Emilia Romagna |
| Anno di riferimento: | 2025 | Allegato di: | Programmazione |
| Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN) | 22.700,28 | | |
| Tipologia: | Attività identica all'anno precedente | | |

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivi specifici

- Fornire uno spazio web a disposizione delle associazioni per i loro obblighi di pubblicazione
- Supportare nel processo di attivazione di Spid, Pec e gestione della contabilità

Modalità attuative

Il CSV mette a disposizione degli ETS:

- postazioni a ufficio, su prenotazione, con PC, dotate di connessione wi-fi
- prestito o utilizzo di breve termine di strumenti tecnici ed attrezzature, quali ad esempio: fotocopiatrice, videoproiettori, pc, gazebo, tavoli, impianto di amplificazione, microfoni
- Inoltre, previa compartecipazione delle spese:
- sale e spazi per riunioni o incontri presso le proprie sedi
- stampe in b/n e piccoli lavori di segreteria
- pratiche per l'attivazione di PEC/Spid

Per gli ETS che hanno l'obbligo di pubblicità e trasparenza delle somme percepite dalla pubblica amministrazione (ai sensi della legge n° 124 del 4.8.2017) e che non hanno uno spazio web in cui pubblicare queste rendicontazioni obbligatorie, CSV Emilia supporta nella creazione di un sito o una pagina Facebook dell'ETS oppure pubblicare direttamente i documenti dell'ETS sul sito di CSV Emilia su questa pagina <https://www.csvemilia.it/cosa-facciamo/con-le-associazioni/trasparenza-spazio-web-a-disposizione/>

Inoltre promuove e supporta per l'attivazione di **VERIF!CO**, la proposta per la trasformazione digitale del Terzo Settore. È uno strumento progettato, aggiornato e continuamente migliorato dai Centri di Servizio per il Volontariato in collaborazione con la propria utenza, concepito in modo che sia facilmente fruibile anche da associazioni non dotate di specifiche competenze tecniche e informatiche. Il programma ha una versione completa (comprensiva di funzionalità atte a facilitare la gestione degli organi sociali e l'aggiornamento dei libri sociali, oltre che, naturalmente la gestione contabile e l'elaborazione del bilancio secondo i nuovi modelli obbligatori; tale versione permette, inoltre, la gestione contabile di progetti, raccolte fondi e 5 x 1000 con possibilità di stampare i relativi rendiconti) e una versione basica (focalizzata sulla gestione contabile e sull'elaborazione del bilancio). **Questo permette agli ETS di acquisire maggiore autonomia.**

CSV Emilia inoltre mette a disposizione due appartamenti ricevuti in donazione da due soggetti privati, di cui uno in fase di ristrutturazione interamente con risorse extra FUN, per accoglienza di famiglie in difficoltà economica (se non anche soggetto a sfratto) segnalate dagli ETS. CSV Emilia ne agli ETS ne alle famiglie chiede affitti o altri compensi di alcun tipo, solo la copertura delle spese condominiali e delle utenze. La gestione è regolamentata da un apposito regolamento.

Modalità erogative

Le attività sono erogate gratuitamente agli ETS, ma è richiesta la compartecipazione delle spese per questi servizi:

sale e spazi per riunioni o incontri presso le proprie sedi

stampe in b/n

pratiche per l'attivazione di PEC / SPID

il tariffario varrà indicato nella carte dei servizi 2024. I costi di Veriflco sono indicati e aggiornati sul sito dedicato <https://www.veryfico.it/prezzi/>

Si accede con richiesta alla segreteria della sede territoriale più vicina, per verificare la disponibilità ed eventuale prenotazione

Si avrà cura della rotazione e si forniranno indicazioni rispetto ad altre opportunità offerte da altri soggetti

Pubblicizzazione del servizio

Tutti i servizi vengono diffusi attraverso la pubblicazione sul sito del CSV, dove è possibile trovare la sezione dedicata a ciascuna attività, la carta servizi e la programmazione completa; inoltre periodicamente vengono promosse le attività tramite invii in newsletter

DESTINATARI

Rispetto al supporto digitale (spid/pec o veryFico) 30 ETS

Rispetto alla mesa a disposizione di sale e attrezzature 100 ETS

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Si tratta di attività continuative durante tutto l'anno.

| COLLABORAZIONI | | | | |
|---|----------------|---------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|
| Categoria | Partner | Eventuali azioni dell'attività | Tipologia di collaborazione | Finanziamento extra FUN |
| CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali | CSVnet | | Ente promotore | 0,00 |
| CSVnet è ente promotore di Verif!co – gli strumenti digitali del terzo settore | | | | |

| NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE | |
|--|---|
| Personale dipendente | 3 |
| <p>Tutti i servizi di questa area sono sostanzialmente gestiti dal medesimo personale che si occupa nelle tre sedi operative della segreteria, dotato di ottime qualità relazionali e conoscenza delle esigenze degli ETS locali, in quota parte dell'orario settimanale</p> <p>Inoltre è presente un volontario "Digital coach" per il supporto alla digitalizzazione</p> | |

| MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ |
|--|
| Il monitoraggio sarà realizzato attraverso il Gestionale di CSVnet |

| RISULTATI ATTESI | |
|---|-----|
| n. ACCESSI AL SERVIZIO : | 250 |
| n. ETS COINVOLTI : | 100 |
| <p>Tra gli indicatori di risultato specifici saranno individuati inoltre:</p> <ul style="list-style-type: none"> n. attrezzature fornite n. prenotazioni sale n. consulenze erogate per supporto digitale n. ETS che attiveranno VERIF!CO | |

| MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63 | |
|--|--|
| a) Soggetti coinvolti | CSVnet |
| b) Risorse condivise | <p>Verif!co – gli strumenti digitali del terzo settore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Software gestionale per Ets • Consulenti e formatori |
| c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se | <p>Il Csv partecipa alle attività di coordinamento nazionale del progetto e agli incontri di sviluppo collaborativo Verif!co Lab e Verif!co Academy che favoriscono la formazione degli operatori e il miglioramento continuo dello strumento.</p> <p>Risparmio presunto: 1.000 euro</p> |

| | |
|--|---|
| <p>previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)</p> | <p>Costo medio annuo ipotizzato per l'aggiornamento degli operatori del Csv sul software gestionale.</p> <p>- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 1.000,00</p> |
| <p>d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)</p> | <p>Il Csv mette a disposizione degli Ets uno strumento in grado di guidare ed efficientare le attività gestionali rispondendo agli adempimenti previsti dalla normativa.</p> <p>Con la versione Freenium di Verif!co, in particolare, è possibile rispondere alle esigenze di enti di piccola dimensione.</p> |

| ONERI | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|
| Voce di spesa | Fun | Extra fun | Totale |
| Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | | | |
| V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| TOTALE | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| Servizi | | | |
| V2.04 - Manutenzioni e riparazioni | 800,00 | 0,00 | 800,00 |
| V2.06 - Assicurazioni | 1.372,00 | 0,00 | 1.372,00 |
| TOTALE | 2.172,00 | 0,00 | 2.172,00 |
| Godimento beni di terzi | | | |
| V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| TOTALE | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| Personale | | | |
| V4.01 - Oneri per personale dipendente | 19.471,28 | 0,00 | 19.471,28 |
| TOTALE | 19.471,28 | 0,00 | 19.471,28 |
| Altri oneri | | | |
| V7.03 - Imposte indirette | 57,00 | 0,00 | 57,00 |
| TOTALE | 57,00 | 0,00 | 57,00 |
| TOTALE | 22.700,28 | 1.000,00 | 23.700,28 |
| Fonti di finanziamento per le attività programmate | | | |
| Fondi da assegnazione annuale Fun | 22.700,28 | 0,00 | 22.700,28 |
| Fondi Extra Fun | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

| Classificazione | Oneri previsti | | | |
|---|--|--------------------|-----------------|------------------|
| | Importo FUN Assegnazione annuale | Fondo unico FUN | Extra FUN | Totale |
| Supporto tecnico - logistico | | | | |
| Prestito di sale e attrezzature e facilitazione digitale | 22.700,28 | 0,00 | 1.000,00 | 23.700,28 |
| TOTALE | 22.700,28 | 0,00 | 1.000,00 | 23.700,28 |

SUPPORTO GENERALE

CLASSIFICAZIONE

Supporto generale

TITOLO ATTIVITÀ:

Oneri supporto generali

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:

Parma - Piacenza - Reggio
Emilia

Ambito OTC:

Emilia Romagna

Anno di riferimento:

2025

Allegato di:

Programmazione

Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)

318.071,77

BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE

CSV Emilia opera nelle province di PC, PE e RE con un unico staff organizzato in più aree operative speculari alle linee di indirizzo dei CSV .

Per facilitare l'accesso ai servizi, dispone di tre sedi operative una per ciascun capoluogo

In questa scheda rientrano le funzioni di:

- Direzione, amministrazione e segreteria

Il direttore:

- coadiuvare il CD nell'espletamento delle o funzioni, anche con modalità propositive;
- con l'amministrazione controllare il rispetto delle procedure di utilizzo delle risorse e gli stati di avanzamento/scostamento rispetto alla previsione;
- partecipare ad azioni di coordinamento con il sistema regionale e nazionale dei CSV;
- organizzare il funzionamento complessivo dello staff per:
 - rilevazione bisogni, erogazione servizi ; monitoraggio e valutazione
 - elaborazione progettuale, ottimizzazione risorse
 - predisposizione della programmazione e pianificazione dell'attività
 - definizione della progettazione di dettaglio, predisponendo quanto necessario per l'attuazione delle attività previste.
 -

L'amministrazione:

- controllare il rispetto delle procedure di utilizzo delle risorse e gli stati di avanzamento/scostamento rispetto alla previsione
- gestire scadenziari incassi e pagamenti, predisporre la previsione del fabbisogno di cassa;
- predisporre bilanci periodici per monitoraggio spese;
- predisporre il Bilancio Consuntivo e partecipare alla redazione del bilancio sociale.

- Comunicazione istituzionale

La comunicazione di CSV Emilia avviene attraverso: il sito www.CSVemilia.it, i social network, newsletter, brochures cartacee e on line, mailing e le pubbliche relazioni.

I servizi sono promossi in un'ottica crossmediale che utilizzi i social in modo coordinato e integrato, aumentando la circolazione delle informazioni e l'interazione con le persone che seguono il CSV attraverso i social network.

Viene redatto annualmente il bilancio sociale e la Carta Servizi, che perseguono principi fondamentali di trasparenza, partecipazione e responsabilità

- Gestione e formazione del personale

CSV Emilia pone la massima attenzione nella gestione del personale sia per il particolare contesto lavorativo nel quale opera sia in coerenza con la propria mission.

La costruzione della "squadra" passa anche attraverso specifici momenti formativi sia interni che esterni anche per il tramite del CSVnerER e di CSVnet.

Nell'ambito della gestione di CSV Emilia sono numerose le occasioni di INTEGRAZIONI con gli altri CSV grazie ad azioni coordinate da CSVnet. Tra queste:

- **Scuola dei Csv: formazione per le governance e gli operatori, rivolta a Consulenti e formatori**

La governance e lo staff CSV Emilia partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet.

Il Csv Lazio mette a disposizione del sistema corsi di formazione obbligatoria sulla sicurezza.

Risparmio presunto: 5.000 euro

Costo medio annuo ipotizzato per formazione e aggiornamento per governance e dipendenti dei Csv

Partecipando ai percorsi di formazione rivolti a Presidenti, consiglieri, direttori e staff, si

sviluppano e condividono competenze verso la costruzione di una visione comune del sistema Csv.

- **Formazione, consulenza e accompagnamento su contabilità e bilancio**

Gli operatori CSV Emilia partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e il Csv riceve consulenza per la tenuta della contabilità e bilancio. Risparmio presunto: 3.000 euro

Costo medio annuo ipotizzato per un consulente e formatore

Utilizzando il servizio messo a disposizione di CSVnet il Csv ha garanzia di ricevere consulenza e formazione di elevata competenza e in linea con le indicazioni di Onc.

- **Formazione, consulenza e accompagnamento su rendicontazione sociale e programmazione per Consulenti e formatori**

Gli operatori di CSV Emilia partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e il Csv riceve consulenza per la programmazione e rendicontazione sociale delle attività

Risparmio presunto: 3.000 euro, Costo medio annuo ipotizzato per un consulente e formatore

Utilizzando il servizio messo a disposizione di CSVnet il Csv ha garanzia di ricevere consulenza e formazione di elevata competenza e in linea con le indicazioni di Onc.

- - **Software per la rendicontazione economica**, Piattaforma per la tenuta della contabilità

Il Csv utilizza il software gestionale messo a disposizione da CSVnet per la tenuta della contabilità e la produzione del bilancio economico.

Risparmio presunto: 5.000 euro

Costo medio annuo per un software compreso di canone manutenzione, sviluppo, formazione e assistenza all'utilizzo

Il software messo a disposizione da CSVnet

permette un'uniformità di rilevazione di dati e di produzione di informazioni nelle modalità richieste da Onc oltre che facilitare il controllo di gestione.

Gestione separata risorse Fun ed Extra fun in reazioni a OSG

Al fine che l'imputazione degli Oneri di Spesa Generali sia congrua, equilibrata, e di norma rapportata ai proventi, CSV Emilia adotta i seguenti criteri:

- Attività extra art 63 – descritte in Altre attività d'interesse generale.

Sia i costi diretti sia i costi indiretti relativi alle attività non rientranti tra quelle previste dall'art. 63 del CTS (funzioni CSV) sono stati sostenuti interamente con l'impiego di risorse extra FUN. Le spese relative ad amministrazione /segreteria/direzione sono imputate negli Oneri di Supporto Generale - sez extra fun; così come gli acquisti in conto capitale.

Costi relativi a: materie prime, sussidiarie, di consumo e merci; godimento beni di terzi; sono puntualmente descritte nella "scheda attività" relativa o negli Oneri di Supporto Generale a secondo della pertinenza

- Attività conformi a quelle previste all'art 63 (attività tipiche CSV) ,

Sono quelle descritte nelle apposite schede e le relative entrate extra fun costituiscono un'integrazione rispetto a quelle garantite dal FUN per ampliare l'offerta dei servizi rivolti agli ETS del territorio

I costi relativi a tali attività sono stati riportati nella programmazione del CSV in base ai contenuti dell'accordo/convenzione stipulato con il soggetto finanziatore ed in base alla tipologia di costi ammissibili in sede di rendicontazione economica. Più precisamente le "spese generali" che – secondo le regole di rendicontazione - verranno riconosciute in via forfettaria sono state riportate nelle schede della programmazione 2025 del CSV utilizzando le medesime regole di imputazione adottate per gli altri oneri. Gli oneri generali relativi ad amministrazione /segreteria/direzione e acquisti in conto capitale sono state imputate negli Oneri di Supporto Generale, mentre gli oneri generali relativi a materie prime, sussidiarie, di consumo e merci, godimento beni di terzi, sono puntualmente descritte nella "scheda attività" relative o negli OSG a secondo della pertinenza.

Le spese relative all'organo di controllo sono state imputate in percentuale all'entità dei ricavi dell'ExtraFun sui ricavi in totale.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

1 direttore full time

3 figure amministrative (in quota tempo parte rispetto al loro impegno complessivo al CSV)

2 figure di segreteria part time

CSV Emilia si avvale inoltre di figure esterne quali:

- un consulente del lavoro per gestione del personale
- un commercialista per consulenza/supervisione al bilancio
- un consulente per la redazione del bilancio sociale
- alcuni formatori per la formazione del personale

| ONERI | | | |
|--|-------------------|------------------|-------------------|
| Voce di spesa | Fun | Extra fun | Totale |
| Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | | | |
| V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria | 5.100,00 | 0,00 | 5.100,00 |
| V1.02 - Generi alimentari | 300,00 | 0,00 | 300,00 |
| V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci | 1.200,00 | 0,00 | 1.200,00 |
| TOTALE | 6.600,00 | 0,00 | 6.600,00 |
| Servizi | | | |
| V2.01 - Utenze | 12.300,00 | 0,00 | 12.300,00 |
| V2.04 - Manutenzioni e riparazioni | 10.330,00 | 0,00 | 10.330,00 |
| V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto | 100,00 | 0,00 | 100,00 |
| V2.06 - Assicurazioni | 6.660,00 | 0,00 | 6.660,00 |
| V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato | 8.312,00 | 0,00 | 8.312,00 |
| V2.08 - Compenso componenti organo controllo | 5.000,00 | 5.000,00 | 10.000,00 |
| V2.10 - Servizi informatici | 7.200,00 | 0,00 | 7.200,00 |
| V2.12 - Servizi per la comunicazione | 1.500,00 | 0,00 | 1.500,00 |
| V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi | 4.500,00 | 0,00 | 4.500,00 |
| V2.99 - Altri oneri per Servizi | 20.800,00 | 0,00 | 20.800,00 |
| TOTALE | 76.702,00 | 5.000,00 | 81.702,00 |
| Godimento beni di terzi | | | |
| V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV | 22.500,00 | 10.000,00 | 32.500,00 |
| V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni | 8.100,00 | 0,00 | 8.100,00 |
| V3.04 - Canoni licenze software e PEC | 850,00 | 0,00 | 850,00 |
| TOTALE | 31.450,00 | 10.000,00 | 41.450,00 |
| Personale | | | |
| V4.01 - Oneri per personale dipendente | 153.515,77 | 69.192,40 | 222.708,17 |
| TOTALE | 153.515,77 | 69.192,40 | 222.708,17 |
| Acquisti in C/Capitale | | | |
| V5.02 - Immobilizzazioni/ammortamenti Materiali | 9.000,00 | 5.100,00 | 14.100,00 |
| TOTALE | 9.000,00 | 5.100,00 | 14.100,00 |
| Altri oneri | | | |
| V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali | 1.000,00 | 0,00 | 1.000,00 |
| V7.02 - Quote associative e di adesione ad enti | 16.500,00 | 0,00 | 16.500,00 |

| | | | |
|---|-------------------|------------------|-------------------|
| V7.03 - Imposte indirette | 2.600,00 | 0,00 | 2.600,00 |
| V7.04 - Oneri finanziari | 2.100,00 | 0,00 | 2.100,00 |
| V7.99 - Altri oneri diversi di gestione | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 |
| V9.01 - Irap/Ires | 16.104,00 | 0,00 | 16.104,00 |
| TOTALE | 40.804,00 | 0,00 | 40.804,00 |
| TOTALE | 318.071,77 | 89.292,40 | 407.364,17 |
| Fonti di finanziamento per le attività programmate | Fun | Extra fun | Totale |
| Fondi da assegnazione annuale Fun | 318.071,77 | 0,00 | 318.071,77 |
| Fondi Extra Fun | 0,00 | 89.292,40 | 89.292,40 |

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento**

| Classificazione | Oneri previsti | | | |
|-------------------------|--|--------------------|------------------|-------------------|
| | Importo FUN Assegnazione annuale | Fondo unico FUN | Extra FUN | Totale |
| Supporto generale | | | | |
| Oneri supporto generali | 318.071,77 | 0,00 | 89.292,40 | 407.364,17 |
| TOTALE | 318.071,77 | 0,00 | 89.292,40 | 407.364,17 |

ALTRE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE ART. 5

CLASSIFICAZIONE

Altre attività di interesse generale Art. 5

TITOLO ATTIVITÀ:

Progettazioni Territoriali

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:

Parma - Piacenza - Reggio Emilia

Ambito OTC:

Emilia Romagna

Anno di riferimento:

2025

Allegato di:

Programmazione

BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Descrizione dell'attività programmata e modalità attuative

La scheda presenta una serie di azioni che si vanno ad aggiungere alle attività correlate alle "funzioni e compiti dei Centri di servizio per il volontariato" così come stabilite dall'art. 63, comma 2 Codice del Terzo settore.

Si tratta di progettazioni per lo più consolidate, conseguenti al lavoro di sostegno delle reti che il CSV svolge all'interno dell'area Animazione Territoriale, ma non finanziate dal FUN.

Queste attività contribuiscono a creare rapporti di fiducia con varie tipologie di soggetti che poi permettono ricadute positive nell'attuazione dei "Servizi tipici" soprattutto in termini di analisi del bisogno, costruzione di collaborazioni e reperimento di risorse per cofinanziare coerentemente il FUN.

Caratteristica comune dei progetti è quella di prevedere sempre una parte di coordinamento di diversi soggetti che poi, a loro volta, agiscono sui beneficiari finali.

Obiettivo strategico di riferimento

Sostenere e qualificare processi virtuosi tra ETS, istituzione ed altri soggetti del territorio nell'attivazione e realizzazione di processi di inclusione e tutela dei diritti

Non più soli con l'amministratore di sostegno (ADS)

Il progetto ha l'obiettivo di sostenere e qualificare le associazioni di volontariato e gli ETS in generale che si occupano di fragilità sul territorio di Reggio Emilia nella promozione, conoscenza ed utilizzo di forme di tutela per soggetti deboli in particolare quella dell'amministratore di sostegno, favorendo anche l'accesso alle pratiche e le connessioni con soggetti interessati come i caregiver..

Prevede le seguenti attività:

- coordinamento della rete di associazioni, EP e servizio sanitario, che contribuiscono alla realizzazione delle azioni
- promozione dell'amministratore di sostegno nella sua forma di volontariato, attraverso strumenti digitali e social quali la pagina Facebook e Instagram, l'aggiornamento del sito web www.nonpiusoli.org e l'invio periodico di newsletter.
- reclutamento, gestione e formazione rivolta ai volontari amministratori di sostegno
- ascolto, informazione, assistenza ed accompagnamento alle procedure dell'amministrazione di sostegno attraverso 7 sportelli di consulenza su tutto il territorio provinciale, gestiti da volontari, garantendo l'accesso all'istituto senza differenze di competenze e risorse.
- costante collegamento con gli ETS che si occupano di tematiche strettamente correlate quali il "Dopo di noi", il Caregiver, il co-housing, malattie neurodegenerative, dipendenze patologiche.

All Inclusive Sport – Allenare all'inclusione (AIS)

L'obiettivo è quello di concretizzare il lavoro delle reti di ETS ed altri Enti che si occupano di inclusione e disabilità sui territori di Reggio Emilia, Piacenza, Parma con azioni che favoriscano la socializzazione di bambini e adolescenti con disabilità attraverso lo sport, proponendo l'inserimento in società sportive non dedicate allo sport adattato.

Le attività previste sono:

- Coordinamento del tavolo dei partner
- Primo contatto con la famiglia del ragazzo con disabilità tramite un tutor o un operatore della Medicina dello Sport
- Orientamento alla società sportiva inclusiva più adatta
- Allenamenti nella società sportiva, affiancata se necessario da un tutor
- Monitoraggio dell'inserimento coinvolgendo tutti i soggetti interessati (atleta, famiglia, allenatore, squadra, società sportiva).
- Formazione annuale di tutor, allenatori, dirigenti e "operatori sportivi della disabilità"
- Promozione e comunicazione del progetto, anche attraverso interventi mirati in scuole, aziende ed altre realtà territoriali.

Servizio di Aiuto alla persona disabile e fragile (SAP)

L'obiettivo è favorire la connessione tra le realtà di volontariato e gli altri soggetti del territorio della Bassa reggiana per attivare interventi di inclusione di persone disabili adulte con particolare riferimento alle attività ricreative e di tempo libero.

In convenzione con l'Unione dei Comuni della Bassa Reggiana, l'attività si realizza attraverso la regia ed il coordinamento del progetto che ha la finalità di organizzare interventi di socializzazione e inclusione sociale dei cittadini adulti con disabilità. Gli interventi sono volti a perseguire una duplice finalità: favorire una maggiore integrazione e conoscenza del Progetto SAP nel territorio, sviluppando processi di cittadinanza attiva; inserire e integrare le persone fragili nel loro contesto di vita sviluppando processi inclusivi e di autodeterminazione. Il progetto non è sostitutivo delle prestazioni socioassistenziali e sociosanitarie previste dalla programmazione nazionale e regionale ed è integrato con i servizi esistenti sul territorio. Il progetto si basa sullo sviluppo di collaborazioni con enti del terzo settore e non del territorio della Bassa Reggiana.

Attività socio ricreative per persone fragili

L'obiettivo è quello di sensibilizzare interlocutori privati e pubblici del Comune di Piacenza, affinché lavorino in modo congiunto per creare occasioni coordinate di promozione della salute e del benessere di persone anziane e disabili, per favorire la socializzazione e prevenire il rischio di isolamento sociale.

L'intervento si inserisce nelle iniziative co-progettate insieme al Comune di Piacenza e mirate al benessere psico-fisico per prevenire l'isolamento sociale di persone anziane e comunque di fascia debole, attraverso lo sviluppo di iniziative socializzanti.

L'attività riguarda la realizzazione di differenti momenti culturali e ricreativi durante l'anno dedicati ai cittadini anziani o fragili residenti a Piacenza. Per la realizzazione viene costituito un tavolo operativo coordinato da un operatore dedicato al progetto da CSV Emilia, dove partecipano le Associazioni e gli Enti che sul territorio si occupano di animazione, promozione culturale e assistenza della popolazione anziana.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

| | |
|-----------------------------|---|
| Personale dipendente | 9 |
|-----------------------------|---|

| ONERI | | | |
|--|-------------|-------------------|-------------------|
| Voce di spesa | Fun | Extra fun | Totale |
| Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | | | |
| V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| V1.02 - Generi alimentari | 0,00 | 350,00 | 350,00 |
| V1.04 - Materiale promozionale - gadget | 0,00 | 1.200,00 | 1.200,00 |
| V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci | 0,00 | 500,00 | 500,00 |
| TOTALE | 0,00 | 3.050,00 | 3.050,00 |
| Servizi | | | |
| V2.01 - Utenze | 0,00 | 3.181,04 | 3.181,04 |
| V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto | 0,00 | 100,00 | 100,00 |
| V2.06 - Assicurazioni | 0,00 | 7.768,00 | 7.768,00 |
| V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato | 0,00 | 30.340,00 | 30.340,00 |
| V2.10 - Servizi informatici | 0,00 | 6.850,00 | 6.850,00 |
| V2.11 - Servizi di grafica e stampa | 0,00 | 5.100,00 | 5.100,00 |
| V2.12 - Servizi per la comunicazione | 0,00 | 150,00 | 150,00 |
| V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| V2.99 - Altri oneri per Servizi | 0,00 | 100.492,80 | 100.492,80 |
| TOTALE | 0,00 | 154.981,84 | 154.981,84 |
| Godimento beni di terzi | | | |
| V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi | 0,00 | 1.035,00 | 1.035,00 |
| TOTALE | 0,00 | 1.035,00 | 1.035,00 |
| Personale | | | |
| V4.01 - Oneri per personale dipendente | 0,00 | 126.822,78 | 126.822,78 |
| TOTALE | 0,00 | 126.822,78 | 126.822,78 |
| Altri oneri | | | |
| V9.01 - Irap/Ires | 0,00 | 3.204,90 | 3.204,90 |
| TOTALE | 0,00 | 3.204,90 | 3.204,90 |
| TOTALE | 0,00 | 289.094,52 | 289.094,52 |
| Fonti di finanziamento per le attività programmate | | | |
| Fun | | Extra fun | Totale |
| Fondi da assegnazione annuale Fun | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Fondi Extra Fun | 0,00 | 289.094,52 | 289.094,52 |

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento**

| Classificazione | Oneri previsti | | | |
|---|--|--------------------|-------------------|-------------------|
| | Importo FUN Assegnazione annuale | Fondo unico FUN | Extra FUN | Totale |
| Altre attività di interesse generale Art. 5 | | | | |
| Progettazioni Territoriali | 0,00 | 0,00 | 289.094,52 | 289.094,52 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 289.094,52 | 289.094,52 |

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI